



LAPORAN PROYEK PERUBAHAN

SISTEM MANAJEMEN PEMERIKSAAN KESEHATAN BERBASIS DIGITAL DALAM RANGKA PEMELIHARAAN, PERAWATAN DAN PENEMPATAN SDM KEPOLISIAN



Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI , M.M.
NDH : A 17
Instansi : POLRI

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN NASIONAL TK II
ANGKATAN XVII**

**Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan
Badan Penyuluhan dan Pengembangan
Sumberdaya Manusia Pertanian (BPPSDMP)
Kementerian Pertanian R.I. Bekerjasama dengan
Lembaga Administrasi Negara**

**LEMBAR PERSETUJUAN
SEMINAR PROYEK PERUBAHAN**

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN NASIOANAL
TINGKAT II ANGKATAN XVII KEMENTERIAN PERTANIAN
TAHUN 2020**

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI , M.M.
NRP : 70090417
Instansi : Kepolisian Negara Republik Indonesia
Jabatan : Kasubbidkespol Biddokkes Polda Jateng
Judul Proyek Perubahan : Sistem Manajemen Pengelolaan Pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka Pemeliharaan, Perawatan dan Penempatan SDM Kepolisian

TELAH DISEMINARKAN DAN DISETUJUI
PADA SEMINAR PROYEK PERUBAHAN


BOGOR, 04 Desember 2020

Menyetujui


Coach


Dr. P.M. MARPAUNG, M.Sc.
NIP. 196005301987031001

Penguji


Ir. RAZILU, M.Si
NIP.196511281991031002

Mentor


dr. DIDDIET S, Sp.THT-KL., DFM
KOMBES POL NRP 66050672

EKSEKUTIF SUMMARY

Peraturan Kepolisian nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan tata kelola di tingkat Polda personel ada yang bertugas dibidang pembinaan dan operasional. Peningkatan profesionalisme kinerja Polri dilaksanakan untuk menambah kepercayaan masyarakat terhadap Organisasi Polri. Pada pelaksanaannya Anggota Polri dalam menjalankan tugas dan tanggungjawabnya tidak mengenal waktu sehingga berdampak pada banyaknya Anggota Polri yang sakit menahun bahkan mengalami kematian mendadak.

Pengelolaan data pemeriksaan Kesehatan yang belum maksimal maka akan mempengaruhi di dalam mapping personel Polri baik dalam pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian sehingga perlu dibuatlah sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital yaitu aplikasi pemeriksaan Kesehatan yang bisa menyajikan data Kesehatan yang lebih cepat, tepat dan komperhensif.

Sistem pemeriksaan kesehatan berbasis digital ini yang berupa aplikasi tersebut akan dapat menurunkan jumlah personel yang sakit menahun maupun yang meninggal mendadak karena bisa terdeteksi dari awal sehingga pengobatannya tidak terlambat serta penempatan tugas sesuai dengan status kesehatannya maka akan bisa mencegah meninggal dalam dinas sehingga tugas-tugas akan bisa terdukung dengan baik.

Output yang dihasilkan oleh Aplikasi pemeriksaan Kesehatan adalah sebagai berikut:

1. Resume Hasil pemeriksaan Kesehatan
2. Rekomendasi Saran penempatan
3. Laporan profil Kesehatan anggota Polri.

Proyek perubahan ini sangat membantu pimpinan dalam mengambil keputusan yang cepat, tepat dan komperhensif dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan laporan implementasi proyek perubahan dengan judul **”Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian”**.

Penyusunan laporan implementasi ini sebagai kelengkapan persyaratan dalam menyelesaikan Pendidikan Kepemimpinan Nasional tingkat II di Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya manusia Pertanian (BPPSDMP) Kementerian Pertanian RI Angkatan XVII Tahun 2020

Pada kesempatan ini pula, perkenankan saya menyampaikan rasa hormat dan terima kasih yang setulus tulusnya kepada berbagai pihak atas bantuan yang selama ini saya terima dalam menempuh Pendidikan Kepemimpinan Nasional tingkat II di Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya manusia Pertanian (BPPSDMP) Kementerian Pertanian RI Angkatan XVII Tahun 2020, Rasa hormat dan terima kasih setulus tulusnya saya sampaikan kepada:

1. Kapolda Jateng, Irjen Pol Drs. Ahmad Lutfi, S.H., S.S.T.MK yang telah mengizinkan pelaksanaan Proyek Perubahan ini;
2. Wakapolda Jateng Abioso Seno Aji, S.I.K. yang telah mendukung pelaksanaan Proyek Perubahan ini;
3. Kapusdokkes Polri, Brigjen Pol Dr. dr. Rusdianto, M.M., M.Si., DFM yang telah membimbing dan memberikan arahan pada pelaksanaan Proyek Perubahan ini;

4. Karumkit Bhayangkara TK.I R.Said Soekanto, Brigjen dr. Asep Hendradiana, Sp.AN., K.I.C., M.Kes. yang telah memberikan saran dan motivasi pelaksanaan Proyek Perubahan ini;
5. Kabiddokkes Polda Jateng , Kombes Pol dr. Raden Harjuno, Sp.KJ. selaku Mentor;
6. Dr. P.M. Marpaung, M.Sc. Selaku Coach yang selalu memberikan bimbingan dan arahan dalam merencanakan dan melaksanakan proyek perubahan ini;
7. Kabidkesmapta Pusdokkes Polri, Kombes Pol dr. Didiet Setioboedi, Sp.THT-KL, DFM yang telah banyak memberikan masukan dalam merencanakan dan melaksanakan proyek perubahan ini;
8. Kabidyankes Pusdokkes Polri, Kombes Pol dr. Farid Amansyah, Sp.PD yang ikut memberikan masukan dan mendukung pelaksanaan Proyek perubahan ini;
9. Karo SDM Polda Jateng, Kombes Pol Drs. Iriansyah, S.H. yang telah ikut memberikan saran dan mendukung pelaksanaan proyek perubahan ini;
10. Karumkit Bhayangkara TK.II Semarang, Kombes Pol Dr. dr. Sumy Hastry Purwanti, Sp.F., DFM. yang ikut mendukung pelaksanaan proyek perubahan ini;
11. Kepada Team efektif yang turut merencanakan dan melaksanakan proyek perubahan ini;
12. Kepada keluarga tercinta, orang tua, isteri dan anak-anak yang terus mendoakan dan memberikan dukungan dengan ikhlas yang menjadi energi positif bagi saya dalam menyelesaikan proyek ini;
13. Kepada semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

Melalui kesempatan ini pula, saya memohon maaf jika terdapat kesalahan, kekhilafan dan kekurangan dalam interaksi selama implementasi proyek perubahan ini.

Semoga Allah SWT selalu memberikan ridho-Nya atas semua budi baik yang telah di berikan kepada saya serta implementasi proyek perubahan ini bermanfaat untuk perkembangan Kepolisian Republik Indonesia khususnya dalam manajemen pemeriksaan kesehatan serta bermanfaat bagi anggota, keluarga dan masyarakat pada umumnya.

Semarang, Desember 2020

dr. M. Khusnan Marzuki, M.M

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN PROYEK PERUBAHAN	ii
RINGKASAN EKSEKUTIF	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
LAPORAN PROYEK PERUBAHAN.....	xiii
BAB I LATAR BELAKANG	1
1.1. Deskripsi Kondisi Umum.....	1
1.2. Pemilihan Penetapan Area Perubahan.....	1
1.3. Gagasan Perubahan.....	5
a. Kondisi Saat Ini.....	5
b. Kondisi Yang Diinginkan.....	5
c. Intervensi Strategis.....	6
BAB II TUJUAN DAN MANFAAT PROYEK PERUBAHAN	7
2.1. Tujuan.....	7
a. Tujuan Jangka Pendek.....	7
b. Tujuan Jangka Menengah	7
c. Tujuan Jangka Panjang.....	7
2.2. Manfaat.....	8
a. Manfaat untuk Project Leader.....	8
b. Manfaat untuk Instansi	8
c. Manfaat untuk Stakeholder.....	8
BAB III OUTPUT KUNCI.....	9
3.1. Output Kunci	9
BAB IV PENTAHAPAN (MILESTONE) DAN CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN.....	10

4.1. Pelaksanaan Kegiatan Milestone Jangka Pendek (2 Oktober s.d. 1 Desember 2020).....	10
a. Tahapan Kegiatan	13
4.2. Milestone Jangka Menengah (Desember 2020 s.d. Mei 2021).....	18
4.3. Milestone Jangka Panjang (Tahun 2021 s.d. 2022).....	20
BAB V PENGELOLAAN SUMBERDAYA.....	21
5.1. Sumberdaya Kebijakan.....	21
5.2. Sumberdaya Manusia.....	21
5.3. Anggaran	24
5.4. Sarana Prasarana.....	24
BAB VI STRATEGI KOMUNIKASI DAN MANAJEMEN STAKEHOLDER	25
6.1. Strategi Komunikasi.....	25
6.2. Manajemen Stakeholders	25
BAB VII STRATEGI DIALOG DAN PEMASARAN ATAS PROYEK PERUBAHAN.....	28
BAB VIII FAKTOR KUNCI KEBERHASILAN	30
BAB IX KENDALA RISIKO DAN SOLUSI.....	31
9.1. Kendala	31
9.2. Risiko.....	31
9.3. Solusi.....	31
BAB X LESSON LEARNED KEPEMIMPINAN.....	32
BAB XI MEMBANGUN ORGANISASI PEMBELAJARAN	33
DAFTAR PUSTAKA.....	36

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jumlah Personel sakit menahun	3
Tabel 2. Jumlah personel yang meninggal dunia.....	4
Tabel 3. Implementasi Jangka Pendek	19
Tabel 4. Milestone Jangka Menengah	20
Tabel 5. Milestone Jangka Panjang	20
Tabel 6. Organisasi Pembelajaran.....	35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Desigen Rancang Aplikasi	15
Gambar 2. Tampilan Aplikasi Sudah Jadi	16
Gambar 3. Halaman Utama Aplikasi.....	16
Gambar 4. Resume Hasil Pemeriksaan Kesehatan.....	17
Gambar 5. Saran Rekomendasi Penempatan	17
Gambar 6. Profil Kesehatan Personil.....	17
Gambar 7. Peta Sumber Daya Manusia	21
Gambar 8. Peta Stakeholder Rancangan Proyek Perubahan.....	25
Gambar 9. Peta Stakeholder Sesudah Implementasi Proyek Perubahan....	26

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Rencana Proyek Perubahan
- Lampiran 2 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu I dan II Bulan Oktober 2020.
- Lampiran 3 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu III Bulan Oktober 2020.
- Lampiran 4 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu IV Bulan Oktober 2020.
- Lampiran 5 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu V Bulan Oktober 2020.
- Lampiran 6 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu I Bulan November 2020.
- Lampiran 7 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu II Bulan November 2020.
- Lampiran 8 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu III Bulan November 2020.
- Lampiran 9 Laporan Implementasi Proyek Perubahan Minggu IV Bulan November 2020.

LAPORAN PROYEK PERUBAHAN

Polri sebagai lembaga sipil yang mandiri dalam bidang penegakan hukum, dijalankan dengan payung hukum Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia. Undang-Undang ini mengamanatkan agar Polri melakukan reformasi secara total dan berkelanjutan. Pada hakekatnya organisasi Polri adalah sebagai organisasi jasa/pelayanan dan sekaligus sebagai organisasi kekuasaan (*power*) oleh karenanya dalam pelaksanaan tugasnya harus memenuhi standar hukum, profesional dan proporsional meskipun terdapat keterbatasan sumber daya (Sumber Daya Manusia, sarana prasarana dan anggaran).

Pembangunan nasional merupakan usaha peningkatan kualitas manusia dan masyarakat secara berkelanjutan dengan memanfaatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi serta memperhatikan tantangan perkembangan global. Penciptaan teknologi dan pengembangan ilmu pengetahuan baru telah mengubah susunan dan tatanan dunia secara fundamental, dimana perubahan-perubahan pada gatra sosial, politik, ekonomi dan pertahanan keamanan yang sulit untuk dilepaskan dari revolusi ilmu pengetahuan dan teknologi.

Dalam upaya peningkatan penyelenggaraan dan pembinaan fungsi Kedokteran dan Kesehatan Polri yang meliputi Bidang Kedokteran Kepolisian, Kesamaptaaan dan Pelayanan Kesehatan yang merupakan tugas pokok dan fungsi serta peran Biddokkes Polda Jateng dan sebagai bentuk wujud penyelenggaraan kinerja Biddokkes Polda Jateng dalam mencapai tujuan atau sasaran strategis serta untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan Biddokkes Polda Jateng maka disusun Proyek Perubahan dilingkungan Biddokkes Polda Jateng.

Pengelolaan data Kesehatan berkala yang belum optimal diperlukan

suatu system pengelolaan berbasis digital untuk memudahkan pimpinan mengambil keputusan yang cepat dan tepat. Oleh karena itu Proyek Perubahan ini disusun dalam rangka Pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian.

BAB I

LATAR BELAKANG

1.1. Deskripsi Kondisi Umum

Pada Organisasi Polri diperlukan Sumber Daya Manusia yang memiliki kualitas dan kuantitas yang baik, hal tersebut sudah diupayakan mulai dari rekrutmen Anggota Polri yang melalui proses sangat selektif, dalam hal ini yang lebih spesifik adalah memiliki standar Kesehatan yang sudah ditentukan sesuai yang tercantum pada Peraturan Kapolri nomor 7 Tahun 2013 tentang Pemeriksaan Berkala Polri sehingga pemeliharaan dan perawatan Kesehatan Personel Polri juga dilaksanakan melalui pemeriksaan Kesehatan secara rutin/berkala. Mapping dibidang Kesehatan sangat diperlukan untuk mengetahui Riwayat Kesehatan Personel sehingga dapat dikeluarkan surat rekomendasi Kesehatan untuk keperluan penempatan, Dikbang dan untuk upaya Kuratif dan Rehabilitasi personel yang sakit menahun. Sesuai Peraturan Kapolri nomor 9 Tahun 2016 tentang Sistem pembinaan karier Anggota Polri, Penempatan Personel adalah manajemen pemberian tugas sesuai dengan kebutuhan, sehingga dengan adanya mapping Personel pimpinan bisa dapat mengambil keputusan dalam penempatan dibidang Pembinaan atau Operasional.

1.2. Pemilihan Penetapan Area Perubahan

Kapolri Jenderal Polisi Drs. Idham Aziz, M.Si telah memberikan tujuh program dalam rangka penguatan Polri yang Promoter menuju Indonesia Maju yaitu mewujudkan SDM Unggul, Pemantapan Harkamtibmas, Penguatan penegakan hukum yang profesional dan berkeadilan, pemantapan manajemen media, penguatan sinergi polisional, penataan kelembagaan, dan penguatan pengawasan.

Diharapkan dengan melaksanakan program prioritas Kapolri tersebut Polri mampu mendayagunakan sumber daya yang dimiliki berdasarkan skala prioritas sehingga mampu berperan sebagai pelindung, pengayom, dan pelayanan masyarakat yang bersih, transparan, akuntabel, humanis, profesional, proporsional, adil, serta menjunjung tinggi hak asasi manusia yang dibingkai dengan prinsip moral, etika dan etos kerja yang baik.

Selain itu peningkatan profesionalisme kinerja Polri tersebut dilaksanakan untuk menghapus kesan Polri yang selama ini dinilai belum baik. Pandangan Masyarakat terhadap kinerja Polri dari hari ke hari telah menampakkan kemajuan yang berarti walaupun belum dapat memenuhi harapan masyarakat. Sebenarnya harapan masyarakat demokratis adalah adanya postur polisi sipil yang profesional yang lebih mengutamakan pembinaan kemitraan (*partnership*) dan pemecahan masalah (*problem solving*), serta mengedepankan tindakan pencegahan (*preventif*) daripada penggunaan kekuatan (*represif*) yang mengabaikan norma masyarakat dan hak asasi manusia.

Sesuai Peraturan Kepolisian nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan tata kelola di tingkat Polda personel ada yang bertugas dibidang pembinaan dan operasional. Dalam melaksanakan tugas sehari-hari sesuai penempatan personel, banyak personel yang tidak memperhatikan kesehatan masing-masing. Hal ini dikarenakan Para Personel terkadang sudah lelah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya sehari-hari. Bagi personel Polri yang melaksanakan tugas dengan jadwal kegiatan yang padat, sangatlah sulit untuk menerapkan Pola hidup sehat, seringkali mereka mengkonsumsi makanan dan minuman yang tidak baik untuk kesehatan, kurang istirahat, jarang berolahraga bahkan tidak melaksanakan cek up kesehatan. Situasi ini bisa menjadikan sebagian anggota Polri mengalami kondisi gangguan kesehatan juga menyebabkan banyak personel yang mengalami kematian mendadak.

Berdasarkan Laporan dari FKTP Polri Jajaran Polda Jateng, 10 Penyakit terbanyak yang diderita oleh Anggota Polri adalah sebagai berikut:

- a. Influenza;
- b. Faringitis;
- c. Gastritis;
- d. Hipertensi;
- e. ISPA;
- f. Artritis Osteoartritis;
- g. Batuk;
- h. Mialgia;
- i. Defisiensi Vitamin;
- j. Diabetes Meilitus Type 2.

Berdasarkan laporan, Anggota Polda Jawa Tengah yang sakit menahun sampai bulan Agustus 2020 sebagai berikut:

No	Nama Penyakit	Jumlah Personel	Dinas		KET
			Aktif	Tidak	
1	Stroke	14 Orang	9 Orang	5 Orang	Tidak masuk Dinas karena cuti sakit
2	Diabetes Meilitus Type 2	13 Orang	9 Orang	4 Orang	
3	Cancer	4 Orang	0 Orang	4 Orang	
4	Gagal Ginjal	2 Orang	2 Orang	0 Orang	
5	Lain-Lain	23 Orang	19 Orang	4 Orang	
	Jumlah	56 Orang	39 Orang	17 Orang	

Tabel 1. Jumlah Personel sakit menahun

Berdasarkan laporan Anggota Polda Jawa Tengah yang meninggal dunia pada tahun 2020 sebagai berikut:

No	Nama Penyakit	Jumlah Personel	Kematian	
			Biasa	Mendadak
1	Jantung	17 Orang	11 Orang	6 Orang
2	Komplikasi Diabetes Meilitus Type 2	11 Orang	11 Orang	
3	Stroke	9 Orang	9 Orang	
4	Gagal Ginjal	11 Orang	11 Orang	
5	Covid	1 Orang	1 Orang	
6	Kecelakaan	2 Orang	2 Orang	
7	Lain-lain	14 Orang	14 Orang	
	JUMLAH	65 Orang	59 Orang	6 Orang

Tabel 2. Jumlah personel yang meninggal dunia

Berdasarkan Surat Telegram Kapolri nomor: ST/2670/IX/ KEP./2020 tanggal 15 September 2020 perihal Laporan pendataan pegawai Negeri pada Polri yang Meninggal Dunia dan sakit menahun khususnya terhadap 5 (Lima) jenis penyakit yang berisiko tinggi Meninggal dunia periode Januari sampai dengan Agustus 2020 terjadi peningkatan yang signifikan sebagai berikut:

- a. Jumlah Personel yang meninggal dunia sebanyak 1.035 Orang terdiri dari 5 Jenis sakit berat sebanyak 611 Orang dan sakit lain-lain sebanyak 424 Orang dengan rincian:
 - 1) Jantung sebanyak 261 Orang;
 - 2) Diabetes sebanyak 109 Orang;
 - 3) Stroke/ Hipertensi sebanyak 92 Orang;
 - 4) Kanker sebanyak 83 Orang;
 - 5) Ginjal sebanyak 66 Orang;
 - 6) Sakit lain-lain sebanyak 424 Orang.
- b. Jumlah Personel yang sakit menahun sebanyak 2.668 Orang terdiri

dari 5 Jenis sakit berat sebanyak 1.864 Orang dan sakit lain-lain sebanyak 804 Orang dengan rincian:

- 1) Stroke/ Hipertensi sebanyak 840 Orang;
- 2) Diabetes sebanyak 494 Orang;
- 3) Jantung sebanyak 290 Orang;
- 4) Ginjal sebanyak 165 Orang;
- 5) Kanker sebanyak 75 Orang;
- 6) Sakit lain-lain sebanyak 804 Orang.

1.3. Gagasan Perubahan

Untuk mempercepat metode yang efektif perlu dilakukan suatu strategi pola secara komprehensif dengan mengetahui kondisi saat ini.

a. Kondisi Saat Ini

- 1) Pengelolaan data pemeriksaan kesehatan belum maksimal;
- 2) Perawatan, pemeliharaan dan Penempatan personel belum mempertimbangkan status kesehatan sehingga kinerja personel Polri belum baik dan belum maksimal;
- 3) Terbatasnya Anggaran DIPA untuk Pemeriksaan kesehatan berkala sehingga masih banyak personel yang sama sekali belum pernah ikut Pemeriksaan kesehatan berkala.

b. Kondisi Yang Diinginkan

- 1) Aplikasi Pemeriksaan kesehatan berkala dapat membantu dan memudahkan rekam jejak Kesehatan masing-masing anggota Polri;
- 2) Dengan adanya mapping dibidang kesehatan, maka perawatan, pemeliharaan dan penempatan personel menggunakan dan mempertimbangkan status Kesehatan;
- 3) Adanya tambahan anggaran untuk melaksanakan pemeriksaan kesehatan berkala, sehingga seluruh personel rutin mengikuti pemeriksaan kesehatan tiap tahunnya.

c. Intervensi Strategis

Adanya disposisi pimpinan untuk dilaksanakan mapping personel sesuai dengan kondisi kesehatannya sehingga personel yang mempunyai risiko tinggi di bidang operasional Kepolisian dapat dimutasi ke bidang pembinaan. Berikutnya adalah bidang kesehatan mencakup analisis risiko jika kondisi tidak diubah sebagai berikut:

- a. Riwayat kesehatan Personel akan sulit untuk dipantau sehingga akan mengalami risiko yang tinggi dalam menjalankan tugas sehari-hari terutama dibidang Operasional Kepolisian.
- b. Meningkatnya jumlah Personel yang mengalami sakit kronis bahkan kematian mendadak.
- c. Personel polri yang sudah memiliki potensi kesehatan yang kurang baik atau kondisi badan yang tidak prima akan menimbulkan kontra produktif dengan tugas sebagai anggota Polri.
- d. Rendahnya tata kelola, monitoring dan evaluasi kegiatan edukasi dan pembinaan kesehatan, apabila tidak adanya sistem berbasis teknologi, yang mendukung berapa banyak anggota yang sudah mendapatkan layanan kesehatan secara komprehensif.

BAB II

TUJUAN DAN MANFAAT PROYEK PERUBAHAN

2.1. Tujuan

Proyek perubahan ini mempunyai tujuan sebagai berikut:

a. Tujuan Jangka Pendek

- 1) Menganalisa Kebijakan;
- 2) Menyusun SOP (Standar Operasional Prosedur) Penatalaksanaan Kesehatan Personel Polri;
- 3) Menganalisis mekanisme Laporan;
- 4) Membuat Aplikasi pemeriksaan Kesehatan rikkes berkala berbasis IT;
- 5) Terbangunnya penatalaksanaan perawatan, pemeliharaan dan penempatan personel Polri dengan mempertimbangkan status kesehatan

b. Tujuan Jangka Menengah

- 1) Mengajukan rencana kebutuhan anggaran untuk pemeriksaan kesehatan seluruh Personel Polri Polda Jateng secara rutin;
- 2) Pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel menggunakan mapping kesehatan di Polda Jawa Tengah;
- 3) Menindaklanjuti hasil pemeriksaan personel Polri sesuai status kesehatannya;
- 4) Terbitnya Surat Telegram Kapolda Jateng tentang pelaksanaan Rikkes Berkala.

c. Tujuan Jangka Panjang

- 1) Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala agar bisa di gunakan oleh Polda di seluruh Indonesia;
- 2) Mengembangkan Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala

bisa terkoneksi dengan Aplikasi lainnya misalnya Aplikasi SIPP;

- 3) Melaksanakan pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel menggunakan mapping kesehatan di seluruh Indonesia.

2.2. Manfaat

Dengan adanya aplikasi pemeriksaan kesehatan untuk mapping personel Polda Jateng, adapun manfaat yang bisa diambil adalah:

a. Manfaat untuk *Project Leader*

- 1) Dapat menyajikan data hasil pemeriksaan Kesehatan dengan cepat dan akurat apabila diminta sewaktu-waktu oleh pimpinan;
- 2) Dapat membantu pelaksanaan tugas sehari-hari;
- 3) Dapat mendorong motivasi dan semangat untuk melaksanakan inovasi lainnya.

b. Manfaat untuk Instansi

- 1) Menurunkan jumlah angka personel yang sakit menahun dan mengalami kematian mendadak;
- 2) Adanya mapping Personel Polri dapat digunakan untuk mempertimbangkan penempatan personel di bidang Operasional dan Pembinaan;
- 3) Pimpinan lebih cepat mengambil keputusan dan sebagai bahan anev Kesehatan Anggota Polri.

c. Manfaat untuk Stakeholder

- 1) Dengan adanya Aplikasi pemeriksaan kesehatan maka akan mempermudah koordinasi dengan stakeholder dalam mendukung tugas-tugas Kepolisian;
- 2) Dengan menampilkan Anggota Polisi yang Prima akan menambah kepercayaan masyarakat terhadap kinerja Polisi

BAB III OUTPUT KUNCI

3.1. Output Kunci

Keberhasilan pelaksanaan Proyek Perubahan ini akan tercapai jika mendapat dukungan dari seluruh stake holder Internal dan External. Beberapa faktor kunci keberhasilannya diantaranya:

- a. Persetujuan dari Kapolda Jawa Tengah terhadap pelaksanaan Proposal Proyek Perubahan ini;
- b. Terbentuknya Team Efektif;
- c. Persetujuan dari Kapusdokkes Polri tentang kebijakan Kapusdokkes dalam pelaksanaan pemeriksaan Kesehatan berkala Personel Polri;
- d. Tersusunnya Aplikasi pemeriksaan Kesehatan berkala bagi personel jajaran Polda Jateng;
- e. Terbitnya Nota Dinas Kabiddokkes Polda Jateng kepada Karo SDM perihal Pengelolaan Kesehatan berbasis digital;
- f. Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) Aplikasi pemeriksaan Kesehatan;
- g. Diterbitkan Surat Telegram Kapolda Jateng tentang kewajiban personel mengikuti pemeriksaan Kesehatan berkala agar personel tersebut mempunyai database Kesehatan.

BAB IV
PENTAHAPAN (MILESTONE)
DAN CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN

4.1. Pelaksanaan Kegiatan Milestone Jangka Pendek
(2 Oktober s.d. 1 Desember 2020)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	REALISASI
1	Membentuk Tim efektif	Sprin Tim Efektif yang ditandatangani oleh kabiddokkes Polda Jateng	Minggu I Bulan Oktober 2020	Minggu I Bulan Oktober 2020
2	Menyusun Rencana pelaksanaan Proyek perubahan	Rengiat pelaksanaan Proyek Perubahan	Minggu II Bulan Oktober 2020	Minggu II Bulan Oktober 2020
3	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	1 Persetujuan dan Dukungan Kapolda Jateng (Tertulis dan Video)	Minggu II Bulan Oktober 2020	Minggu II-IV Bulan Oktober 2020
2 Dukungan Wakapolda Jateng (Tertulis dan Video)				
3 Dukungan Karo SDM Jateng (Tertulis dan Video)				
4 Dukungan Kabiddokkes Polda Jateng (Tertulis dan Video)				
5 Dukungan IDI Kota Semarang (Tertulis)				

NO	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	REALISASI
		6 Dukungan Ka Dinkes Kota Semarang Jateng (Tertulis dan Video)		
		7 Dukungan Ka Dinkes Provinsi Jateng (Tertulis)		
		9 Dukungan Direktur Laborat IBL (Tertulis dan Video)		
		10 Dukungan Direktur Laborat Kualita Medika (Tertulis dan Video)		
4	Menyusun Design rancangan bangun Aplikasi	Design rancangan bangun Aplikasi	Minggu II Bulan Oktober 2020	Minggu II Bulan Oktober 2020
5	Membangun Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan	Minggu III Bulan Oktober 2020	Minggu III Bulan Oktober 2020
6	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	1 Dukungan Kapusdokkes Polri (Tertulis dan Video)		
		2 Dukungan Kabidkesmapta Pusdokkes Polri (Tertulis)	Minggu III Bulan Oktober 2020	Minggu III Bulan Oktober 2020
		3 Dukungan Kabidyankes Pusdokkes Polri (Tertulis)		
		4 Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.I R.S.Sukanto (Tertulis dan Video)		

NO	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	REALISASI
7	Membuat surat (TR) untuk memerintahkan para Paurkes/Kapoliklinik untuk membuat laporan tindak lanjut personel yang sakit menahun	ST Kapolda Jateng untuk memerintahkan para Paurkes/Kapoliklinik untuk membuat laporan tindak lanjut personel yang sakit menahun	Minggu III Bulan Oktober 2020	Minggu III Bulan Oktober 2020
8	Menyusun SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT	SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT	Minggu III Bulan Oktober 2020	Minggu III Bulan Oktober 2020
9	Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Input data Pemeriksaan Kesehatan	Minggu IV Bulan Oktober 2020	Minggu IV Bulan Oktober 2020
10	Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Output Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Minggu V Bulan Oktober 2020	Minggu V Bulan Oktober 2020
11	Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng	Sprin Panitia Pelaksanaan Sosialisasi Proper	Minggu I Bulan November 2020	Minggu I Bulan November 2020
12	Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng dengan Zoom meeting	Paurkes bs ikut mengakses Aplikasi pemeriksaan kesehatan	Minggu II Bulan November 2020	Minggu II Bulan November 2020
13	Monitoring Pelaksanaan	Laporan Pelaksanaan Proyek perubahan	Minggu III-IV Bulan November 2020	Minggu III-IV Bulan November 2020

Tabel 3. Implementasi Jangka Pendek

a. Tahapan Kegiatan

1. Membentuk Tim Efektif

Tim Efektif dibentuk untuk mempermudah project leader melaksanakan Implementasi Proyek Perubahan, dimana Tim Efektif adalah personel Biddokkes khususnya yang berada dibawah Subbidkespol karena pada implementasi proyek perubahan ini akan sangat membantu pelaksanaan tugas dan tanggungjawab sehari-hari di Subbidkespol. Pertemuan Tim efektif sangat diperlukan untuk persamaan persepsi dalam implementasi Proyek perubahan ini. Tim Efektif dibagi menjadi Tiga Tim sebagai berikut:

1) Tim Administrasi

Membantu semua administrasi yang dibutuhkan antaralain Sprin Tim Efektif, surat menyurat kepada stakeholder sampai pelaporan Proyek perubahan, termasuk semua data dikumpulkan oleh Tim administrasi.

2) Tim Operasional

Tim ini membantu Project leader melaksanakan kegiatan operasional antaralain membantu mengadakan pertemuan dengan stakeholder Internal dan External, melaksanakan sosialisasi di lingkungan Internal maupun external.

3) Tim Aplikasi

Proyek Perubahan ini sangat ditentukan keberhasilannya oleh Tim Aplikasi karena Produk utama dari Proper ini adalah Aplikasi pemeriksaan Kesehatan berkala. Tim ini bekerja mulai dari design rancangan Aplikasi, Input data, Uji penerimaan sampai Output sesuai dengan kebutuhan proper ini yaitu Surat hasil pemeriksaan Kesehatan, Rekomendasi penempatan dan Laporan profil Kesehatan anggota Polri.

2. Menyusun Rencana Pelaksanaan Proyek Perubahan

Rencana pelaksanaan Proyek perubahan dibuat untuk melihat tahapan capaian kinerja, sehingga rencana tahapan harus disusun berdasarkan tujuan jangka pendek yang bisa dicapai. Dalam Menyusun tahapan yang perlu diperhatikan adalah tujuan dan manfaat yang bisa dicapai Organisasi Polri. Rencana pelaksanaan proyek perubahan disusun mulai Minggu I bulan Oktober 2020 sampai dengan Minggu IV Bulan November 2020.

3. Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya

Proyek perubahan yang dilaksanakan dilingkungan Subbidkespol Biddokkes Polda Jateng juga akan berpengaruh kepada stakeholder internal maupun external, sehingga perlu adanya pendekatan persuasif kepada para Stakeholder bisa berkolaborasi dan menjalin Kerjasama yang solid. Stakeholder Internal akan memperkuat fungsi Dokkes dalam mendukung pelaksanaan tugas-tugas Kepolisian, sedangkan Stakeholder External akan membuat organisasi Polri eksis sehingga akan menambah citra yang baik bagi Polri. Berikut dibawah ini adalah daftar stakeholder Internal dan external, sebagai berikut:

a. Promoter

- 1) Kapolda Jateng
- 2) Kapusdokkes Polri
- 3) Karumkit Bhayangkara TK.I R.S. Soekanto
- 4) Kabidkesmapta Pusdokkes
- 5) Kabidyankes Pusdokkes
- 6) Karo SDM Polda Jateng
- 7) Karumkit Bhayangkara Semarang
- 8) Para Kasatker dan Kasatwil sejawaran

b. Latent

- 1) IDI Kota Semarang

- 2) Dinkes Provinsi Jateng
- 3) Dinkes Kota Semarang
- 4) Pengurus Besar IDI Pusat

c. Defender

- 1) Tim Efektif
- 2) Para Paurkes Polres Sejawaran
- 3) Direktur laboratorium
- 4) IT
- 5) Anggota Polri

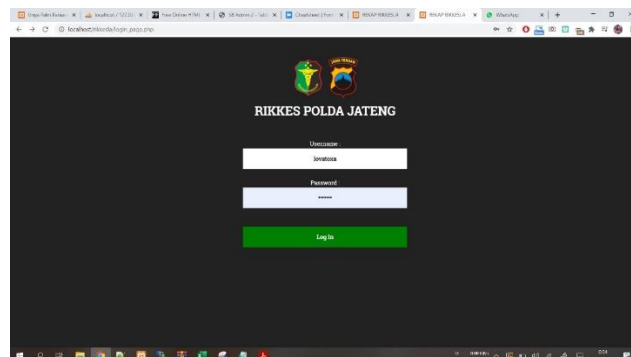
d. Aphetetic

- 1) Keluarga Anggota Polri
- 2) Masyarakat

4. Menyusun Design rancangan bangun Aplikasi

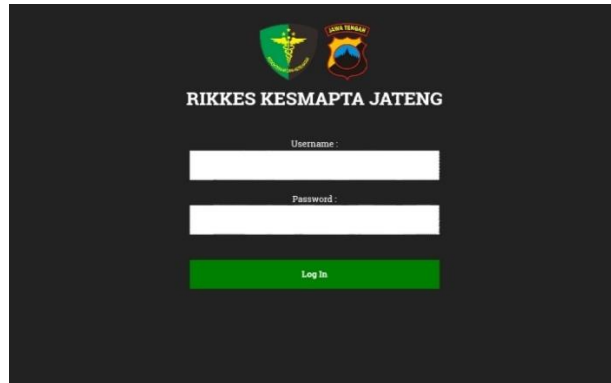
Design rancangan bangun Aplikasi dibuat berdasarkan prototype yang sudah dibuat dimana tujuan rancangan bangun design ini untuk memudahkan menghasilkan output yang diinginkan. Data yang akan diinput adalah Identitas diri, pemeriksaan fisik dan pemeriksaan penunjang, sedangkan Output yang dihasilkan adalah Resume hasil pemeriksaan Kesehatan, Rekomendasi penempatan dan Laporan profil Kesehatan Anggota Polda Jateng.

a. Gambar Tampilan Aplikasi pada awal design rancangan



Gambar 1. Design rancangan aplikasi

b. Gambar tampilan Aplikasi setelah hasil saran dari Mentor



Gambar 2. Tampilan Aplikasi sudah jadi

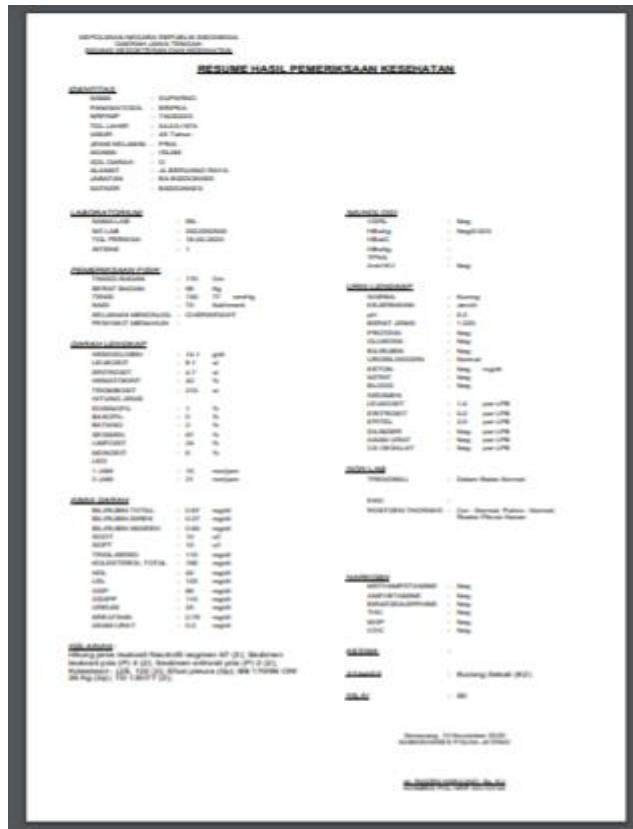
5. Membangun Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan



Gambar 3. Halaman utama Aplikasi

6. Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan

Setelah rumah Aplikasi dibangun, maka selanjutnya adalah mencoba menginput data hasil pemeriksaan Kesehatan berkala, dimana untuk percobaan awal memasukkan 3.000 (Tiga ribu) data personel yang telah mengikuti pemeriksaan Kesehatan. Data yang diinput adalah data format excel yang berisi Identitas diri, hasil pemeriksaan fisik dan hasil pemeriksaan penunjang.



Gambar 4. Resume hasil pemeriksaan Kesehatan

Daftar Kasus Penempatan Operasional Disarankan

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Penempatan Operasional	Penempatan Pembinaan
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Disarankan	Disarankan
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	Disarankan	Disarankan
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Disarankan	Disarankan
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Disarankan	Disarankan
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Disarankan	Disarankan

Gambar 5. Saran rekomendasi penempatan

Daftar Kasus Kelainan Menonjol OVERWEIGHT

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Kelainan Menonjol 1	Kelainan Menonjol 2	Kelainan Menonjol 3
1	NURAENI, SH	62050440	KOMPOL	KAUR PENSAT SUBBIDPENMAS	BIDHUMAS	OVERWEIGHT		

Gambar 6. profil Kesehatan personel

7. Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan

Aplikasi yang sudah diinput data dilakukan uji penerimaan, yaitu dilakukan operasional Aplikasi secara online dengan judul rikkesbiddokkes.com.

8. Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan

Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan Kesehatan dilaksanakan dilingkungan Biddokkes Polda Jateng dan Rumkit Bhayangkara TK.II Semarang. Pada lingkungan Urkes Polres sejajaran, Sosialisasi dilaksanakan melalui zoommeeting yang diikuti oleh Para Paurkes/ Kapoliklinik Urkes Sejajaran Polda Jateng.

9. Monitoring Pelaksanaan

Monitoring hasil pelaksanaan proyek perubahan dilaksanakan setelah semua implementasi dilakukan, disesuaikan dengan jadwal rencana pelaksanaan implementasi. Berdasarkan hasil monitoring pelaksanaan, proyek perubahan ini berjalan lancar sesuai dengan rencana diawal penyusunan proper.

4.2. Milestone Jangka Menengah (Desember 2020 s.d. Mei 2021)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Membuat surat telegram yang ditandatangani Kapolda Jateng bahwa akan dilaksanakan Mapping personel berdasarkan hasil pemeriksaan Kesehatan	Surat Telegram Kapolda Jateng Mapping personel berdasarkan hasil pemeriksaan Kesehatan	BULAN DES 2020	Kapolda Jateng dan Kabiddokkes Polda Jateng

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
2	Melaksanakan SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	BULAN JAN 2021	Kabiddokkes Polda Jateng
3	Pengajuan Anggaran DIPA Biddokkes tentang pemeriksaan Kesehatan sehingga seluruh personel Polda Jateng bisa rutin mengikuti pemeriksaan Kesehatan rutin tiap tahunnya	TOR RAB pemeriksaan Kesehatan untuk seluruh Personel Polda Jateng	Bulan Jan s.d. Juni 2021	Kabiddokkes Polda Jateng
4	Mapping Anggota Polri guna Pemeliharaan, perawatan dan penempatan.	Laporan Semester hasil pemeriksaan berkala	Bulan Jan s.d. Juni 2021	Kabiddokkes Polda Jateng

Tabel 4. Milestone Jangka Menengah

4.3. Milestone Jangka Panjang (Tahun 2021 s.d. 2022)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Pengembangan Aplikasi pemeriksaan Kesehatan untuk dapat berintegrasi dengan aplikasi personel lainnya, contoh dengan Aplikasi New SIPP;	Aplikasi Kesehatan Berkala terhubung dengan Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Personel Polri)	Tahun 2021 s.d. 2022	KAPUS DOKKES POLRI
2	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan ini bisa menjadi contoh untuk dilaksanakan di polda seIndonesia	SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	Tahun 2021 s.d. 2022	KAPUS DOKKES POLRI

Tabel 5. Milestone Jangka Panjang

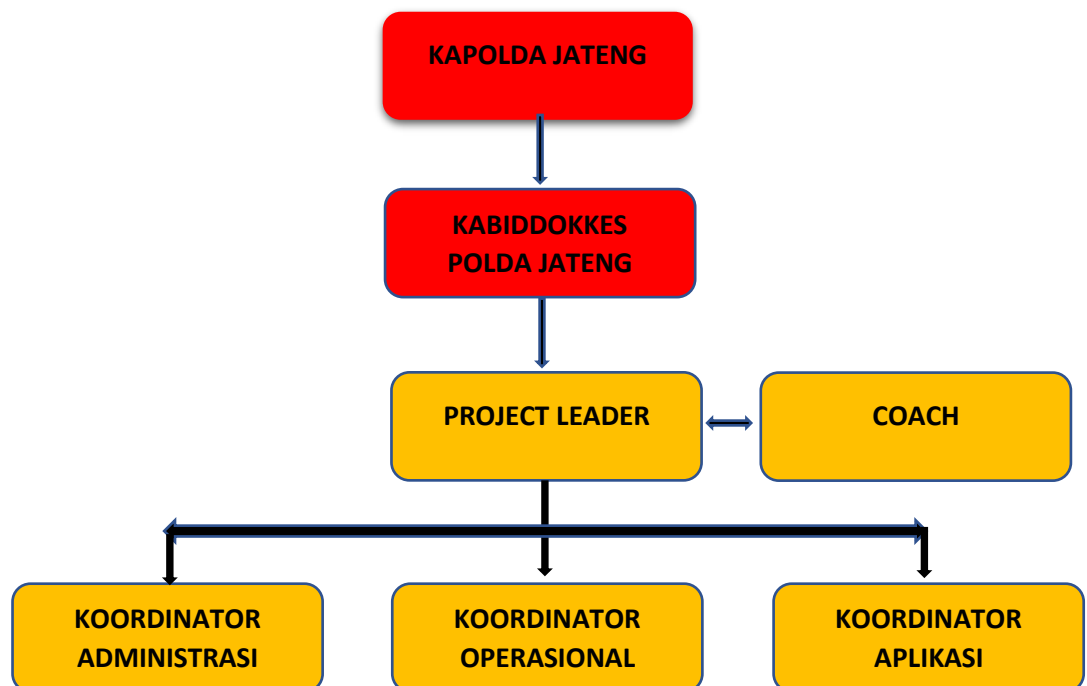
BAB V PENGELOLAAN SUMBERDAYA

5.1. Sumberdaya Kebijakan

Implementasi Proyek perubahan ini mempunyai sumberdaya kebijakan antaralain: Undang-undang no. 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.

- a. Peraturan Kapolri nomor 7 Tahun 2013 tentang Pemeriksaan Berkala Polri
- b. Peraturan Kapolri nomor 9 Tahun 2016 tentang Sistem pembinaan karier Anggota Polri.
- c. Peraturan Kepolisian nomor 14 Tahun 2018 tentang Struktur Organisasi di tingkat Polda.
- d. Surat Telegram Kapolri nomor:ST/2670/IX/KEP./2020 tanggal 15 September 2020 tentang laporan tentang personel yang sakit menahun dan meninggal dunia.

5.2. Sumberdaya Manusia



Gambar 7. Peta sumberdaya Manusia

- a. Susunan Tata Kelola
 - 1) Kapolda Jawa Tengah
IRJEN POL Drs. Ahmad Lutfi,S.H.,S.St.,M.H.
 - 2) Kabiddokkes Polda Jateng
KOMBES POL dr. Raden Harjuno,Sp.K.J
 - 3) Coach
Dr. M.P. Marpaung, M.Sc
 - 4) Project Leader
AKBP dr. M. Khusnan Marzuki, M.M.
 - 5) Tim efektif
 - a) Koordinator Administrasi
PENATA TK.I Hani Hidayani,S.Farm.Apt
 - b) Koordinator Operasional
PEMBINA dr. Raditya K.P
 - c) Koordinator Aplikasi
KOMPOL dr. Yayuk S.

- b. Tugas dan Fungsi
 - 1) Sponsor
Memberikan dukungan baik berupa materiil maupun non materiil penuh kepada project leader untuk melaksanakan proyek perubahan
 - 2) Mentor
 - a) Memberi nasihat dan bimbingan serta membantu peserta latih agar terampil dan mampu bekerja untuk meningkatkan kinerja.
 - b) Berperan dalam memberikan saran rencana perubahan dan strateginya kepada pemimpin proyek (*project leader*).

- 3) Coach
 - a) Memberikan ide-ide agar pemimpin proyek dapat bekerja terarah untuk mencapai tujuan;
 - b) Membantu mengenali masalah dan menyelesaikan masalah;
 - c) Memberikan nasihat dan bimbingan dalam menjalankan proper;
 - d) Berbagi pengalaman yang relevan;
 - e) Memberikan motivasi dan dukungan;
- 4) Project Leader
 - a) Bertanggung jawab terhadap kelangsungan proyek perubahan;
 - b) Memimpin dan berkoordinasi dengan tim Efektif;
 - c) Berkoordinasi dengan mentor dan *coach*
- 5) Tim efektif
 - a) Koordinator Administrasi
 - i. menyiapkan sprint Tim Efektif;
 - ii. menyiapkan administrasi pendukung;
 - iii. membuat jadwal rencana pelaksanaan proyek perubahan;
 - iv. mencatat dan membuat laporan proyek perubahan.
- 6) Koordinator operasional
 - a) Melaksanakan Koordinasi dengan stakeholder;
 - b) Menyiapkan konsep aplikasi;
 - c) Bersama IT membuat Aplikasi;
 - d) Menyiapkan Sosialisasi proyek perubahan.
- 7) Koordinator Aplikasi
 - a) Menyiapkan data hasil pemeriksaan hasil rikkes berkala;
 - b) Input data hasil pemeriksaan rikkes berkala;

5.3. Anggaran

Produk Proyek perubahan ini akan dilaksanakan dengan menggunakan biaya dari mandiri, sponsor dan dana DIPA Biddokkes Polda Jateng TA. 2020, yang telah dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan yang berlaku.

5.4. Sarana Prasarana

Sarana Prasarana yang digunakan selama implementasi proyek perubahan ini adalah Sarana dan Prasarana di lingkungan Biddokkes Polda Jateng

BAB VI

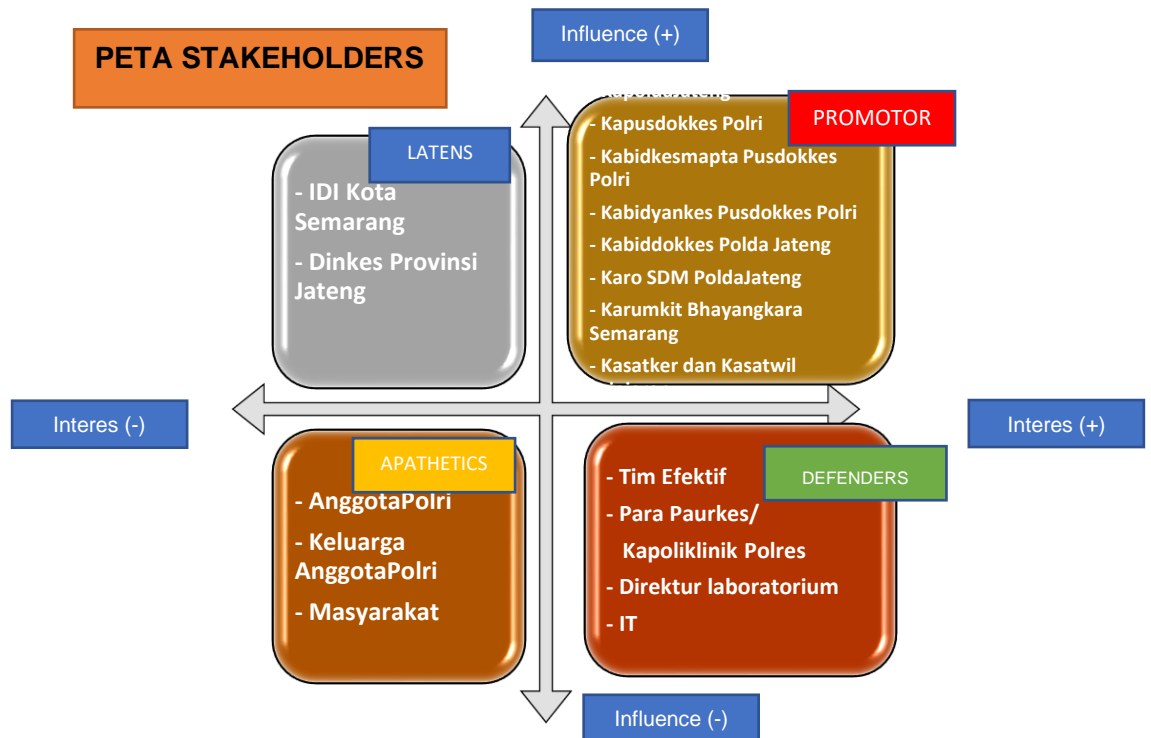
STRATEGI KOMUNIKASI DAN MANAJEMEN STAKEHOLDER

6.1. Strategi Komunikasi

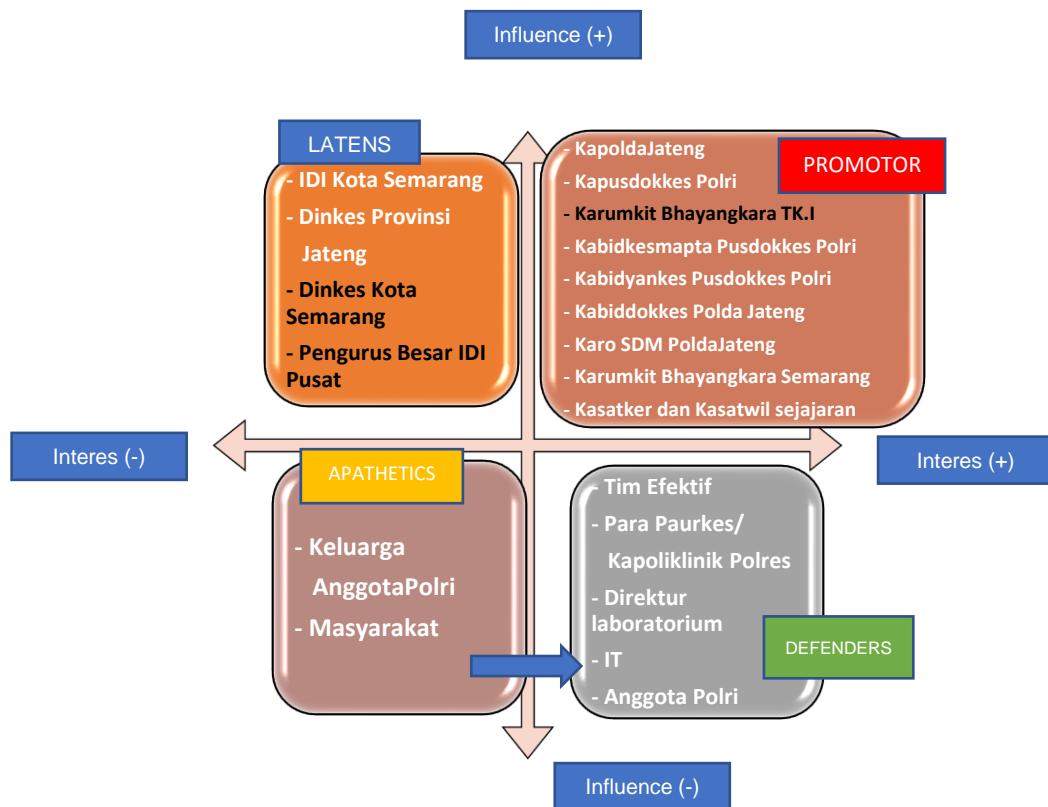
Dalam Implementasi Proyek Perubahan dilakukan strategi komunikasi sebagai berikut:

- a. Komunikasi Langsung / lisan : Mengambil Apel di lapangan, ceramah di Ruang/ Gedung.
- b. Komunikasi Tidak langsung / Tertulis: Surat Telegram, Nota Dinas, Baner, Spanduk.
- c. Komunikasi secara digital: zoom meeting, group WA Kespol sejajaran Polda Jateng, youtube.

6.2. Manajemen Stakeholders



Gambar 8. Peta Stakeholder Rancangan Proyek Perubahan



Gambar 9. Peta Stakeholder sesudah Implementasi Proyek Perubahan

Peta Stakeholders pada Rancangan Proyek perubahan ada penambahan stakeholder dan perpindahan stakeholder dari Apathetic ke Laten. Pada pelaksanaan Implementasi proyek perubahan, komunikasi yang efektif dilakukan agar menambah kepercayaan stakeholder atas proyek perubahan ini. Penambahan stakeholder adalah sebagai berikut:


1. Karumkit Bhayangkara TK.I R.Said Soekanto, dalam hal ini stakeholders tersebut sangatlah penting ditambahkan karena untuk menindaklanjuti perawatan personel Polri atau sebagai rujukan utama dari seluruh Rumah Sakit Bhayangkara se-Indonesia;
2. Kadinkes Kota Semarang ditambahkan menjadi stakeholder Latens karena pengaruhnya besar dalam ikut mendukung pemeliharaan dan perawatan personel Polri.

Selain penambahan stakeholders, juga ada perpindahan stakeholders dari Apathetic ke Defender, yaitu Anggota Polri. Setelah implementasi proyek perubahan ini semua personel Polri sangat tertarik atau ikut berkepentingan dengan pelaksanaan proyek perubahan ini karena dengan adanya proper ini database pemeriksaan Kesehatan individu bisa terpantau sehingga personel yang hasilnya kurang baik bisa mendapatkan perawatan.

BAB VII

STRATEGI DIALOG DAN PEMASARAN ATAS PROYEK PERUBAHAN

Strategis marketing dalam proyek perubahan ini dilakukan dengan prinsip 4P1C meliputi Produk, Price, Promotion dan Customer. sebagai berikut:

PRODUCT (HASIL)	<p>Produk dari Rancangan Proyek perubahan ini akan dilakukan strategis marketing berupa Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan yang akan digunakan untuk pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian dengan 3 (Tiga) Output utama:</p> <ol style="list-style-type: none">Resume hasil pemeriksaan Kesehatan;Rekomendasi saran penempatan;Laporan data profil Kesehatan personel Polda Jateng. 
PRICE (ANGGARAN)	<p>Produk Rancangan Proyek perubahan ini akan dilaksanakan dengan menggunakan biaya dari mandiri, sponsor dan dana DIPA Biddokkes Polda Jateng TA. 2020.</p>
PLACE (TEMPAT)	<p>Proyek Perubahan ini akan dilaksanakan di beberapa tempat antarlain:</p> <ol style="list-style-type: none">Biddokkes Polda Jateng dan Rumkit Bhayangkara TK.II Semarang;Para Kasatker di Mapolda dan Polres Sejawaran;Para Paurkes sejawaran polda Jateng melalui Zoommeeting

<p>PROMOTION (PEMASARAN)</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Sosialisasi dilingkungan Biddokkes Polda Jateng dan Rumkit Bhayangkara TK.II Semarang; b. Sosialisasi kepada para Kasatker Mapolda dan Kapolres di Wilayah; c. Sosialisasi melalui Zoommeeting kepada para Paurkes/ Kapoliklinik Polres Sejawaran. d. Media Sosial: Youtube
<p>CUSTOMER (PENGGUNA)</p>	<p>Stakeholder pada Rancangan Proyek perubahan ini antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Karo SDM Polda Jateng karena Aplikasi ini sebagai saran Pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel di Polda Jateng; b. Para Kasatker di Mapolda Jateng dan Kasatwil sejawaran karena para Kasatker adalah penanggungjawab utama ditiap-tiap satker dalam pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel; c. Para Paurkes/ Kapoliklinik di Polres sebagai pembina fungsi Kesehatan di tingkat Polres sehingga pemeliharaan dan perawatan Personel bisa dilaksanakan dengan baik.

BAB VIII
FAKTOR KUNCI KEBERHASILAN

1. Persetujuan dari Kapolda Jawa Tengah terhadap pelaksanaan Proposal Proyek Perubahan ini;
2. Terbentuknya Team Efektif;
3. Persetujuan dari Kapusdokkes Polri tentang kebijakan Kapusdokkes dalam pelaksanaan pemeriksaan Kesehatan berkala Personel Polri;
4. Tersusunnya Aplikasi pemeriksaan Kesehatan berkala bagi personel jajaran Polda Jateng;
5. Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) pemeriksaan Kesehatan berkala berbasis IT;
6. Diterbitkan Surat Telegram Kapolda Jateng tentang pelaksanaan pemeriksaan Kesehatan berkala agar personel tersebut mempunyai database Kesehatan.

BAB IX

KENDALA RISIKO DAN SOLUSI

9.1. Kendala

- a. Adanya Pandemi Covid-19 sehingga membuat rasa takut stakeholder;
- b. Adanya kesulitan dalam melaksanakan koordinasi dengan stakeholder karena Pandemi Covid-19 serta kesibukan dinas;
- c. Belum semua personel mengikuti rikkes berkala dan yang mengikuti Sebagian ada yang belum lengkap;
- d. Adanya keinginan Mentor memasukkan tanda-tanda khusus, sidik jari dll dari anggota yang diperiksa untuk dimasukkan ke dalam aplikasi.

9.2. Risiko

- a. Untuk Sosialisasi, dalam pengumpulan masa membuat rasa takut stakeholders karena berkerumun bisa terpapar covid-19;
- b. Menjadwal sesuai kondisi kedinasan dan Kesehatan stakeholder;
- c. Belum bisa digunakan maksimal dalam pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian;
- d. Akan membuat jadwal pelaksanaan mundur karena data belum tersedia.

9.3. Solusi

- a. Sosialisasi dengan melaksanakan protokol kesehatan dan zoom meeting.
- b. Membuat jadwal, menyesuaikan dengan jadwal kedinasan dan memonitor Kesehatan stakeholder.
- c. Mengoptimalkan serta mengajukan tambahan anggaran rikkes berkala.
- d. Dimasukkan ke dalam program Jangka Panjang.

BAB X

LESSON LEARNED KEPEMIMPINAN

Data hasil pemeriksaan kesehatan yang selama ini pengelolaannya belum optimal, melalui proyek perubahan ini sudah buat sistem manajemen berbasis digital yaitu dalam bentuk Aplikasi pemeriksaan Kesehatan berkala. Diharapkan dengan Aplikasi ini bisa membantu Pimpinan dalam melaksanakan pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian. Adapun hal-hal yang bisa didapat dalam pelaksanaan proyek perubahan ini antara lain:

1. Pengelolaan hasil pemeriksaan kesehatan berkala sangat diperlukan dalam rangka mengantarkan Biddokkes Polda Jateng sebagai Organisasi yang adaptif yaitu dengan tersusunnya Aplikasi pemeriksaan Kesehatan.
2. Pada pelaksanaan Proper ini sangat diperlukan Komunikasi yang efektif dengan Stakeholder internal dan external sehingga Proper ini mempunyai daya tarik dalam menyandingkan kepentingan beberapa stakeholder.
3. Dalam menjalankan Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan mendorong project leader menjalankan kepemimpinan yang strategis sehingga antar bagian/Ur di Biddokkes bisa bersinergi dalam proyek perubahan ini.

BAB XI
MEMBANGUN ORGANISASI PEMBELAJARAN

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	PIC	KETERANGAN
1	pemberian makanan penambah daya tahan tubuh	Makanan penambah daya tahan tubuh	Oktober s.d. November 2020	Subbag renmin	Setiap hari Selasa dan Jumat
2	berjemur dan peregangan selama 30 menit	Badan hangat dan bugar meningkatkan daya tahan tubuh	Oktober s.d. November 2020	Subbag renmin	Setiap hari pukul. 08.00 s.d. 08.30 WIB
3	Jumat sehat	Senam Aerobik	Oktober s.d. November 2020	Subbag renmin	Setiap hari Jumat pukul 07.00 s.d. 09.00 WIB
4	Pengendalian Berat Badan	Personel Polri di lingkungan Polda Jateng mempunyai berat badan yang ideal	Oktober s.d. November 2020	ur Kesmapta	Setiap hari Jumat pukul 07.00 s.d. 09.00 WIB
5	Monitoring	Laporan kinerja	Oktober s.d. November 2020	Ur Kesmapta, Ur Yankes dan ur Matfaskes	Secara berjenjang
6	Pemberian Vitamin dan penyuluhan kesehatan untuk personel Polres Sragen	Personel Polres Sragen imunnya meningkat dan bertambah pengetahuan tentang kesehatan	November 2020	Uryankes	dilaksanakan di Polres Sragen

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	PIC	KETERANGAN
7	Pemberian secretum untuk personel Polda Jateng	Imun meningkat dan bisa mengurangi risiko terpapar covid-19	Oktober s.d. November 2020	Seluruh Personel Biddokkes Polda Jateng	dilaksanakan sesuai Jadwal pelaksanaan
8	Pembentukan Tim reaksi cepat penanganan covid-19	Penanganan kejadian covid-19 bisa lebih cepat dan tepat	Oktober s.d. November 2020	Seluruh Personel Biddokkes Polda Jateng	dilaksanakan sesuai tindak kejadian
9	Pemeriksaan dan penyuluhan kesehatan Anggota Ditpolairud	Meningkatkan kesehatan anggota Ditpolairud	November 2020	Uryankes	dilaksanakan di Aula Ditpolairud
10	Memimpin Rapat Rencana pembentukan 5 Rumah Sakit Bhayangkara	tersusunnya rencana pembangunan Rumah Sakit Bhayangkara di Wilayah Jawa Tengah	Oktober 2020	Para Kasubbid dan Kasubbagre nmin	dilaksanakan di Aula Biddokkes Polda Jateng
11	Visite ke Anggota yang sakit menahun	Personel yang sakit menahun bisa di ketahui perkembangan kesehatannya	Oktober s.d. November 2020	Ur Kesmapta dan Ur Yankes	dilaksanakan sesuai Jadwal pelaksanaan

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	PIC	KETERANGAN
12	Pemeriksaan Rapid Swab dan Swab PCR Covid-19	terdeteksinya personel yang terpapar covid	Oktober s.d. November 2020	Ur Kesmapta, Ur Yankes dan ur Matfaskes	dilaksanakan sesuai Jadwal pelaksanaan
13	Rapat Koordinasi mengenai program dan Anggaran	Rencana kegiatan dan anggaran pemeriksaan kesehatan	November 2020	Para Kasubbid dan Kasubbagremin	mengoptimalkan Anggaran 2021 agar seluruh Personel yang mengikuti Rikkes berkala lebih banyak
14	Bimbingan Teknis untuk Operator Aplikasi Kesehatan	Operator bisa mengoperasikan Aplikasi pemeriksaan kesehatan	November 2020	Urkesmapta	ditunjuk Operator khusus yang menangani Aplikasi pemeriksaan kesehatan
15	Memimpin diskusi berbagi pengalaman tentang kesehatan	penyegaran pengalaman dan pengarahan untuk meningkatkan kompetensi	November 2020	Ur Kesmapta, Ur Yankes dan ur Matfaskes	dilaksanakan di Aula Biddokkes Polda Jateng

Tabel 6. Organisasi pembelajaran




Catatan: Photo-photo pendukung kegiatan Manajemen Organisasi pembelajaran disajikan dalam lampiran.








DAFTAR PUSTAKA

1. Undang-undang no. 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.
2. Peraturan Kapolri nomor 7 Tahun 2013 tentang Pemeriksaan Berkala Polri
3. Peraturan Kapolri nomor 9 Tahun 2016 tentang Sistem pembinaan karier Anggota Polri.
4. Peraturan Kepolisian nomor 14 Tahun 2018 tentang Struktur Organisasi di tingkat Polda.
5. Surat Telegram Kapolri nomor:ST/2670/IX/KEP./2020 tanggal 15 September 2020 tentang laporan tentang personel yang sakit menahun dan meninggal dunia.

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

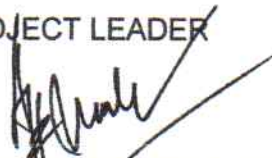
1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU I BULAN OKTOBER 2020					
1	Jumat, 2 Oktober 2020	Membentuk Tim efektif	Sprin Tim Efektif yang ditandatangani oleh kabiddokkes Polda Jateng		
2	Sabtu, 3 Oktober 2020	LIBUR			
3	Minggu, 4 Oktober 2020	LIBUR			
MINGGU II BULAN OKTOBER 2020					
1	Senin, 5 Oktober 2020	Menyusun Rencana pelaksanaan Proyek perubahan	Rengiat pelaksanaan Proyek Perubahan		
	Senin, 5 Oktober 2020		ND Rapat Tim Efektif		
			Notulen		
			Dokumentasi		
2	Selasa, 6 Oktober 2020	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	Persetujuan dan Dukungan Kapolda Jateng (Tertulis dan Video)		

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
3	Selasa, 6 Oktober 2020		Dukungan Wakapolda Jateng (Tertulis dan Video)		
4	Selasa, 6 Oktober 2020		Dukungan Karo SDM Jateng (Tertulis dan Video)		
5	Rabu, 7 Oktober 2020		Dukungan Kabiddokkes Polda Jateng (Tertulis dan Video)		
7	Kamis, 8 Oktober 2020	Koordinasi dengan stakeholder external	Dukungan Direktur Laborat IBL (Video)		
8	Kamis, 8 Oktober 2020		Dukungan Direktur Laborat Kualita Medika (Video)		
9	Jumat, 9 Oktober 2020	Rapat Tim Efektif membahas Design rancangan Aplikasi	ND Rapat Tim Efektif		
			Notulen		
			Dokumentasi		
10	Sabtu, 10 Oktober 2020	menyusun Log Activity Minggu I-II Oktober 2020	Laporan Log Activity Minggu I-II Oktober 2020		
11	Minggu, 11 Oktober 2020	LIBUR			

Semarang, Oktober 2020

PROJECT LEADER



dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Rapat Tim Efektif (Senin, 5 Oktober 2020)



2. Memohon Persetujuan Kapolda Jateng (Selasa, 6 Oktober 2020)



3. Meminta Dukungan Wakapolda Jateng (Selasa, 6 Oktober 2020)



4. Meminta Dukungan Karo SDM Polda Jateng (Selasa, 6 Oktober 2020)



5. Meminta Dukungan Mentor (Rabu, 7 Oktober 2020)



6. Koordinasi dengan Direktur Laboratorium IBL (Kamis, 8 Oktober 2020)



7. Koordinasi dengan Direktur Laboratorium Kualita medika
(Kamis, 8 Oktober 2020)



8. Menyusun Rancangan Design Aplikasi (Jumat, 9 Oktober 2020)



9. Menyusun Laporan Impelentasi minggu I dan II Bulan Oktober (Sabtu, 10 Oktober 2020)





SURAT PERINTAH

Nomor: Sprin/ 848 IX/HUK.6.6./2020

Pertimbangan : bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dalam pelaksanaan Proper "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian", dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : rancangan proyek perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II Angkatan XVII Tahun 2020 tentang Proyek perubahan "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".

DIPERINTAHKAN

Kepada : PERSONEL YANG NAMA, PANGKAT, NRP, NIP DAN JABATAN TERSEBUT DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI.

Untuk :
1. disamping melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sehari-hari agar melaksanakan tugas dan tanggung jawab pada pelaksanaan Proper "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian" sebagaimana daftar terlampir;
2. mengadakan koordinasi dan kerja sama yang sebaik-baiknya dengan unsur terkait;
3. melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab;
4. surat perintah ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan.

Selesai.

Dikeluarkan di : Semarang

pada tanggal 5 Oktober 2020

KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
POLDA JATENG

KEPALA

dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740

Tembusan :

1. Kapolda Jateng.
2. Irwasda Polda Jateng.
3. Kabidpropam Polda Jateng.

TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN
**"SISTEM MANAJEMEN PEMERIKSAAN KESEHATAN BERBASIS DIGITAL DALAM RANGKA PEMELIHARAAN,
PERAWATAN DAN PENEMPATAN SDM KEPOLISIAN"**

NO	NAMA	PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN	
			STRUKTURAL	DALAM TIM
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNJAWAB
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER
3	HANI HIDAYANI, S.Farm,Apt	PENATA TK. II/ 198111092005012006	AHLI MUDA RUMKIT BHAYANGKARA TK. II SEMARANG	KOORDINATOR ADMINISTRASI
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAUR YANKES SUBBIDKESPOL	KOORDINATOR OPERASIONAL
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK. II/ 198607152019022003	PNS SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
7	M. SUDAWAM, S.Kep.	AIPDA/ 81081297	BAMIN URYANKES SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd.Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	BANUM URYANKES SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
9	AHMAD IMAM SANTOSO,AMK	BRIPDA/ 96051320	BAMIN URYANKES SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAUR KESMAPTA SUBBIDKESPOL	KOORDINATOR APLIKASI
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. II/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/ 81021040	BAMIN URKESMAPTA SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 83031329	BAMIN URKESMAPTA SUBBIDKESPOL	ANGGOTA

NO	NAMA	PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN	
			STRUKTURAL	DALAM TIM
14	DWI ERWINTA WICAKSONO,SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA SUBBIDKESPOL	ANGGOTA
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA SUBBIDKESPOL	ANGGOTA

Dikeluarkan di: Semarang
 pada tanggal

5 Oktober 2020

KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
 POLDA JAWA TENGAH



dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
 KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

**Tahapan Jangka pendek
2 Oktober s.d. 3 Desember 2020**

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
	MINGGU I BULAN OKTOBER			
1	Membentuk Tim efektif	Sprin Tim Efektif yang ditandatangani oleh kabiddokkes Polda Jateng	Jumat, 2 Oktober 2020	TIM EFEKTIF
2	menyusun Log Activity Minggu I	Laporan Log Activity Minggu I Oktober	Sabtu, 3 Oktober 2020	Project Leader
3	LIBUR		Minggu, 4 Oktober 2020	
	MINGGU II BULAN OKTOBER			
1	Menyusun Rencana pelaksanaan Proyek perubahan	1 Rengiat pelaksanaan Proyek Perubahan	Senin, 5 Oktober 2020	TIM EFEKTIF
		2 ND Rapat Tim Efektif	Senin, 5 Oktober 2020	
		3 Notulen		
		4 Dokumentasi		
2	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	1 Persetujuan dan Dukungan Kapolda Jateng (Tertulis dan Video)	Selasa, 6 Oktober 2020	Kapolda Jateng
		2 Dukungan Wakapolda Jateng (Tertulis dan Video)	Selasa, 6 Oktober 2020	Wakapolda
		3 Dukungan Karo SDM Jateng (Tertulis dan Video)	Selasa, 6 Oktober 2020	Karo SDM
		4 Dukungan Kabiddokkes Polda Jateng (Tertulis dan Video)	Rabu, 7 Oktober 2020	Kabiddokkes Polda Jateng
		5 Dukungan IDI Kota Semarang (Tertulis dan Video)	Rabu, 7 Oktober 2020	IDI Kota Semarang
		Surat kepada IDI Kota Semarang	Rabu, 7 Oktober 2020	
		6 Dukungan Ka Dinkes Kota Semarang Jateng (Tertulis dan Video)	Kamis, 8 Oktober 2020	Ka Dinkes Kota Semarang
	Surat kepada Kadinkes Kota Semarang	Kamis, 8 Oktober 2020		

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
		7 Dukungan Ka Dinkes Provinsi Jateng (Tertulis dan Video)	Kamis, 8 Oktober 2020	Ka Dinkes Provinsi Jateng
		Surat kepada Kadinkes Provinsi Jawa Tengah	Kamis, 8 Oktober 2020	
		9 Dukungan Direktur Laborat IBL (Tertulis dan Video)	Kamis, 8 Oktober 2020	Direktur Laborat IBL
		10 Dukungan Direktur Laborat Kualita Medika (Tertulis dan Video)	Kamis, 8 Oktober 2020	Direktur Laborat Kualita Medika
3	Menyusun Design rancangan bangun Aplikasi	Design rancangan bangun Aplikasi	Jumat, 9 Oktober 2020	IT dan Tim Efektif
4	menyusun Log Activity Minggu II Oktober	Laporan Log Activity Minggu II Oktober	Sabtu, 10 Oktober 2020	Project Leader
5	LIBUR		Minggu, 11 Oktober 2020	
	MINGGU III BULAN OKTOBER			
1	Membangun Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan	Senin s.d. Jumat, 12 s.d. 16 Oktober 2020	IT dan Tim Efektif
2	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	1 Dukungan Kapusdokkes Polri (Tertulis dan Video)	Selasa, 13 Oktober 2020	Kapusdokkes Polri
		2 Dukungan Kabidkesmapta PUSDOKKES Polri (Tertulis dan Video)	Selasa, 13 Oktober 2020	Kabidkesmapta PUSDOKKES Polri
		3 Dukungan Kabidyankes PUSDOKKES Polri (Tertulis dan Video)	Selasa, 13 Oktober 2020	Kabidyankes PUSDOKKES Polri
		4 Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.I R.S.Sukanto (Tertulis dan Video)	Rabu, 14 Oktober 2020	Karumkit Bhayangkara TK.I R.S.Sukanto

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
3	Membuat surat edaran (TR) petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Kapolres peduli kondisi personel yang mengalami gangguan kesehatan	ST Kapolda Jateng petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Kapolres peduli kondisi personel yang mengalami gangguan kesehatan	Kamis, 15 Oktober 2020	Kabiddokkes Polda Jateng
4	Menyusun SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT	SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT	Kamis, 15 Oktober 2020	Tim Efektif
5	Bimbingan menyusun Laporan proyek perubahan	Bimbingan mentor	Jumat, 16 Oktober 2020	Mentor
		Bimbingan Coach	Jumat, 16 Oktober 2020	Coach
6	menyusun Log Activity Minggu III Oktober	Laporan Log Activity Minggu III Oktober	Sabtu, 17 Oktober 2020	Project Leader
7	LIBUR		Minggu, 18 Oktober 2020	
	MINGGU IV BULAN OKTOBER			
1	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif <hr/> Notulen <hr/> Dokumentasi	Senin , 19 Oktober 2020	IT dan Tim Efektif
2	Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Input data Pemeriksaan Kesehatan	Selasa s.d. Jumat, 20 s.d.23 Oktober 2020	IT dan Tim Efektif
3	menyusun Log Activity Minggu IV oktober	Laporan Log Activity Minggu IV oktober	Sabtu, 24 Oktober 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 25 Oktober 2020	
	MINGGU V BULAN OKTOBER			

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Output Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Senin s.d Jumat, 26 s.d. 30 Oktober 2020	IT dan Tim Efektif
2	menyusun Log Activity Minggu V Oktober	Laporan Log Activity Minggu V Oktober	Sabtu, 31 Oktober 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 1 November 2020	
	MINGGU I BULAN NOVEMBER			
1	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif	Senin, 2 November 2020	IT dan Tim Efektif
		Notulen		
		Dokumentasi		
2	Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng	Adanya Rengiat pelaksanaan Sosialisasi	Selasa, 3 November 2020	Tim efektif
3	Membuat Surat-surat untuk Sosialisasi	Membuat ST ke jajaran untuk Sosialisasi menggunakan Zoom Meeteing	Rabu dan Kamis, 4 dan 5 November 2020	Tim efektif
		membuat Nota Dinas kepada Karo SDM Bahwa pemeriksaan kesehatan sudah berbasis IT	Rabu dan Kamis, 4 dan 5 November 2020	Tim efektif
		Sprin Panitia pelaksanaan Zoommeeting	Rabu dan Kamis, 4 dan 5 November 2020	
4	Menyiapkan materi Zoommeeting	Materi Zoom meeting	Jumat, 6 November 2020	Tim efektif
5	menyusun Log Activity Minggu I November	Laporan Log Activity Minggu I November	Sabtu, 7 Oktober 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 8 November 2020	
	MINGGU I BULAN NOVEMBER			
1	Rapat Persiapan Zoommeeting	ND Rapat Tim Efektif	Senin, 9 November 2020	IT dan Tim Efektif
		Notulen		

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
		Dokumentasi		
2	Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng dengan Zoom meeting	Paurkes bs ikut mengakses Aplikasi pemeriksaan kesehatan	Selasa, 10 November 2020	Tim efektif dan Paurkes Polres
3	Membuat laporan hasil pelaksanaan Zoommeeting	Laporan hasil pelaksanaan Zoommeeting	Rabu, 11 November 2020	Tim efektif
4	Bimbingan mentor	Evaluasi pelaksanaan Proper	Kamis, 12 November 2020	Mentor
5	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif	Jumat, 13 November 2020	IT dan Tim Efektif
		Notulen		
		Dokumentasi		
6	menyusun Log Activity Minggu I November	Laporan Log Activity Minggu IV	Sabtu, 14 November 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 15 November 2020	
	MINGGU II BULAN NOVEMBER			
1	Evaluasi pelaksanaan Proyek Perubahan	mengumpulkan Output hasil pelaksanaan Proper	Senin s.d.Kamis 16 s.d 19 November 2020	Tim Efektif dan IT
2	Bimbingan Coach	Evaluasi pelaksanaan proyek perubahan	Jumat, 20 November 2020	Project Leader
3	menyusun Log Activity Minggu II November	Laporan Log Activity Minggu II November	Sabtu, 21 November 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 22 November 2020	
	MINGGU III BULAN NOVEMBER			
1	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif	Senin, 23 November 2020	IT dan Tim Efektif
		Notulen		
		Dokumentasi		
2	Menyusun laporan Proper	Laporan Pelaksanaan Proyek perubahan	Selasa s.d. Jumat. 24 s.d. 27 November 2020	IT dan Tim Efektif
3	menyusun Log Activity Minggu III November	Laporan Log Activity Minggu II November	Sabtu, 28 November 2020	Project Leader
	LIBUR		Minggu, 29 November 2020	

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
	MINGGU IV BULAN NOVEMBER			
	Bimbingan mentor	Evaluasi Laporan Proper	Senin, 30 November 2020	Project Leader
	Bimbingan Coach	Evaluasi Laporan Proper	Selasa, 1 Desember 2020	Project Leader
	menyusun laporan dan paparan		Rabu, 2 Desember 2020	Project Leader
	Persiapan ke kampus di Bogor		Kamis, 3 Desember 2020	Project Leader

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-³⁶⁵/X/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada: Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Senin, 5 Oktober 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 10.00 WIB s.d selesai
3. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 4 Oktober 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubiddokpol.
3. Kasubbagrenmin.

NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
SENIN , 5 OKTOBER 2020

RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 10.00 WIB S.D. 12.00
TEMPAT AULA BIDDOKKES

Pada rapat yang pertama kali diadakan pada hari ini adalah membahas rencana kegiatan pelaksanaan Proyek perubahan dengan judul ' Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian'

Sebelumnya akan diberikan tugas dari masing-masing penanggungjawab sesuai Sprin sebagai berikut:

1. Koordinator Administrasi

Bertugas menyiapkan semua administrasi mulai dari perencanaan, tahapan pelaksanaan sampai selesainya Proyek perubahan ini. Output yang dihasilkan antara lain surat keluar dan masuk, Sprin, SOP dan surat-surat lainnya sesuai kebutuhan

2. Koordinator Operasional

Bertugas membantu pada semua kegiatan pelaksanaan proyek perubahan ini antarlain membuat jadwal pertemuan dengan stakeholder Internal dan External, menyiapkan zoommeeting, dll

3. Koordinator aplikasi

Bertugas menyusun aplikasi bersama IT, mulai dari menyusun design rancangan aplikasi sampai output aplikasi bisa dihasilkan sesuai tujuan proper ini

Rencana kegiatan pelaksanaan proyek perubahan diagendakan pada tanggal 2 Oktober sampai dengan 1 Desember 2020, dimana tahapan yang dilaksanakan sesuai dengan milestone rancangan proyek perubahan

Notulen

Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNGJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI, S.Farm, Apt	PENATA TK. II/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK. II/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd. Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO, AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. II/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO, SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES

dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKBP NRP 70090417



SURAT KETERANGAN
PERSETUJUAN PELAKSANAAN PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. AHMAD LUTFI, S.H., S.S.T., M.K.
Pangkat : INSPEKTUR JENDERAL POLISI
Jabatan : KAPOLDA
Kesatuan : POLDA JATENG

Dengan ini memberikan Persetujuan kepada:

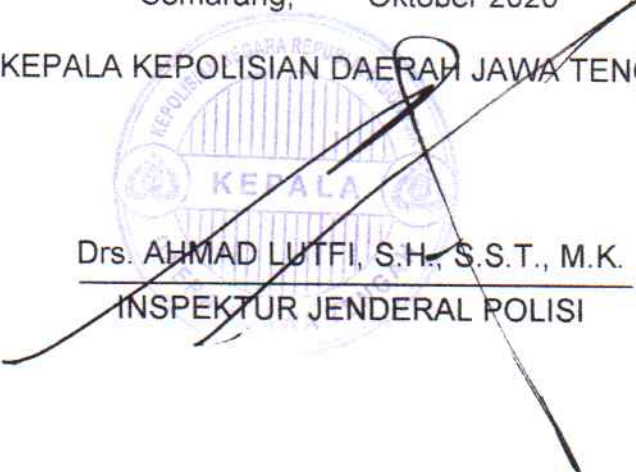
Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Semarang, Oktober 2020

KEPALA KEPOLISIAN DAERAH JAWA TENGAH


Drs. AHMAD LUTFI, S.H., S.S.T., M.K.
INSPEKTUR JENDERAL POLISI



**SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABIOSO SENO AJI, S.I.K.
Pangkat : BRIGADIR JENDERAL POLISI
Jabatan : WAKAPOLDA
Kesatuan : POLDA JATENG

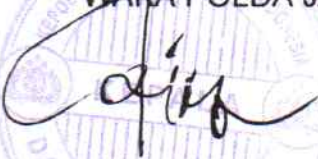
Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel"

Semarang, Oktober 2020

WAKA POLDA JATENG


ABIOSO SENO AJI, S.I.K.

BRIGADIR JENDERAL POLISI

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. IRIANSYAH
Pangkat/Nrp : KOMBES POL / 64080828
Jabatan : KARO SDM
Kesatuan : POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel"

Semarang, Oktober 2020

KEPALA BIRO SUMBER DAYA MANUSIA
POLDA JATENG

Drs. IRIANSYAH

KOMISARIS BESAR POLISI RNRP 64080828

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. RADEN HARJUNO,Sp.K.J
Pangkat/Nrp : KOMBES POL / 63110740
Jabatan : KABIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Semarang, Oktober 2020

KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
POLDA JATENG




dr. RADEN HARJUNO,Sp.K.J

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740



SURAT KETERANGAN MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HARYADI, SKM
Jabatan : DIREKTUR PT. IBL PRIORITAS DIAGNOSTIKA
(LABORATORIUM KLINIK UTAMA IBL)

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES POLDA JATENG
Kesatuan : POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Semarang, Oktober 2020

PT. IBL PRIORITAS DIAGNOSTIKA

HARYADI, SKM
Direktur



Laboratorium Klinik
KUALITA MEDICA

Kualitas Kami adalah Prioritas

SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RATNA YULIANI
Jabatan : DIREKTUR LABORATORIUM KLINIK KUALITA MEDICA

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES POLDA JATENG
Kesatuan : POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Semarang, 27 November 2020

Laboratorium Klinik Kualita Medica

Ratna Yuliani

Kualita Medica

Laboratorium Klinik Kualita Medica

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-³⁶⁷/X/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada: Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

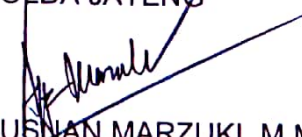
Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Jumat, 9 Oktober 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 13.00 WIB s.d selesai
4. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 8 Oktober 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubbiddokpol.
3. Kasubbagrenmin.

NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
Jumat , 9 Oktober 2020

RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 13.00 WIB S.D. 15.00

Pada rapat yang diadakan pada hari ini adalah membahas design rancangan Aplikasi, judul Aplikasi adalah Rikkes berkala dimana sebelum masuk akan ada menu log in yang memasukkan user dan pasword. Sementara Aplikasi ini hanya bisa diakses oleh Operator di Biddokkes

Pada menu utama akan ada tampilan tempat input data dan output data. Input data bisa memasukkan data dalam jumlah banyak, dalam bentuk excel sesuai format yang sudah ditentukan , dan bisa juga input data perorangan. Untuk data output ada output utama dan output sesuai kebutuhan, output utama ada 3 macam yaitu:

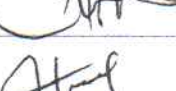


1. Resume hasil pemeriksaan
2. Rekomendasi penempatan
3. Laporan kelainan menonjol dan sakit menahun

Notulen



Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNGJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI,S.Farm,Apt	PENATA TK.II/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK.II/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd.Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO,AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. I/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO,SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES







 dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKBP NRP 70090417

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

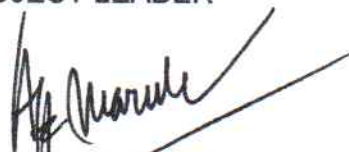
1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
 3. Rencana Aksi
 Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU III BULAN OKTOBER 2020					
1	Senin s.d. Jumat, 12 s.d. 16 Oktober 2020	Membangun Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan		
2	Selasa, 13 Oktober 2020	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	1 Dukungan Kapusdokkes Polri (Tertulis dan Video)		
	Selasa, 13 Oktober 2020		2 Dukungan Kabidkesmapta Puskokkes Polri (Tertulis & Video)		
	Selasa, 13 Oktober 2020		3 Dukungan Kabidyankes Puskokkes Polri (Tertulis)		
	Rabu, 14 Oktober 2020		4 Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.I R.S.Sukanto (Tertulis dan Video)		

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
3	Kamis, 15 Oktober 2020	Membuat surat Telegram (TR) petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Paurkes/Kapoliklinik untuk membuat laporan tindak lanjut personel yang sakit menahun	ST Kapolda Jateng petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Paurkes/Kapoliklinik untuk membuat laporan tindak lanjut personel yang sakit menahun		
4	Kamis, 15 Oktober 2020	Menyusun SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT	SOP Pengelolaan Pemeriksaan Berkala berbasis IT		
5	Jumat, 16 Oktober 2020	Kuliah Tamu via Zoomeeting	Bimbingan dan arahan menteri Pertanian		
6	Jumat, 16 Oktober 2020	Bimbingan menyusun Laporan proyek perubahan	Bimbingan Coach		
7	Sabtu, 17 Oktober 2020	menyusun Log Activity Minggu III Oktober	Laporan Log Activity Minggu III Oktober		
8	Minggu, 18 Oktober 2020	LIBUR			

Semarang, Oktober 2020

PROJECT LEADER



dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Membangun Aplikasi pemeriksaan kesehatan
(Senin, 12 s.d 16 Oktober 2020)



2. Bimbingan dan permohonan dukungan Kapusdokkes Polri
(Selasa, 13 Oktober 2020), Surat Dukungan dan Video terlampir



3. Bimbingan dan permohonan dukungan Kabidkesmapta Pusdokkes Polri
(Selasa, 13 Oktober 2020), Surat Dukungan terlampir



4. Bimbingan dan permohonan dukungan Karumkit Bhayangkara TK.I Polri (Rabu, 14 Oktober 2020), Surat Dukungan dan Video terlampir



5. Menyusun Surat Telegram dan SOP Pemeriksaan Kesehatan (Kamis, 14 Oktober 2020)



6. Kuliah Tamu dengan Menteri Pertanian via Zoommeeting (Jumat, 16 Oktober 2020)



7. Bimbingan Coach via Zoommeeting (Jumat, 16 Oktober 2020)



8. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu III bulan Oktober
(Sabtu, 17 Oktober 2020)



MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
PUSAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. dr. RUSDIANTO, M.M., M.Si., D.F.M.
Pangkat/Nrp : BRIGADIR JENDERAL POLISI
Jabatan : KAPUSDOKKES POLRI
Kesatuan : PUSDOKKES POLRI

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikain surat keterangan ini digunakan seperlunya.
Terima kasih.

Semarang, 13 Oktober 2020

KEPALA PUSAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



Dr. dr. RUSDIANTO, M.M., M.Si., D.F.M.
BRIGADIR JENDERAL POLISI



**SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr.ASEP HENDRADIANA, Sp.An,KIC,M.Kes
Pangkat : BRIGADIR JENDERAL POLISI
Jabatan : KARUMKIT BHAYANGKARA TK.I R.SAID SUKANTO
Kesatuan : PUSDOKKES POLRI

Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP: AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian surat keterangan ini digunakan seperlunya
Terima kasih

Jakarta, 14 Oktober 2020

KARUMKIT BHAYANGKARA TK.I R.SAID SUKANTO


dr.ASEP HENDRADIANA, Sp.An,KIC,M.Kes
BRIGADIR JENDERAL POLISI



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr.DIDIET SETIOBOEDI, Sp.THT-KL.,DFM
Pangkat : KOMBES POL / 66050672
Jabatan : KABIDKESMAPTA PUSDOKKES
Kesatuan : PUSDOKKES POLRI

Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP: AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian surat keterangan ini digunakan seperlunya
Terima kasih

Jakarta, 13 Oktober 2020

a.n KAPUSDOKKES POLRI
KABIDKESMAPTA

dr.DIDIET SETIOBOEDI, Sp.THT-KL.,DFM
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 66050672

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
PUSAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. FARID AMANSYAH, Sp.PD
Pangkat : KOMBES POL/ 70012136
Jabatan : KABIDYANKES PUSDOKKES POLRI
Kesatuan : PUSDOKKES POLRI

Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikain surat keterangan ini digunakan seperlunya.
Terima kasih.

Semarang, 13 Oktober 2020

KABIDYANKES PUSDOKKES POLRI



dr. FARID AMANSYAH, Sp.PD
KOMBES POL NRP. 70012136



SURAT TELEGRAM

DARI : KAPOLDA JATENG

DERAJAT : KILAT
KLASIFIKASI: BIASA

KEPADA : 1. DANSAT BRIMOBDA JATENG
2. KAPOLRESTABES SMG
3. KAPOLRESTA SKA
4. KAPOLRESTA BMS
5. KAPOLRES JAJARAN POLDA JATENG

TEMBUSAN: 1. KAPOLDA JATENG
2. IRWASDA POLDA JATENG
3. KARO SDM POLDA JATENG

NOMOR: ST/ 2909 IX/KES.1.1./2020

TGL: 16 - 10 - 2020

AAA TTK REF ST KAPOLRI NO ST/2670/IX/KEP/2020 TGL 15 SEPT 2020 PERIHAL LAPORAN PENDATAAN PEGAWAI NEGERI PD POLRI YG MD DAN SAKIT MENAHUN TTK

BBB TTK SEHUB DGN REF TSB DI ATAS KMA DIMOHON BANTUAN KA AGAR MEMERINTAHKAN PAURKES DIBAWAHNYA AGAR MENINDAKLANJUTI PEMELIHARAAN PERSONEL YANG SAKIT MENAHUN SBB TTK DUA

AA TTK PERSONEL YG MELEBIHI BATAS CUTI SAKIT MENAHUN NAMUN BLM SEMBUH UNTUK SELALU DIPANTAU AGAR TDK MENGALAMI PENURUNAN KESEHATAN TTK

BB TTK PERSONEL YG TDK DPT MENJALANKAN TUGAS POKOK ATAU KEDINASAN AGAR DIRUJUK KE FASILITAS KESEHATAN RUJUKAN TINGKAT LANJUT DI MASING-MASING POLRES ATAU KE RUMKIT BHAYANGKARA SEMARANG GUNA MENDAPATKAN PELAYANAN KESEHATAN YG OPTIMAL SAMPAI PERSONEL TERSEBUT DPT MENJALANKAN TUGAS POKOK ATAU KEDINASAN TTK

CCC TTK

2 SURAT TELEGRAM KAPOLDA JATENG
NOMOR : ST/2909 IX/KES.1.1./2020
TANGGAL: 16 OKTOBER 2020

CCC TTK BERKAITAN DGN HAL TSB AGAR PARA PAURKES/KAPOLIKLINIK MELAPORKAN RIWAYAT PENGOBATAN PERSONEL YANG SAKIT MENAHUN KEPADA KABIDDOKKES U.P. KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES POLDA JATENG PALING LAMBAT TGL LIMA TIAP BULANNYA TTK

DDD TTK UNTUK INFORMASI LEBIH LANJUT TERKAIT LAPORAN RIWAYAT PENGOBATAN PERSONEL YG SAKIT MENAHUN AGAR MENGHUBUNGI URYANKES PEMBINA dr. RADITYA KUSUMA P NO HP 081575712657 ATAU AIPDA SUDAWAM NO HP 081326000879 TTK

EEE TTK DUM TTK HBS



AN KAPOLDA JATENG
KABIDDOKKES

[Handwritten Signature]
dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
KOMBES POL NRP 63110740



**APLIKASI PEMERIKSAAN KESEHATAN
PERSONEL POLDA JATENG**



SOP

No. Dokumen : SOP/B/028/X/2020
No. Revisi : -
Tanggal Terbit : 15 Oktober 2020
Tanggal Revisi : -
Halaman : 1 dari 5

**BIDDOKKES
POLDA
JATENG
Jl. Brigjen
Sudiarto No.
140 Semarang**

**SEMARANG, 15 OKTOBER 2020
KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
POLDA JATENG**

**dr. RADEN HARJUNO, Sp. KJ
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740**

A. Pengertian

1. Pemeriksaan Kesehatan Berkala yang selanjutnya disingkat Rikkesla adalah serangkaian kegiatan pemeriksaan kesehatan yang dilakukan secara bertahap sesuai dengan prioritas sasaran.
2. Anggota Polri adalah personel Polri dan PNS Polri.
3. Tim Rikkesla adalah tim pelaksana Rikkes di tingkat Polda (Biddokkes).
4. Pendamping rikkes berkala adalah anggota Biddokkes Polda Jawa Tengah yang melaksanakan pendampingan kegiatan Rikkesla ke urkes jajaran.
5. Status kesehatan yang selanjutnya disingkat Stakes adalah kondisi kesehatan anggota Polri yang menggambarkan keadaan kesehatan pada saat dilakukan rikkes.
6. Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan adalah Aplikasi untuk pengelolaan database hasil Pemeriksaan Kesehatan.

B. Tujuan

yaitu sebagai pedoman bagi Tim Rikkesla dalam mendokumentasikan hasil pemeriksaan Kesehatan guna menyimpan database Riwayat pemeriksaan Kesehatan Personel Polda Jateng ke dalam Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan.

C. Dasar

1. Peraturan Kapolri Nomor 7 tahun 2013 tanggal 3 juni 2013 tentang Pemeriksaan kesehatan berkala Kepolisian Negara Republik Indonesia.
2. Renja Bid Dokkes Polda Jateng.

**D. Tahap
Persiapan**




1. Penyusunan Hasil pemeriksaan Kesehatan berkala dalam bentuk MS.Excel, meliputi:
 - a. Data Laboratorium pemeriksaan.

LABORATORIUM		
NAMA LAB	NO LAB	TGL PERIKSA

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

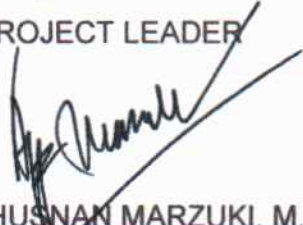
1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI,M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU IV BULAN OKTOBER 2020					
1	Senin , 19 Oktober 2020	Rapat Tim efektif membahas Rencana Input data ke Aplikasi	ND Rapat Tim Efektif Notulen Dokumentasi		
2	Selasa, 20 Oktober 2020	Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang	Dukungan Kadinkes Kota Semarang (Tertulis dan Video)		
3	Selasa, 20 Oktober 2020	Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jateng	Dukungan Kadinkes Provinsi Jateng (Tertulis)		

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
4	Rabu, 21 Oktober 2020	Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada IDI Kota Semarang	Dukungan Ketua IDI Kota Semarang (Tertulis)		
5	Kamis s.d. Jumat, 22 s.d.23 Oktober 2020	Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Input data Pemeriksaan Kesehatan		
6	Sabtu, 24 Oktober 2020	menyusun Log Activity Minggu IV oktober	Laporan Log Activity Minggu IV oktober		
7	Minggu, 25 Oktober 2020	LIBUR			

Semarang, Oktober 2020

PROJECT LEADER



dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Rapat Tim efektif membahas Rencana Input data ke Aplikasi (Senin, 19 Oktober 2020)



2. Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang (Selasa, 20 Oktober 2020), Surat Dukungan dan Video terlampir.
3. Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jateng (Selasa, 20 Oktober 2020), Surat Dukungan dan Video terlampir



4. Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada Ketua IDI Kota Semarang (Rabu, 21 Oktober 2020), Surat Dukungan terlampir.



5. Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan (Kamis s.d. Jumat, 22 s.d. 23 Oktober 2020)





6. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu IV bulan Oktober (Sabtu, 24 Oktober 2020)



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-³⁶⁴ IX/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada : Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

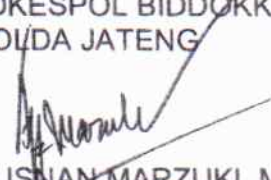
Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Senin, 19 Oktober 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 13.00 WIB s.d selesai
3. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 16 Oktober 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubbiddokpol.
3. Kasubbagrenmin.

NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
SENIN , 19 OKTOBER 2020

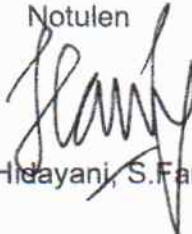
RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 13.00 WIB S.D. 15.00
TEMPAT AULA BIDDOKKES

Pada rapat yang diadakan pada hari ini adalah Rencana Input data ke Aplikasi pemeriksaan kesehatan, dimana data masih dalam bentuk excel nantinya akan menghasilkan output sesuai produk yang diharapkan pada proper ini.

Ada beberapa penambahan kolom untuk melengkapi data antarlain:

1. Data kelainan menonjol
2. riwayat penyakit menahun
3. personel yang dirawat
4. personel yang meninggal dunia
5. keterangan apabila personel tersebut sudah sembuh atau masih dirawat.
6. nilai kesehatan
7. status kesehatan
8. rekomendasi penempatan

Notulen



Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNGJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI, S.Farm,Apt	PENATA TK.I/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK.I/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd.Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO,AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. I/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO,SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES

dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKBP NRP 70090417

SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. MOCH. ABDUL HAKAM, Sp.PD
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN
Kesatuan : KOTA SEMARANG

Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP: AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan Personel"

Semarang, 10 Oktober 2020

KEPALA DINAS KESEHATAN PROVINSI JATENG



dr. MOCH. ABDUL HAKAM, Sp.PD



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
Jalan Brigjen Sudiarto 140, Semarang 50161

Semarang, 12 Oktober 2020

Nomor : B/384/IX/KES.22./2020/Biddokkes
Klasifikasi : BIASA
Lamp : -
Perihal : permohonan dukungan tentang
Pelaksanaan Proyek Perubahan.

Kepada

Yth. KEPALA DINAS KESEHATAN
KOTA SEMARANG

di

Semarang

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M. Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Berdasarkan rujukan tersebut di atas, diinformasikan kepada Ka bahwa dalam rangka mewujudkan SDM Kepolisian yang prima, maka akan dibuat Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala Anggota Polri di Jawa Tengah.
3. Berkaitan dengan hal tersebut, dimohon dukungan Ka dalam melaksanakan Proyek Perubahan ini terkait dengan pelayanan kesehatan Anggota Polri di Kota Semarang
4. Demikian untuk menjadi maklum.



KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
POLDA JATENG


dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740

SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. YULIANTO PRABOWO, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN
Kesatuan : PROVINSI JAWA TENGAH


Dengan ini memberikan dukungan kepada :

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP: AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Semarang, 20 Oktober 2020

KEPALA DINAS KESEHATAN PROVINSI JATENG



dr. YULIANTO PRABOWO, M.Kes
Pembina Utama Madya

NIP. 19620720 198803 1 010



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
Jalan Brigjen Sudiarto 140, Semarang 50161

Semarang, 17 Oktober 2020

Nomor : B/ ³⁸³ IX/KES.22./2020/Biddokkes
Klasifikasi : BIASA
Lamp : -
Perihal : permohonan dukungan tentang
Pelaksanaan Proyek Perubahan.

Kepada

Yth. KEPALA DINAS KESEHATAN
PROVINSI JAWA TENGAH

di

Semarang

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M. Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Berdasarkan rujukan tersebut di atas, diinformasikan kepada Ka bahwa dalam rangka mewujudkan SDM Kepolisian yang prima, maka akan dibuat Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala Anggota Polri di Jawa Tengah.
3. Berkaitan dengan hal tersebut, dimohon dukungan Ka dalam melaksanakan Proyek Perubahan ini terkait dengan pelayanan kesehatan Anggota Polri di Kota Semarang.
4. Demikian untuk menjadi maklum.



dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740



IKATAN DOKTER INDONESIA CABANG KOTA SEMARANG

Jl. Sri Rejeki Utara IV No.2 Semarang - 50149 Telp. (024) 76469132

Email : idi_cabsemarang@yahoo.com, info@idisemarang.org

Web : idisemarang.org

SURAT KETERANGAN MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN No. 57/IDI/Cab.KotaSmg/X/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini pengurus IDI Cabang Kota Semarang

Nama : Dr. Elang Sumambar
Jabatan : Ketua IDI Cabang Kota Semarang
Kesatuan : Kota Semarang

Dengan ini memberikan dukungan kepada:

Nama : Dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat /NRP: AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Semarang, 20 Oktober 2020

Ikatan Dokter Indonesia
Cabang Kota Semarang
Ketua



Dr. Elang Sumambar
NPA IDI : 45.145

DEWAN PERTIMBANGAN :

Prof.DR.Dr.Ag.Soemantri,Sp.A(K),S.Si(stat)
Prof.DR.Dr.Susilo Wibowo,MS.Med.,Sp.And
Dr.Djoko Widyarto JS, DHM.,MHKes
Dr.Sofwan Dahlan,Sp.FM

Dr.H.Herman Kristanto,MS,Sp.OG(K)
KETUA

Dr. Elang Sumambar

KETUA I

Dr.Edwin Basyar,M.Kes.,Sp.B.,Sp.BA

KETUA II

DR.Dr.Neni Susilaningsih,M.Si

KETUA III

Dr.H.Samsudin,M.Kes

SEKRETARIS

Dr. Sigid Kirana Lintang Bhima,Sp.FM(K)

Dr. Bagus Dermawan

BENDAHARA

Dr. Liestjarni Darjanti,M.Kes

Dr. Syarifefah Soraya

BIDANG ORGANISASI

Dr. Prihatin Iman Nugroho,Sp.P.,M.Kes

Dr. Andriana Tjitria WWS,Sp.THT-KL,MSI.Med

Dr. Jirjis Al Hakim

Dr. Diah Kari Artati,M.Kes

BIDANG REKOMENDASI SIP

Dr.CH Nawangsih P,Sp.Rad(K)Onk.Rad

Dr. Falza Munabari,M.Kes

Dr. Iftitah Indriani

BIDANG PZKB & RESERTIFIKASI

DR.Dr. Mahalul Azam,M.Kes

Dr.Siti Masfufah,M.Kes

Dr.Amalia Nuggetsiana Setyawati,MSI.Med

Dr. Cahyaningrum Branaaji

Dr. Ryan Halleyantoro,M.Biomed

Dr. Prasasti Sri Utami

BIRO HUKUM DAN

PEMBINAAN/PEMBELAAN ANGGOTA (BHP2A)

DR.Dr.Darwito,SH.,Sp.B(K) Onk

Dr. Ratna Relawati,Sp.FM,MSI.Med

DR.Dr.Setya Trisnadi,Sp.FM., SH

Dr.Michael Khristiawan Ariestadi

BIDANG KESEJATERAAN ANGGOTA & TEKNOLOGI INFOMASI

Dr. Yanuar Iman Santosa,Sp.THT-KL,MSI.Med

Dr. Sri Mugjarti

Dr. Dodi Witjaksono

Dr. Diana Novitasari Sp.PD-KEMD, FINASIM

Dr. Aulia Parvasani,MH

Dr. Indiyah

BIDANG PENGABDIAN MASYARAKAT

Dr. Grangang Iman Purwohadi

Dr. Addy Saputro

Dr. Lies Agustin

Dr.F. Enggar Sri Legani, M.Kes

Dr. Muhammad Ridwan

MKEK

DR. Dr. Teuku Mirza Iskandar, Sp.OG(K)

DR. Dr.Dwi Pudjonarko, M.Kes,Sp.S(K)

Dr. Juron Respati Hudoyo, SH., MH.Kes

Dr. Eka Yudhanto, MSi.Med.,Sp.B(K)Onk

Dr. Endang Ambarwati,Sp.KFR(K)

Dr. Akbar Kurniawan, M. Kes



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
Jalan Brigjen Sudiarto 140, Semarang 50161

Semarang, 17 Oktober 2020

Nomor : B/ 385 /X/KES.22./2020/Biddokkes
Klasifikasi : BIASA
Lamp : -
Perihal : permohonan dukungan tentang
Pelaksanaan Proyek Perubahan.

Kepada

Yth. KETUA IKATAN DOKTER
INDONESIA KOTA SEMARANG

di

Semarang

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M. Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Berdasarkan rujukan tersebut di atas, diinformasikan kepada Ka bahwa dalam rangka mewujudkan SDM Kepolisian yang prima, maka akan dibuat Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala Anggota Polri di Jawa Tengah.
3. Berkaitan dengan hal tersebut, dimohon dukungan Ka dalam melaksanakan Proyek Perubahan ini terkait dengan pelayanan kesehatan Anggota Polri di Kota Semarang.
4. Demikian untuk menjadi maklum.



KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
POLDA JATENG


dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 63110740

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU V BULAN OKTOBER 2020					
1	Senin, 26 Oktober 2020	Bimbingan mentor	Output Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan		
2	Selasa, 27 Oktober 2020	Koordinasi dan Meminta Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.II Semarang	Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.II Semarang (Tertulis)		
3	Selasa s.d Jumat, 27 s.d. 30 Oktober 2020	Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Output Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan		
4	Sabtu, 31 Oktober 2020	menyusun Log Activity Minggu V Oktober	Laporan Log Activity Minggu V Oktober		
5	Minggu, 1 November 2020	LIBUR			

Semarang, Oktober 2020

PROJECT LEADER


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Bimbingan Mentor tentang Output Aplikasi (Senin, 26 Oktober 2020)



2. Koordinasi dan Meminta Dukungan Karumkit Bhayangkara TK.II Semarang (Selasa, 27 Oktober 2020), Surat Dukungan terlampir.



3. Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan (Selasa, 27 s.d. 30 Oktober 2020)



4. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu V bulan Oktober
(Sabtu, 31 Oktober 2020)



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr.dr. SUMI HASTRY PURWANTI,DFM.,Sp.F.
Pangkat/Nrp : KOMBES POL / 70080453
Jabatan : KARUMKIT BHAYANGKARA TK.II SEMARANG
Kesatuan : POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Semarang, Oktober 2020




KARUMKIT BHAYANGKARA SEMARANG


Dr.dr. SUMI HASTRY PURWANTI,Sp.F.,DFM
KOMISARIS BESAR POLISI RNRP 70080453

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

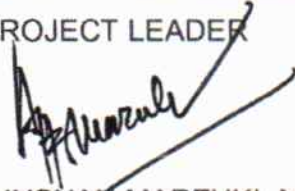
1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU I BULAN NOVEMBER					
1	Senin, 2 November 2020	Rapat Tim efektif evaluasi pelaksanaan implementasi bulan Oktober	ND Rapat Tim Efektif Notulen Dokumentasi		
2	Selasa, 3 November 2020	Bimbingan Tahapan Proper bulan Oktober	Bimbingan Coach		
3	Selasa, 3 November 2020	Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng	Rencana Sosialisasi dilingkungan Satker Biddokkes dan Urkes jajaran		
4	Rabu 4 November 2020	Membuat Surat- surat untuk Sosialisasi	Membuat ST ke jajaran untuk Sosialisasi menggunakan Zoom Meeting		

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
5	Kamis, 5 November 2020	Sosialisasi Aplikasi Pemeriksaan kesehatan dilingkungan Biddokkes dan Rumkit Bhayangkara Semarang	Dokumentasi Sosialisasi Aplikasi Pemeriksaan kesehatan dilingkungan Biddokkes dan Rumkit Bhayangkara Semarang		
6	Jumat, 6 November 2020	Menyiapkan materi Zoommeeting	Materi Zoom meeting		
7	Sabtu, 7 Oktober 2020	Menyusun Log Activity Minggu I November	Laporan Log Activity Minggu I November		
8	Minggu, 8 November 2020	LIBUR			

Semarang, November 2020

PROJECT LEADER



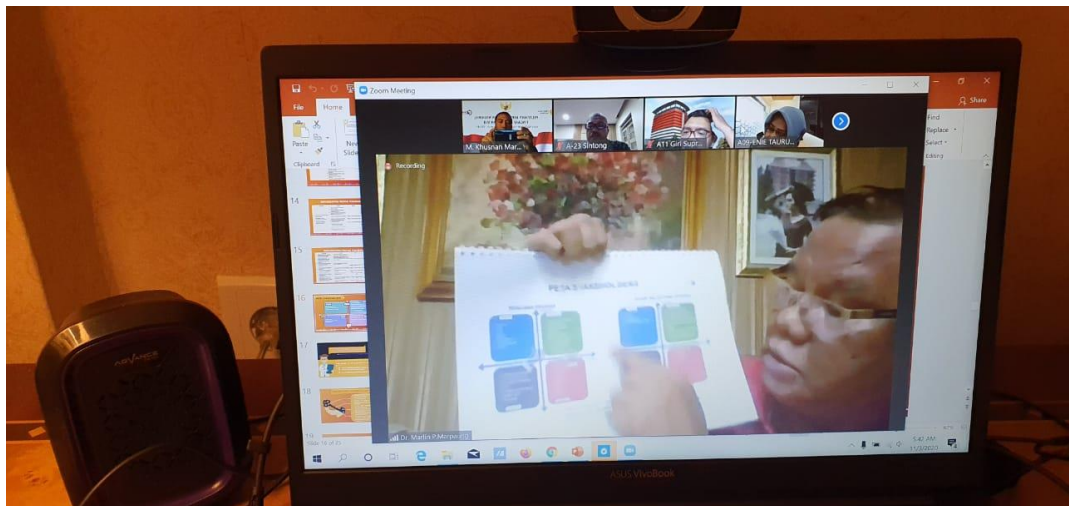
dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Rapat Tim efektif evaluasi pelaksanaan implementasi bulan Oktober (Senin, 2 November 2020)



2. Bimbingan Tahapan Proper bulan Oktober (Selasa, 3 November 2020).



3. Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng (Selasa, 3 November 2020)



4. Membuat Surat-surat untuk Sosialisasi (Rabu, 4 November 2020)



5. Sosialisasi Aplikasi Pemeriksaan kesehatan dilingkungan Biddokkes dan Rumkit Bhayangkara Semarang (Kamis, 5 November 2020)



6. Menyiapkan materi Zoommeeting (Jumat, 6 November 2020)



7. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu I bulan November (Sabtu, 7 November 2020)



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-393/XI/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada : Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

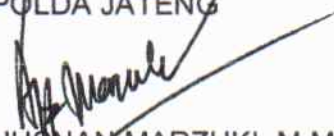
Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Senin, 2 November 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 10.00 WIB s.d selesai
3. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 2 November 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubbidokpol.
3. Kasubbagrenmin.

NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
Senin , 2 November 2020

RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 10.00 WIB S.D. 12.00

Pada rapat yang diadakan pada hari ini adalah membahas rencana sosialisasi proper dimana sosialisasi sesuai rencana pada rancangan proper sebagai berikut:

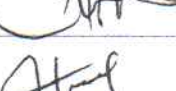


1. Zoommeeting yang akan diikuti oleh paurkes/ Kapoliklinik Sejawaran Polda Jateng (41 FKTP Polri sejajaran Polda Jateng;
2. Pembuatan ST pelaksanaan Zoommeeting.
3. Zoommeeting dilaksanakan pada hari Selasa, 10 November 2020, pukul 13.00 WIB dimasing2 ruangan

Notulen



Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNGJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI,S.Farm,Apt	PENATA TK.II/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK.II/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd.Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO,AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. I/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO,SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES


 dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKBP NRP 70090417



SURAT TELEGRAM

DARI : KAPOLDA JATENG

DERAJAT : KILAT
KLASIFIKASI: BIASA

KEPADA : 1. DANSAT BRIMOB POLDA JATENG
2. KA SPN POLDA JATENG
3. KAPOLRESTABES SMG
4. KAPOLRESTA SKA
5. KAPOLRESTA BMS
6. KAPOLRES JJR POLDA JATENG

TEMBUSAN: 1. KAPOLDA JATENG
2. IRWASDA POLDA JATENG
3. KARO SDM POLDA JATENG

NOMOR: ST/3090/XI/KES.1.1./2020

TGL.: 6 -11-2020

AAA TTK REF TELEGRAM KAPOLDA JATENG NOMOR: ST/2909/X/KES.1.1./2020 TGL 16-10-2020 TTG LAPORAN TINDAK LANJUT PERSONEL YANG SAKIT MENAHUN TTK

BBB TTK SEHUB DGN REF TSB DI ATAS KMA DI SAMPAIKAN KPD KA AGAR MEMERINTAHKAN PAURKES/KAPOLIKLINIK UTK MENGIKUTI ZOOM MEETING SOSIALISASI APLIKASI PEMERIKSAAN KESEHATAN YG AKAN DILAKS PD TTK DUA

SATU TTK HARI SELASA KMA TGL 10-11-2020
DUA TTK PKL 13.00 WIB S.D SELESAI
TIGA TTK RUANG MASING-MASING
(ALAMAT ZOOM METTING MENYUSUL)

CCC TTK ST INI AGAR DIPEDOMANI DAN DILAKSANAKAN TTK

DDD TTK DUM TTK HBS



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-403/XI/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada: Yth. Seluruh Personel Biddokkes

Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan Sosialisasi

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran seluruh personel Biddokkes Polda Jateng untuk mengikuti sosialisasi Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Kamis, 5 November 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 09.00 WIB s.d selesai
3. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 4 November 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:


1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubbidokpol.
3. Kasubbagrenmin.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
 DAERAH JAWA TENGAH
 BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
 PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
 3. Rencana Aksi
 Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
MINGGU II BULAN NOVEMBER					
1	Senin, 9 November 2020	Meminta dukungan ke Kasatwil	Dukungan Kapolres Batang, Kapolres Sragen dan Kapolres Grobogan		
2	Selasa, 10 November 2020	Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng dengan Zoom meeting	Paurkes bisa ikut mengakses Aplikasi pemeriksaan kesehatan		
3	Rabu, 11 November 2020	Meminta dukungan ke Polres Semarang	Dukungan tertulis Kapolres Semarang		
4	Kamis, 12 November 2020	Bimbingan mentor	Evaluasi pelaksanaan Proper		
5	Jumat, 13 November 2020	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif		
			Notulen		
			Dokumentasi		

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
6	Sabtu, 14 November 2020	Menyusun Log Activity Minggu II November	Laporan Log Activity Minggu II November		
7	Minggu, 15 November 2020	LIBUR			

Semarang, November 2020

PROJECT LEADER



dr. M. KHUSMAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Meminta dukungan ke Kapolres Batang (Senin, 9 November 2020)



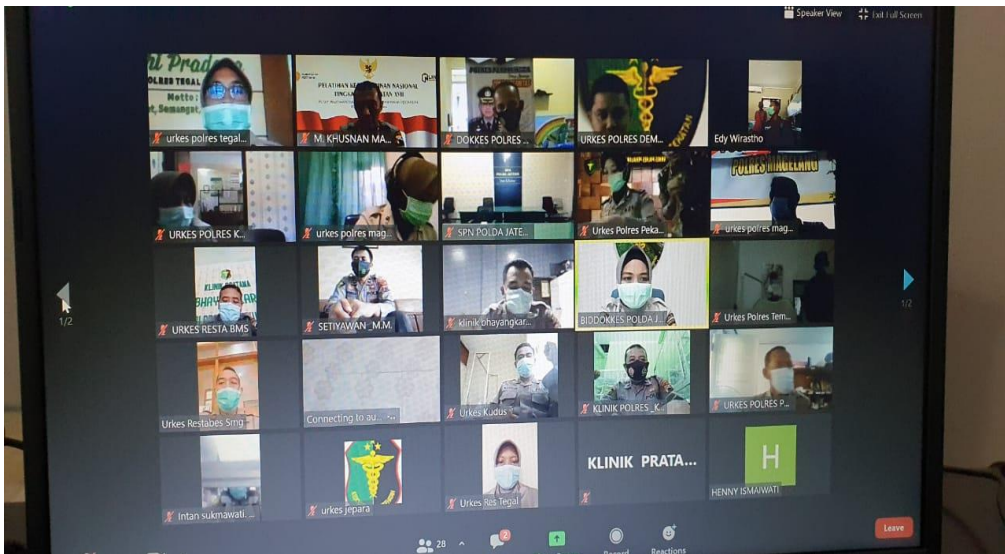
2. Meminta dukungan ke Kapolres Sragen (Senin, 9 November 2020)



3. Meminta dukungan ke Kapolres Grobogan (Senin, 9 November 2020)



4. Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng dengan Zoom meeting (Selasa, 10 November 2020)



5. Meminta dukungan ke Kapolres Semarang (Rabu, 11 November 2020)

6. Bimbingan mentor (Kamis, 12 November 2020)



7. Rapat Tim efektif (Jumat, 13 November 2020)



8. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu II bulan November (Sabtu, 14 November 2020)



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
POLRES BATANG



**SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EDWIN LOUIS SENGKA, S.I.K., M.Si.
Pangkat/Nrp : AKBP / 78081217
Jabatan : KAPOLRES BATANG
Kesatuan : POLRES BATANG POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
Kesatuan : POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Batang, November 2020
KEPALA KEPOLISIAN RESOR BATANG

EDWIN LOUIS SENGKA, S.I.K., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 78081217

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
POLRES GROBOGAN



**SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JURY LEONARD SIAHAAN.,S.I.K., M.H.
Pangkat/Nrp : AKBP / 76071043
Jabatan : KAPOLRES GROBOGAN
Kesatuan : POLRES GROBOGAN POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:


Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
Kesatuan : POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Semarang, November 2020

KEPALA KEPOLISIAN RESOR GROBOGAN



JURY LEONARD SIAHAAN.,S.I.K., M.H.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76071043

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
RESOR SRAGEN



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSWANTO ARDI, S.H., S.I.K., M.Si.
Pangkat/Nrp : AKBP / 79121293
Jabatan : KAPOLRES SRAGEN
Kesatuan : POLRES SRAGEN POLDA JATENG

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA JATENG

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Semarang, November 2020
KEPALA KEPOLISIAN RESOR SRAGEN

YUSWANTO ARDI, S.H., S.I.K., M.Si
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 79121293

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
RESOR SEMARANG



SURAT KETERANGAN
MENDUKUNG PROYEK PERUBAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARI WIBOWO, S.I.K., M.H.
Pangkat/Nrp : AKBP / 81020629
Jabatan : KAPOLRES SEMARANG
Kesatuan : POLDA JAWA TENGAH

Dengan ini menyatakan bersedia mendukung:

Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
Pangkat/Nrp : AKBP / 70090417
Jabatan : KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
Kesatuan : POLDA JAWA TENGAH

Untuk melaksanakan Proyek Perubahan (Proper) pada Pelatihan Kepemimpinan TK.II Angkatan XVII dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian"

Demikian Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Semarang, November 2020

KEPALA KEPOLISIAN RESOR SEMARANG



ARI WIBOWO, S.I.K., M.H.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 81020629

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-⁴⁸¹ /XI/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada : Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

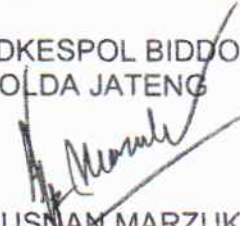
Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal: Jumat, 13 November 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 13.00 WIB s.d selesai
4. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 12 November 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubiddokpol.
3. Kasubbagrenmin.

NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
Jumat , 13 November 2020

RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 13.00 WIB S.D. 14.00


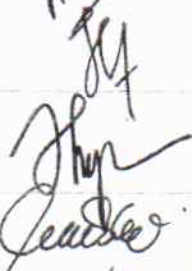
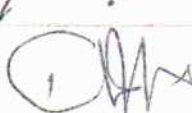
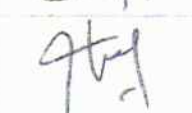









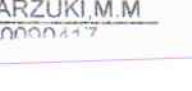
Pada rapat yang diadakan pada hari ini adalah membahas evaluasi pelaksanaan implementasi proyek perubahan sampai minggu ini. Tim administrasi mengumpulkan semua dokumen untuk lampiran Laporan implementasi proyek perubahan antarlain:

1. Sprin Tim Efektif;
2. Nota dinas undangan rapat
3. notulen
4. dokumentasi
5. Surat telegram
6. SOP
7. laporan pelaksanaan Implementasi mingguan

Notulen

Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI, S.Farm, Apt	PENATA TK. II/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S.Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK. II/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd. Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO, AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. II/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S.Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO, SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDOKKES


 dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKBP NRP. 70090417



SURAT TELEGRAM

DARI : KAPOLDA JATENG

DERAJAT : KILAT
KLASIFIKASI: BIASA

KEPADA : 1. DANSAT BRIOMOBDA JATENG
2. KAPOLRESTABES SMG
3. KAPOLRESTA SKA
4. KAPOLRESTA BMS
5. KAPOLRES JJRN POLDA JATENG

TEMBUSAN: 1. KAPOLDA JATENG
2. IRWASDA POLDA JATENG
3. KARO SDM POLDA JATENG

NOMOR: ST/3253 /XI/KES.1.1./2020

TGL.: 23-11-2020

AAA TTK REF ST KAPOLRI NO ST/2670/IX/KEP/2020 TGL 15 SEPT 2020 PERIHAL LAPORAN PENDATAAN PEGAWAI NEGERI PD POLRI YG MD DAN SAKIT MENAHUN TTK

BBB TTK SEHUB DGN REF TSB DI ATAS KMA DIINFORMASIKAN BAHWA BIDDOKKES POLDA JATENG TELAH MELAKS PENGELOLAAN DATABASE PEMERIKSAAN KESEHATAN BERBASIS DIGITAL KMA DIMOHON BANTUAN KA AGAR MEMERINTAHKAN PERSONEL YG BELUM PERNAH MENGIKUTI RIKKES BERKALA AGAR MENGIKUTI RIKKES BERKALA TAHUN 2021 SEHINGGA SELURUH PERSONEL BS MEMPUNYAI DATABASE PEMERIKSAAN KESEHATAN PADA APLIKASI TSB DIATAS GUNA KEPENTINGAN PEMELIHARAAN KMA PERAWATAN DAN PENEMPATAN SDM KEPOLISIAN TTK

CCC TTK

2 SURAT TELEGRAM KAPOLDA JATENG
NOMOR : ST/ 3253 /XI/KES.1.1./ 2020
TANGGAL: 23 -11-2020

CCC TTK UNTUK PAURKES/KAPOLIKLINIK AGAR MELAPORKAN UPDATE DATA
APABILA ADA PERSONEL YG MEMPUNYAI RIWAYAT KESEHATAN DAN
KELAINAN MENONJOL LAINTTK

DDD TTK DUM TTK HBS



AN KAPOLDA JATENG
KABIDDOKKES

dr. RADEN HARJUNO, Sp.K.J.
KOMBES POL NRP 63110740

**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
	MINGGU III BULAN NOVEMBER				
1	Senin s.d.Rabu 16 s.d 18 November 2020	Membuat Video Proses	Video proses		
2	Kamis, 19 November 2020	Menyusun laporan Implementasi	Laporan Implementasi Proper		
3	Jumat, 20 November 2020	Bimbingan Mentor	Evaluasi pelaksanaan proyek perubahan		
4	Sabtu, 21 November 2020	Menyusun Log Activity Minggu III November	Laporan Log Activity Minggu III November		
5	Minggu, 22 November 2020	LIBUR			

Semarang, November 2020

PROJECT LEADER


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Membuat Video Proses (Senin sd Rabu 16-18 November 2020)



2. Menyusun Laporan Implementasi (Kamis, 19 November 2020)



3. Bimbingan Mentor (Jumat, 20 November 2020)



4. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu III bulan November
(Sabtu, 21 November 2020)



**FORMULIR KEGIATAN PESERTA PELATIHAN
PADA TAHAP IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

1. Nama Peserta : dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
2. Instansi : BIDDOKKES POLDA JATENG
3. Rencana Aksi
Perubahan : Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel.

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	DIINFOKAN KEPADA COACH	PARAF MENTOR
	MINGGU IV BULAN NOVEMBER				
1	Senin, 23 November 2020	Rapat Tim efektif	ND Rapat Tim Efektif Notulen Dokumentasi		
2	Selasa s.d. Jumat. 24 s.d. 27 November 2020	Menyusun laporan Implementasi Proper	Laporan Pelaksanaan Implementasi Proyek perubahan		
3	Sabtu, 28 November 2020	Menyusun Log Activity Minggu IV November	Laporan Log Activity Minggu IV November		
4	Minggu, 29 November 2020	LIBUR			

Semarang, November 2020

PROJECT LEADER


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 70090417

1. Rapat Tim Efektif (Senin, 23 November 2020)



2. Menyusun laporan Implementasi Proper (Selasa s.d. Jumat, 24-27 November 2020)





3. Menyusun Laporan Tahapan Implementasi Minggu IV bulan November
(Sabtu, 28 November 2020)



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-
433 /XI/KES.2/2020/Biddokkes

Kepada : Yth. Tim Efektif Proyek Perubahan

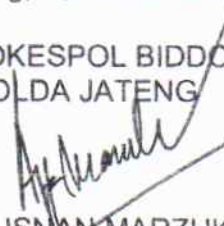
Dari : Kasubbidkespol

Perihal : Undangan rapat

1. Rujukan Rancangan Proyek Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK.II AKBP dr. M.Khusnan Marzuki, M.M. dengan judul "Sistem manajemen pemeriksaan kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian".
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini dimohon kehadiran Para Personel yang terlibat sebagai Tim Efektif pada pelaksanaan Proper tersebut diatas yang akan dilaksanakan pada:
 - a. hari/tanggal : Senin, 23 November 2020
 - b. tempat : Aula Biddokkes
 - c. pukul : 10.00 WIB s.d selesai
3. Demikian untuk menjadi maklum.

Semarang, 20 November 2020

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES
POLDA JATENG


dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M
AKBP-NRP 70090417

Tembusan:

1. Kabiddokkes Polda Jateng.
2. Kasubbidokpol.
3. Kasubbagrenmin.

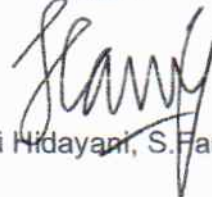
NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF
Senin , 23 November 2020

RAPAT DIPIMPIN OLEH AKBP dr. M.KHUSNAN MARZUKI,M.M
PUKUL 13.00 WIB S.D. 14.00

Pada rapat yang diadakan pada hari ini adalah membahas rencana pembuatan video proses, dimana merupakan pemaparan hasil pelaksanaan implementasi dari awal pembuatan sampai selesai pelaksanaan Implementasi. Selain itu sebagai bahan evaluasi pelaksanaan implementasi adalah dengan menyusun laporan implementasi proyek perubahan. Beberapa point yang diperhatikan adalah pada penambahan stakeholders dan perpindahan stakeholder.

Video proses yang dibuat merupakan isi dari materi yang akan disampaikan pada seminar proyek perubahan, foto dan video hasil pelaksanaan proper.

Notulen



Hani Hidayani, S.Farm.,Apt

**ABSENSI RAPAT
 TIM EFEKTIF PROYEK PERUBAHAN**

NO	NAMA	NRP/NIP	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	dr. RADEN HARJUNO, Sp.J.	KOMBES POL/ 63110740	KABIDDOKKES POLDA JATENG	PENANGUNGJAWAB	
2	dr. MUHAMMAD KHUSNAN MARZUKI, M.M.	AKBP/ 70090417	KASUBBIDDOKKES	PROJECT LEADER	
3	HANI HIDAYANI, S. Farm, Apt	PENATA TK. II/ 198111092005012006	AHLI MUDA	KOORDINATOR ADMINISTRASI	
4	HERU PENI SUSANTI, S. Kep	PENDA/ 198702102011012001	PAMIN 2 SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
5	dr. RADITYA KUSUMA PUTRA	PEMBINA/ 197505142005011003	KAURYANKES	KOORDINATOR OPERASIONAL	
6	dr. NURUL HIKMAWATI	PENDA TK. II/ 198607152019022003	SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
7	M. SUDAWAM	BRIPKA/ 81081297	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
8	KESSANANDYA ASHIFA RATIH, Amd. Keb.	PENGATUR/ 199705072019022002	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
9	AHMAD IMAM SANTOSO, AMK	BRIPDA/ 96051320	URYANKES SUBBIDKESPOL BIDDOKKES	ANGGOTA	
10	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	KOMPOL/ 72060531	KAURKESMAPTA	KOORDINATOR APLIKASI	
11	dr. KUSUMANINGRUM	PENDA TK. II/ 199106202018012001	PAUR 1 SUBBIDKESPOL	ANGGOTA	
12	ARI RAHMAN SANTOSO, AMK	AIPDA/81021040	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
13	ANDRI PRAMONO, S. Kep.	BRIPKA/ 81081297	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
14	DWI ERWINTA WICAKSONO, SH.	BRIGADIR/ 88061081	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	BRIPDA/ 98090203	BAMIN URKESMAPTA	ANGGOTA	

KASUBBIDKESPOL BIDDOKKES

dr. M. KHUSNAN MARZUKI, M.M.
 AKRP/ 70090417

LAMPIRAN DOKUMENTASI ORGANISASI PEMBELAJARAN

1. PEMBERIAN MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH



2. BERJEMUR DAN PEREGANGAN SELAMA 30 MENIT



3. JUMAT SEHAT



4. PENGENDALIAN BERAT BADAN



5. MONITORING



6. PEMBERIAN VITAMIN DAN PENYULUHAN KESEHATAN UNTUK PERSONEL POLRES SRAGEN



7. PEMBERIAN SECRETUM UNTUK PERSONEL POLDA JATENG



8. PEMBENTUKAN TIM REAKSI CEPAT PENANGANAN COVID



9. PEMERIKSAAN DAN PENYULUHAN DI DITPOLAIRUD



10. MEMIMPIN RAPAT RENCANA PEMBENTUKAN LIMA RUMAH SAKIT BHAYANGKARA



13. RAPAT KOORDINASI MENGENAI PROGRAM DAN ANGGARAN



14. BIMBINGAN TEKNIS UNTUK OPERATOR APLIKASI KESEHATAN



15. MEMIMPIN DISKUSI BERBAGI PENGALAMAN TENTANG KESEHATAN



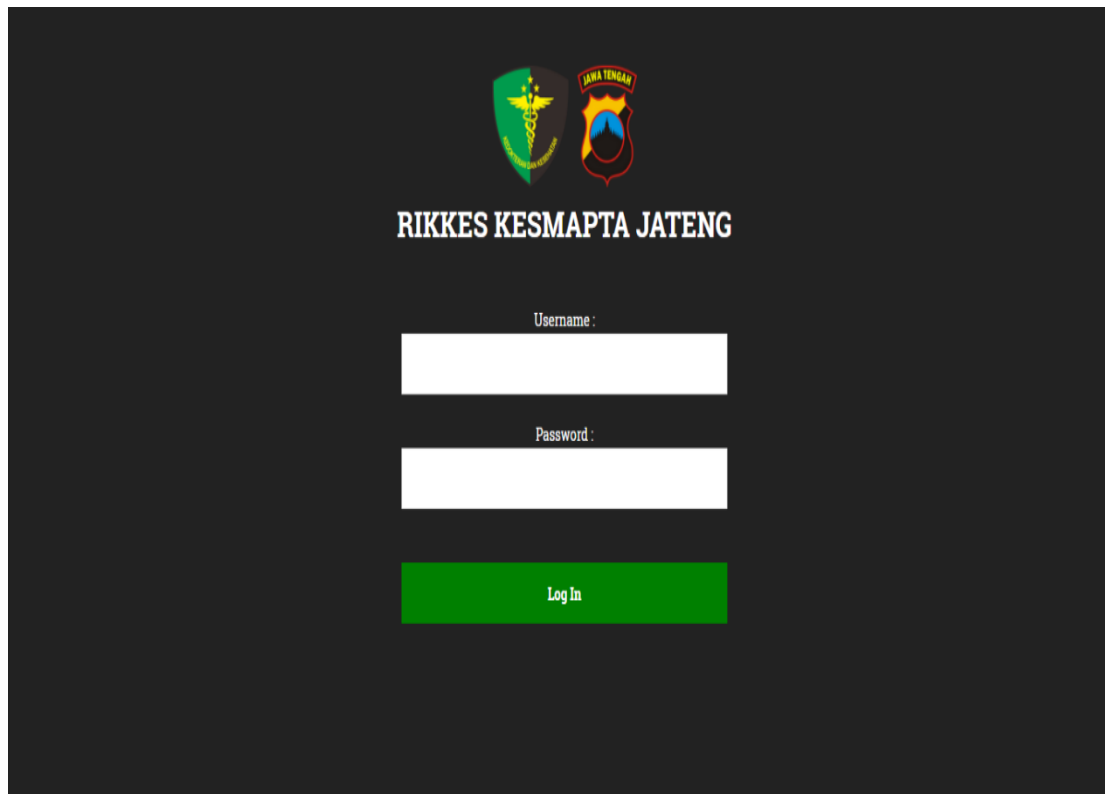
MANUAL BOOK
RIKKES KESMAPTA JATENG

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
I. Login.....	3
II. Tambah Data Anggota	4
III. Edit Data Identitas Anggota.....	5
IV. Tambah Data Anggota	7
V. Tambah Rekap Rikkesla Per Individu	8
VI. Lihat Detail Rekap Rikkesla Per Individu.....	10
VII. Edit Data Rikkesla Per Individu	11
VIII. Hapus Data Rikkesla Per Individu	13
IX. Cetak Data Rikkesla Per Individu	15
X. Input Daftar Anggota Menggunakan File Excel (Data Kolektif)	17
XI. Filter Tabel	18
XII. Download Laporan Keseluruhan.....	19
XIII. Lihat Data Dashboard	20
XIV. Cetak Data Dashboard Sesuai Kebutuhan	21
XV. Logout	22

I. Login

1. Buka situs <http://rikkesbiddokkesjateng.com/>
2. Masukkan Username dan Password yang sudah ditentukan
3. Klik tombol Log In



RIKKES KESMAPTA JATENG

Username :

Password :

Log In

II. Tambah Data Anggota

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol + Tambah Anggota untuk menambah data anggota

The screenshot shows the 'RIKKES KESMAPTA JATENG' dashboard with the 'DAFTAR ANGGOTA' (Member List) page active. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', and 'LOGOUT'. Below the navigation, there are three buttons: '+ Tambah Anggota' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Download Laporan', and 'Upload Excel'. A filter section is visible with options for 'Semua Satker', 'Tanpa Filter Penyakit Menahun', 'Tanpa Filter Kelainan Menorjot', and 'Semua Penempatan'. Below the filters, there is a table with columns: No, Nama, NRP/NIP, Pangkat/Gol, Jabatan, Satker, and Lihat Detail. The table contains 10 entries. At the bottom, there is a pagination control showing 'Showing 1 to 10 of 8,099 entries' and 'Previous 1 2 3 4 5 ... 801 Next'.

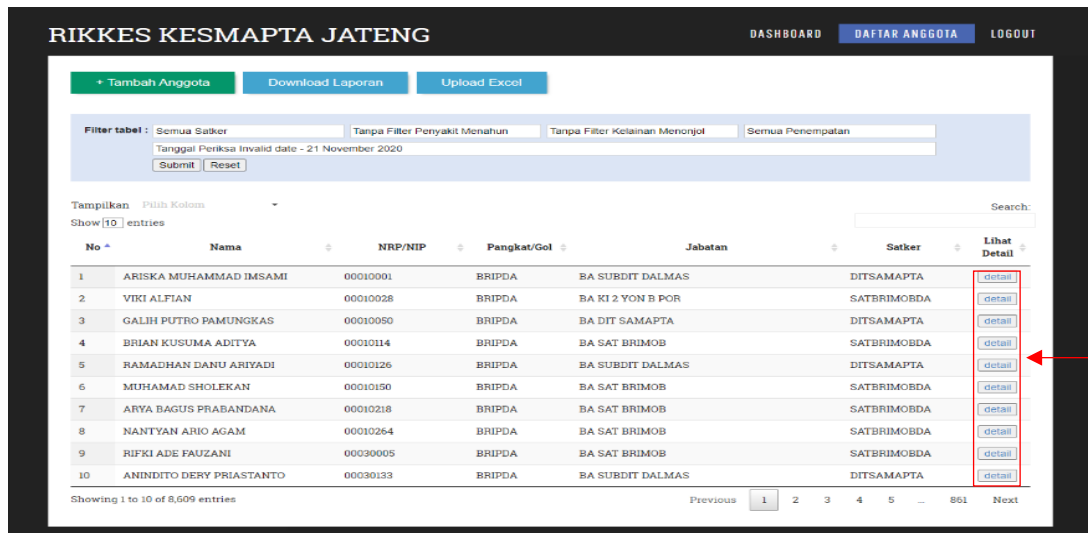
4. Isi data baru yang ingin ditambahkan

The screenshot shows the 'Form Anggota Baru' (New Member Form) in the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. The form is titled 'Form Anggota Baru' and includes a sub-header 'Daftar Anggota'. The form fields are: NAMA, PANGKAT/GOL, NRP/NIP, TANGGAL LAHIR, JENIS KELAMIN, AGAMA, GOL. DAFTAR, ALAMAT, JABATAN, and SARAF. A 'Submit' button is located at the bottom right of the form.

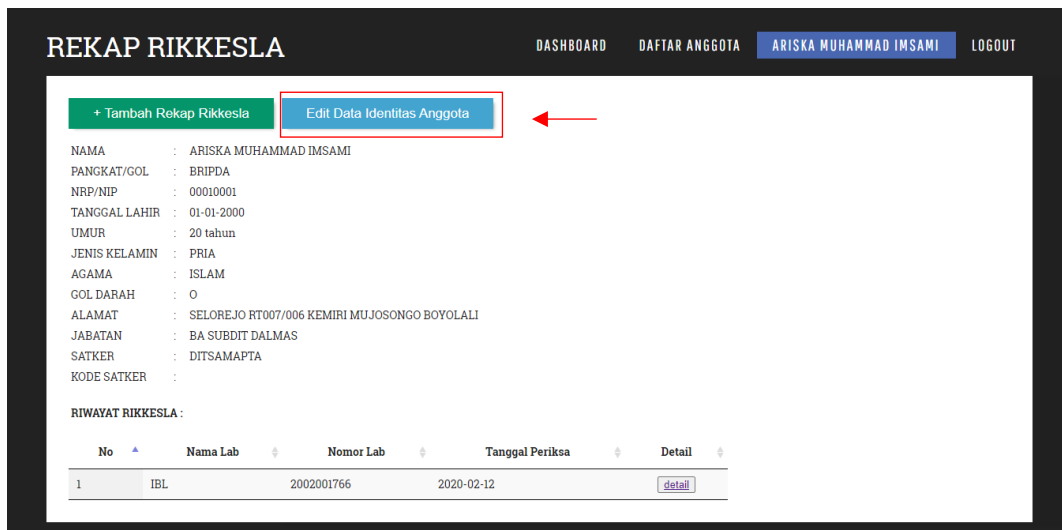
5. Klik tombol Submit untuk meyimpan dan menambah data baru

III. Edit Data Identitas Anggota

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih

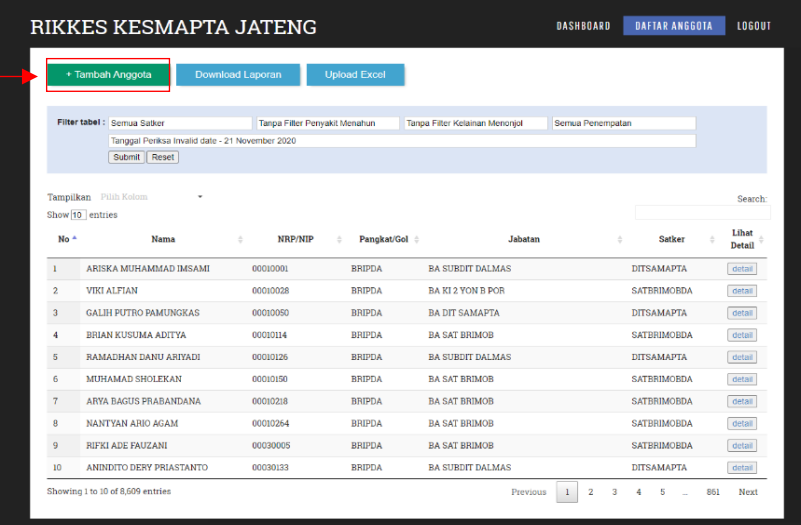


4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol Edit Data Identitas Anggota



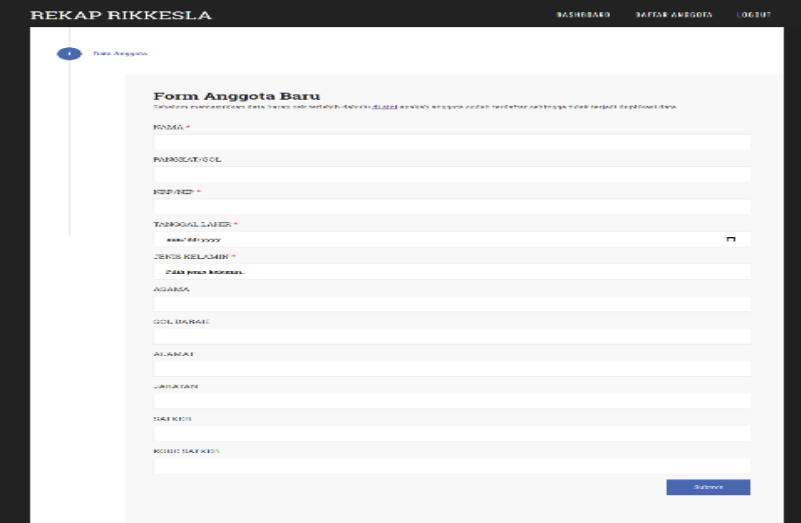
IV. Tambah Data Anggota

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol + Tambah Anggota untuk menambah data anggota



The screenshot shows the 'RIKKES KESMAPTA JATENG' dashboard with the 'DAFTAR ANGGOTA' (Member List) page active. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', and 'LOGOUT'. Below these are three buttons: '+ Tambah Anggota' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Download Laporan', and 'Upload Excel'. A filter section includes fields for 'Filter tabel', 'Tanggal Peniksa Invalid date - 21 November 2020', and 'Submit/Reset' buttons. Below the filters, there is a table with columns: No, Nama, NRP/NIP, Pangkat/Gol, Jabatan, Satker, and Lihat Detail. The table contains 10 rows of member data. At the bottom, there is a pagination control showing 'Showing 1 to 10 of 8,009 entries' and 'Previous 1 2 3 4 5 ... 801 Next'.

4. Isi data baru yang ingin ditambahkan

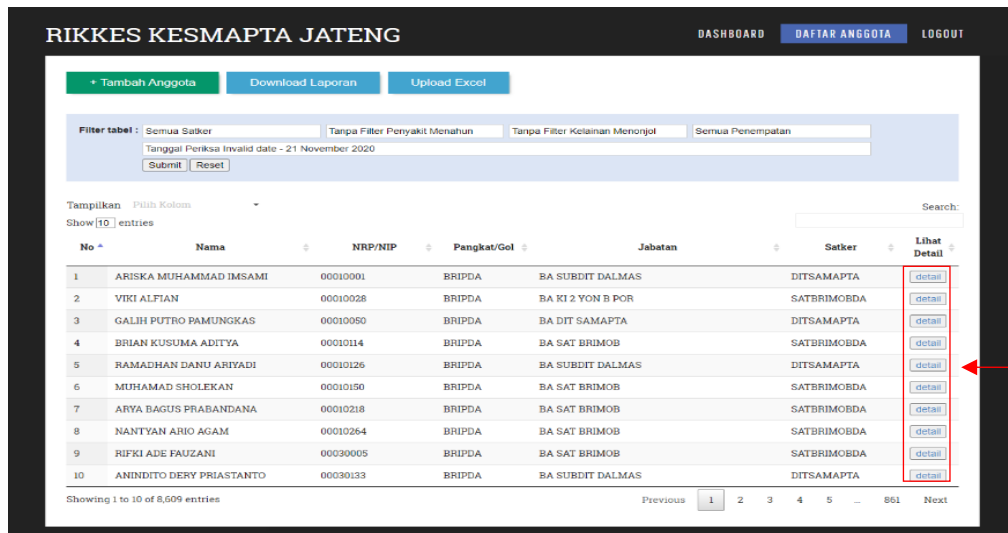


The screenshot shows the 'Form Anggota Baru' (New Member Form) in the 'REKAP RIKKESLA' system. The form is titled 'Form Anggota Baru' and includes a description: 'Sebelumnya pendaftaran data ini akan dilakukan secara manual oleh petugas yang telah ditunjuk oleh pimpinan dan'. The form fields are: NAMA, Pangkat/Gol, NRP/NIP, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin (with a dropdown menu), Agama, Gol. Maksimal, Alamat, Jabatan, Satker, and Nomor Surat. A 'Submit' button is located at the bottom right of the form.

5. Klik tombol Submit untuk menyimpan dan menambah data baru

V. Tambah Rekap Rikkesla Per Individu

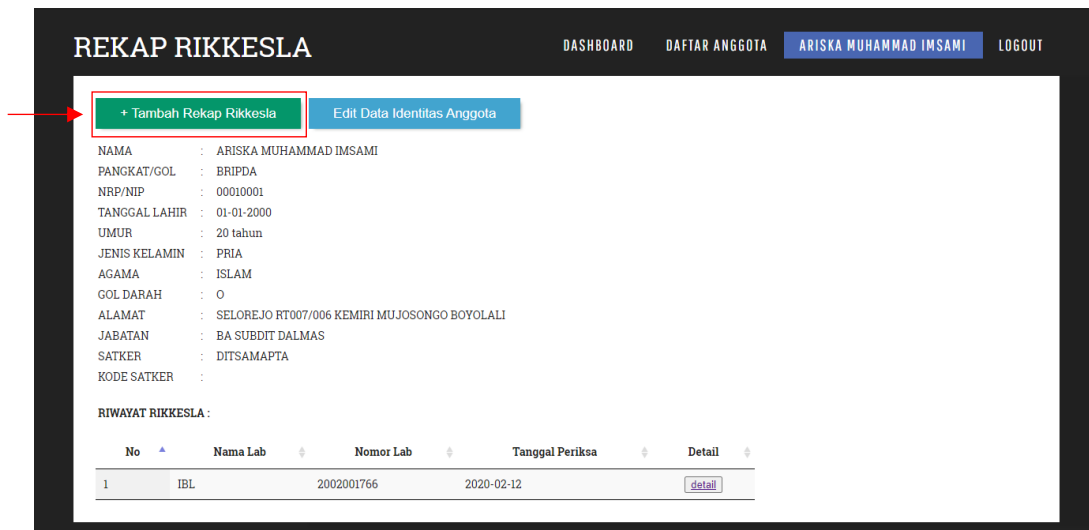
1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih



The screenshot shows the 'RIKKES KESMAPTA JATENG' dashboard. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', and 'LOGOUT'. Below this, there are buttons for '+ Tambah Anggota', 'Download Laporan', and 'Upload Excel'. A filter section includes 'Filter tabel' with options like 'Semua Satker', 'Tanpa Filter Penyakit Menahun', 'Tanpa Filter Kelainan Menonjol', and 'Semua Penerimaan'. A search bar is also present. The main content is a table with columns: No, Nama, NRP/NIP, Pangkat/Gol, Jabatan, Satker, and Lihat Detail. The first row is highlighted, and a red box is drawn around the 'detail' button in the 'Lihat Detail' column. A red arrow points to this button.

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIRI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BHIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol + Tambah Rekap Rikkesla



The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', 'ARISKA MUHAMMAD IMSAMI', and 'LOGOUT'. Below this, there are buttons for '+ Tambah Rekap Rikkesla' and 'Edit Data Identitas Anggota'. The main content is a form displaying the details of Ariska Muhammad Imsami, including personal information and a table of Rikkesla records. A red box is drawn around the '+ Tambah Rekap Rikkesla' button, and a red arrow points to it.

NAMA : ARISKA MUHAMMAD IMSAMI
PANGKAT/GOL : BRIPDA
NRP/NIP : 00010001
TANGGAL LAHIR : 01-01-2000
UMUR : 20 tahun
JENIS KELAMIN : PRIA
AGAMA : ISLAM
GOL DARAH : O
ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI
JABATAN : BA SUBDIT DALMAS
SATKER : DITSAMAPTA
KODE SATKER :

RIWAYAT RIKKESLA :

No	Nama Lab	Nomor Lab	Tanggal Periksa	Detail
1	IBL	2002001766	2020-02-12	detail

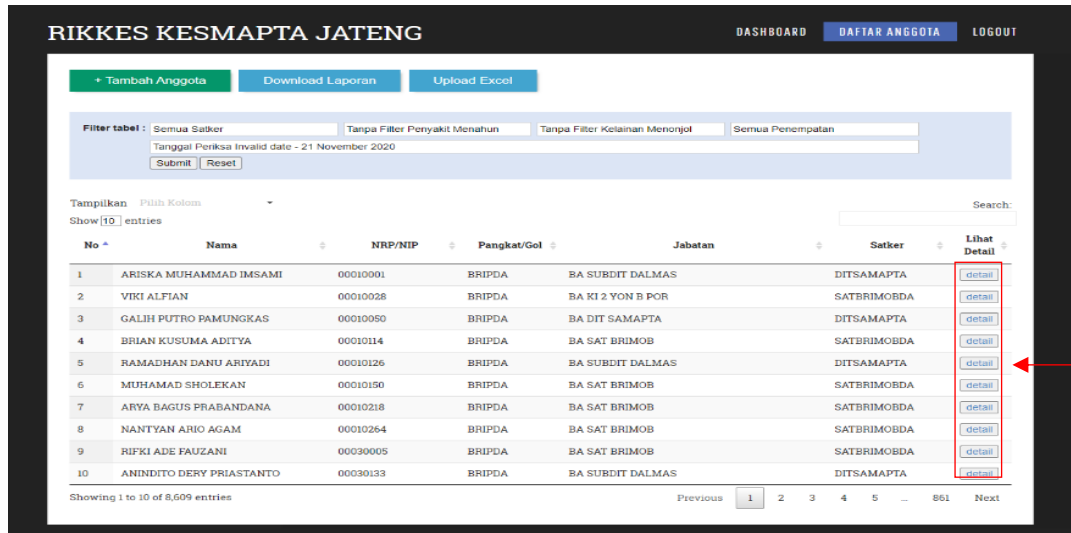
5. Isi data baru yang ingin ditambahkan

The screenshot displays the REKAP RIKKESLA web application interface. At the top, the header includes the title 'REKAP RIKKESLA' and navigation links for 'DAS DASHBOARD', 'DFT LAB ARS DOKA', 'REKAP RIKKESLA (INDONESIA)', and 'LEZD001'. A vertical sidebar on the left contains a list of menu items: 'LABORATORIUM' (highlighted with a blue circle), 'PENGESKIPAN FISIK', 'DAMPAK LINGKUNGAN', 'KORONA DAN KAS', 'EMERGENSI', 'STRES LINGKUNGAN', 'MORFOLAB', 'MATERIA', and 'LAIN LAIN'. The main content area features a form titled 'LABORATORIUM' with the following fields: 'NAMA LAB' (empty), 'NO LAB' (empty), 'TGL PERIKSA' (containing '2020/01/01'), and 'INTENS' (empty). A blue 'Next' button is located at the bottom right of the form.

6. Klik tombol Next untuk melanjutkan ke halaman pengisian data selanjutnya atau klik tombol Previous untuk kembali ke halaman pengisian data sebelumnya
7. Klik tombol Submit untuk menyimpan dan menambah data baru

VI. Lihat Detail Rekap Rikkesla Per Individu

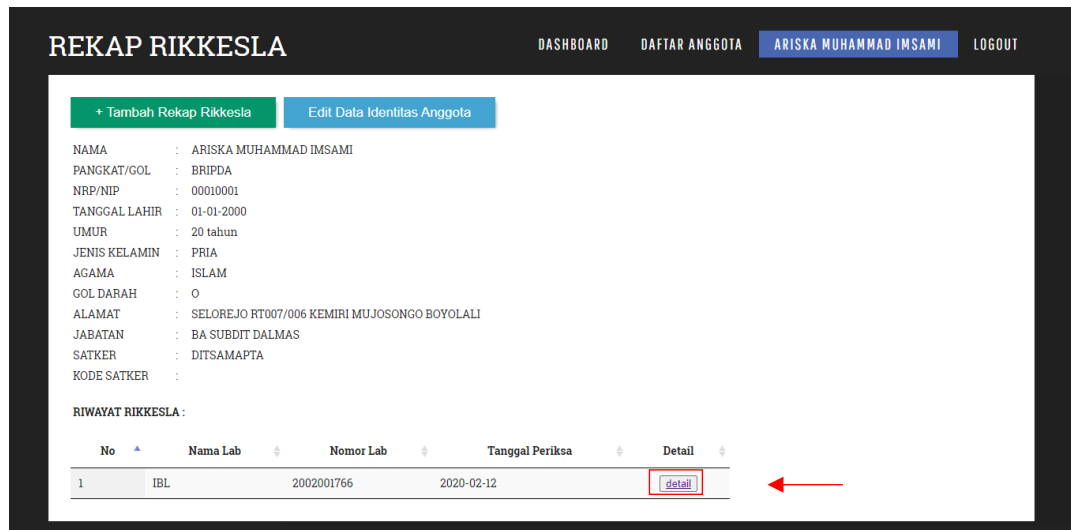
1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih



The screenshot shows the 'RIKKES KESMAPTA JATENG' dashboard. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', and 'LOGOUT'. Below the navigation, there are buttons for '+ Tambah Anggota', 'Download Laporan', and 'Upload Excel'. A filter section includes 'Filter tabel' with options like 'Semua Satker', 'Tanpa Filter Penyakit Menahun', 'Tanpa Filter Kelainan Menonjol', and 'Semua Penempatan'. A date filter for 'Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020' is also present. The main content is a table with columns: No, Nama, NRP/NIP, Pangkat/Gol, Jabatan, Satker, and Lihat Detail. The table lists 10 members, and the 'Lihat Detail' column contains a 'detail' button for each row, which is highlighted with a red box and a red arrow.

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol detail untuk melihat detail rekap rikkesla individu



The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links for 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', 'ARISKA MUHAMMAD IMSAMI', and 'LOGOUT'. Below the navigation, there are buttons for '+ Tambah Rekap Rikkesla' and 'Edit Data Identitas Anggota'. The main content is a list of personal details for Ariska Muhammad Imsami, including NAMA, PANGKAT/GOL, NRP/NIP, TANGGAL LAHIR, UMUR, JENIS KELAMIN, AGAMA, GOL DARAH, ALAMAT, JABATAN, SATKER, and KODE SATKER. Below the details is a section titled 'RIWAYAT RIKKESLA' with a table containing one entry. The table has columns: No, Nama Lab, Nomor Lab, Tanggal Periksa, and Detail. The 'Detail' column contains a 'detail' button, which is highlighted with a red box and a red arrow.

No	Nama Lab	Nomor Lab	Tanggal Periksa	Detail
1	IBL	2002001766	2020-02-12	detail

- Lalu akan diarahkan ke halaman rekap rikkesla per individu seperti di bawah ini. Pada halaman tersebut bisa dilakukan Cetak detail rikkesla, Edit data dan juga Hapus data.

REKAP RIKKESLA DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA ARISKA MUHAMMAD IMSAMI IBL 12-02-2020 LOGOUT

Cetak Edit Data Hapus Data

Kesimpulan : Disarankan Penempatan Operasional

Saran : • Lakukan pemeriksaan tekanan darah secara rutin; Konsultasi dengan dokter spesialis penyakit dalam

LABORATORIUM
 NAMA LAB : IBL
 NO LAB : 2002001766
 TGL PERIKSA : 12-02-2020
 INTENS : 3

IDENTITAS
 TGL LAHIR : 01-01-2000
 UMUR : 20
 JENIS KELAMIN : PRIA
 AGAMA : ISLAM
 GOL DARAH : 0
 ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI
 KODE SATKER :
 TINGGI BADAN : 171

VII. Edit Data Rikkesla Per Individu

- Lakukan Log In terlebih dahulu
- Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
- Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih

RIKKES KESMAPTA JATENG DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel

Filter tabel : Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Penempatan
 Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
 Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom Search:
 Show 10 entries

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBEDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBEDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBEDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next

4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol detail untuk melihat detail rekap rikkesla individu

The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links: DASHBOARD, DAFTAR ANGGOTA, ARISKA MUHAMMAD IMSAMI, and LOGOUT. Below the navigation, there are two buttons: '+ Tambah Rekap Rikkesla' and 'Edit Data Identitas Anggota'. The main content area displays personal information for ARISKA MUHAMMAD IMSAMI, including PANGKAT/GOL (BRIPDA), NRP/NIP (00010001), TANGGAL LAHIR (01-01-2000), UMUR (20 tahun), JENIS KELAMIN (PRIA), AGAMA (ISLAM), GOL DARAH (O), ALAMAT (SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI), JABATAN (BA SUBDIT DALMAS), SATKER (DITSAMAPTA), and KODE SATKER. Below this, there is a section for 'RIWAYAT RIKKESLA' with a table. The table has columns for 'No', 'Nama Lab', 'Nomor Lab', 'Tanggal Periksa', and 'Detail'. The first row contains the values: 1, IBL, 2002001766, 2020-02-12, and a 'detail' button. A red box highlights the 'detail' button, and a red arrow points to it from the right.

5. Klik tombol Edit Data untuk mengedit data rekap rikkesla individu

The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard with a detailed view of a record. At the top, there are navigation links: DASHBOARD, DAFTAR ANGGOTA, ARISKA MUHAMMAD IMSAMI, IBL 12-02-2020, and LOGOUT. Below the navigation, there are three buttons: 'Cetak', 'Edit Data', and 'Hapus Data'. The 'Cetak' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the left. The main content area displays a green box with 'Kesimpulan : Disarankan Penempatan Operasional' and 'Saran : • Lakukan pemeriksaan tekanan darah secara rutin; Konsultasi dengan dokter spesialis penyakit dalam'. Below this, there is a section for 'LABORATORIUM' with details: NAMA LAB (IBL), NO LAB (2002001766), TGL PERIKSA (12-02-2020), and INTENS (3). Below that, there is a section for 'IDENTITAS' with details: TGL LAHIR (01-01-2000), UMUR (20), JENIS KELAMIN (PRIA), AGAMA (ISLAM), GOL DARAH (O), ALAMAT (SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI), KODE SATKER, and TINGGI BADAN (171).

6. Edit data pada form

REKAP RIKKESLA

LABORATORIUM

NAMA LAIN

NIK

KOLIS

PROVER

POLIKLINIK

INSTANSI

Next

7. Klik tombol Next untuk melanjutkan ke halaman pengisian data selanjutnya
Atau klik tombol Previous untuk kembali ke halaman pengisian data sebelumnya
8. Klik tombol Submit untuk menyimpan perubahan

VIII. Hapus Data Rikkesla Per Individu

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih

RIKKES KESMAPTA JATENG

DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel

Filter tabel: Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Pencampatan

Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020

Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom

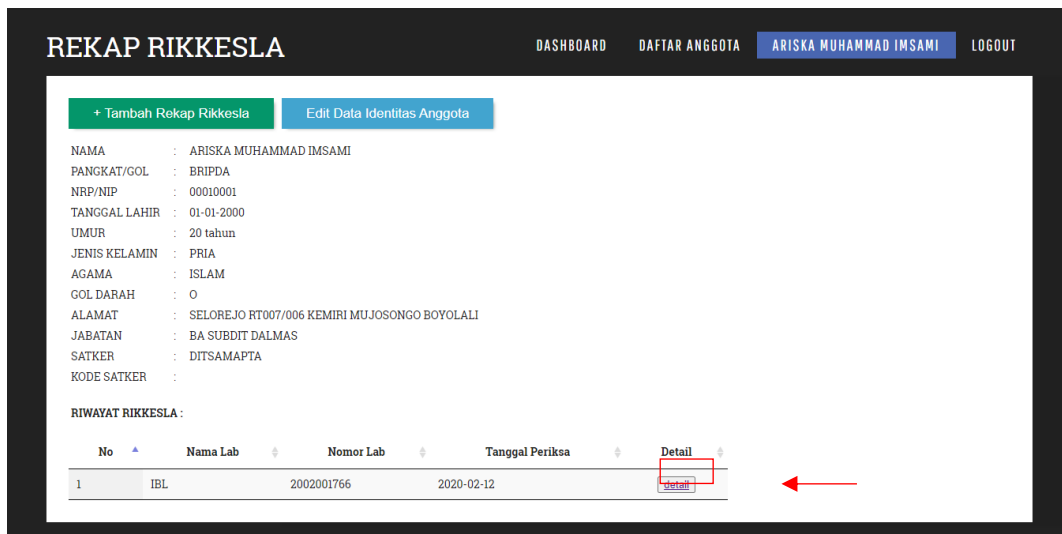
Show [10] entries

No *	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next

4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol detail untuk melihat detail rekap rikkesla individu



The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links: 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', 'ARISKA MUHAMMAD IMSAMI', and 'LOGOUT'. Below the navigation, there are two buttons: '+ Tambah Rekap Rikkesla' and 'Edit Data Identitas Anggota'. The main content area displays a list of personal information for 'ARISKA MUHAMMAD IMSAMI', including name, gender, NRP/NIP, date of birth, age, religion, blood type, address, position, and department. Below this, there is a section for 'RIWAYAT RIKKESLA' with a table of records. The table has columns for 'No', 'Nama Lab', 'Nomor Lab', 'Tanggal Periksa', and 'Detail'. A red box highlights the 'Detail' button in the first row, and a red arrow points to it from the right.

No	Nama Lab	Nomor Lab	Tanggal Periksa	Detail
1	IBL	2002001766	2020-02-12	Detail

5. Klik tombol Hapus Data untuk menghapus data rekap rikkesla individu

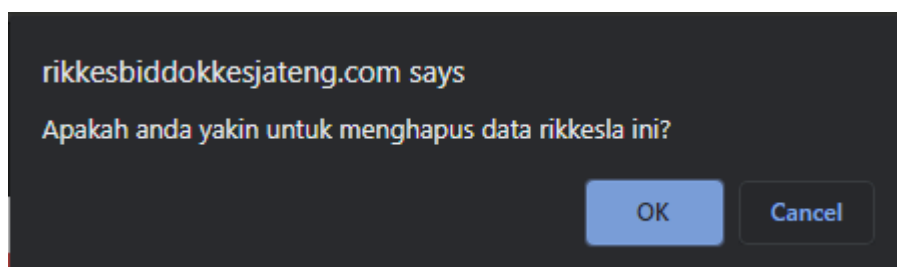


The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links: 'DASHBOARD', 'DAFTAR ANGGOTA', 'ARISKA MUHAMMAD IMSAMI', 'IBL 12-02-2020', and 'LOGOUT'. Below the navigation, there are three buttons: 'Cetak', 'Edit Data', and 'Hapus Data'. A red box highlights the 'Hapus Data' button, and a red arrow points to it from the right. Below the buttons, there is a green box containing a 'Kesimpulan' (Conclusion) and 'Saran' (Recommendation). The 'Kesimpulan' is 'Disarankan Penempatan Operasional' and the 'Saran' is 'Lakukan pemeriksaan tekanan darah secara rutin; Konsultasi dengan dokter spesialis penyakit dalam'. Below this, there is a section for 'LABORATORIUM' with a list of details: 'NAMA LAB : IBL', 'NO LAB : 2002001766', 'TGL PERIKSA : 12-02-2020', 'INTENS : 3', 'IDENTITAS', 'TGL LAHIR : 01-01-2000', 'UMUR : 20', 'JENIS KELAMIN : PRIA', 'AGAMA : ISLAM', 'GOL DARAH : O', 'ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI', 'KODE SATKER :', and 'TINGGI BADAN : 171'.

6. Akan muncul peringatan sebelum Anda benar-benar menghapus data Rikkesla

Klik OK untuk melanjutkan proses hapus data

Klik Cancel untuk membatalkan proses hapus data



The screenshot shows a confirmation dialog box with a dark background. The text reads: 'rikkesbiddokkesjateng.com says' and 'Apakah anda yakin untuk menghapus data rikkesla ini?'. At the bottom, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'.

IX. Cetak Data Rikkesla Per Individu

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol detail untuk melihat detail data dari anggota yang dipilih

RIKKES KESMAPTA JATENG

DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel

Filter tabel : Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Penempatan
Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom
Show 10 entries Search:

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next

4. Setelah itu akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini dan klik tombol detail untuk melihat detail rekap rikkesla individu

REKAP RIKKESLA

DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA ARISKA MUHAMMAD IMSAMI LOGOUT

+ Tambah Rekap Rikkesla Edit Data Identitas Anggota

NAMA : ARISKA MUHAMMAD IMSAMI
PANGKAT/GOL : BRIPDA
NRP/NIP : 00010001
TANGGAL LAHIR : 01-01-2000
UMUR : 20 tahun
JENIS KELAMIN : PRIA
AGAMA : ISLAM
GOL DARAH : O
ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI
JABATAN : BA SUBDIT DALMAS
SATKER : DITSAMAPTA
KODE SATKER :

RIWAYAT RIKKESLA :

No	Nama Lab	Nomor Lab	Tanggal Periksa	Detail
1	IBL	2002001766	2020-02-12	detail

5. Klik tombol Cetak untuk mencetak data rekap rikkesla individu

The screenshot shows the 'REKAP RIKKESLA' dashboard. At the top, there are navigation links: DASHBOARD, DAFTAR ANGGOTA, ARISKA MUHAMMAD IMSAMI, IBL 12-02-2020, and LOGOUT. Below the navigation, there are three buttons: 'Cetak' (highlighted with a red box and arrow), 'Edit Data', and 'Hapus Data'. The main content area displays a summary of health data for Ariska Muhammad Imsami, including a conclusion and recommendation, and a detailed list of laboratory and personal information.

REKAP RIKKESLA DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA ARISKA MUHAMMAD IMSAMI IBL 12-02-2020 LOGOUT

Cetak Edit Data Hapus Data

Kesimpulan : Disarankan Penempatan Operasional

Saran : • Lakukan pemeriksaan tekanan darah secara rutin; Konsultasi dengan dokter spesialis penyakit dalam

LABORATORIUM

NAMA LAB : IBL
NO LAB : 2002001766
TGL PERIKSA : 12-02-2020
INTENS : 3

IDENTITAS

TGL LAHIR : 01-01-2000
UMUR : 20
JENIS KELAMIN : PRIA
AGAMA : ISLAM
GOL DARAH : O
ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI
KODE SATKER :
TINGGI BADAN : 171

6. Anda akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini

Klik ikon download atau print untuk download atau print data Rikkesla individu

The screenshot shows a PDF document titled 'RESUME HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN' for Ariska Muhammad Imsami. The document is displayed in a viewer with a dark background. In the top right corner of the viewer, there are icons for refresh, download, and print. The download icon is highlighted with a red box and arrow. The PDF content includes personal and laboratory data.

get_pdf.php 1 / 1 Refresh Download Print

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TENGAH
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

RESUME HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN

IDENTITAS

NAMA : ARISKA MUHAMMAD IMSAMI
PANGKAT/GOL : BRIPDA
NRP/NIP : 00010001
TGL LAHIR : 01-01-2000
UMUR : 20 Tahun
JENIS KELAMIN : PRIA
AGAMA : ISLAM
GOL DARAH : O
ALAMAT : SELOREJO RT007/006 KEMIRI MUJOSONGO BOYOLALI
JABATAN : BA SUBDIT DALMAS
SATKER : DITSAMAPTA

LABORATORIUM

NAMA LAB : IBL
NO LAB : 2002001766
TGL PERIKSA : 12-02-2020
INTENS : 3

PEMERIKSAAN FISIK

TINGGI BADAN : 171 Cm
BERAT BADAN : 65 Kg
TENSI : 125 92 mmHg
NADI : 90 Kal/menit
KELAINAN MENAJUK :
PENYAKIT MENAJUK :

DARAH LENGKAP

HEMOGLOBIN : 14.1 g/dl
LEUKOSIT : 5.5 ul

IMUNOLOGI

VDRL : Neg
HBsAg : Neg/0.024
HBsAb :
HBeAg :
TPHA :
Anti HIV : Neg

URIN LENGKAP

WARNA : Kuning
KEJERNIHAN : Jernih
pH : 6.5
BERAT JENIS : 1.025
PROTEIN : Neg
GLUKOSA : Neg
BILIRUBIN : Neg
UROBILINOGEN : Normal

X. Input Daftar Anggota Menggunakan File Excel (Data Kolektif)

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol Upload Excel untuk meng-*input* daftar anggota menggunakan file Excel

RIKES KESMAPTA JATENG DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel

Filter tabel : Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Penempatan
Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom Search: Show 10 entries

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next

4. Pilih file Excel yang ingin di-*upload* dengan meng-klik tombol Choose File
5. Klik tombol Upload untuk meng-*upload* file Excel yang telah dipilih

RIKES KESMAPTA JATENG DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel Choose File No file chosen Upload

Filter tabel : Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Penempatan
Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom Search: Show 10 entries

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

XI. Filter Tabel

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Filter Tabel memiliki beberapa fitur untuk mem-filter tabel daftar anggota
4. Beberapa fitur filter tabel yaitu:
 - a. Untuk mem-filter satuan kerja
 - b. Untuk mem-filter jenis penyakit menahun
 - c. Untuk mem-filter jenis penyakit yang menonjol
 - d. Untuk mem-filter penempatan operasional
 - e. Untuk mem-filter periode tanggal ditambahkan data anggota
5. Klik tombol Submit untuk memproses filter data yang telah dilakukan
Atau Klik tombol Reset untuk me-reset filter data yang telah dilakukan

The screenshot shows the 'RIKKES KESMAPTA JATENG' dashboard with the 'DAFTAR ANGGOTA' (Member List) page. The filter section is highlighted with a red box and labeled with letters a through e. A red arrow points to the 'Submit' button.

Filter tabel: Semua Satker, Tanpa Filter Penyakit Menahun, Tanpa Filter Keinginan Menonjol, Semua Penempatan

Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020

Submit | Reset

No *	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	Detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	Detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Detail
6	MUHAMMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	Detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030123	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	Detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries

XII. Download Laporan Keseluruhan

1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik tombol Download Laporan untuk men-*download* Laporan

RIKKES KESMAPTA JATENG

DASHBOARD DAFTAR ANGGOTA LOGOUT

+ Tambah Anggota **Download Laporan** Upload Excel

Filter tabel : Semua Subur Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Ketaikan Menorjol Semua Penempatan
Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
Submits Reset

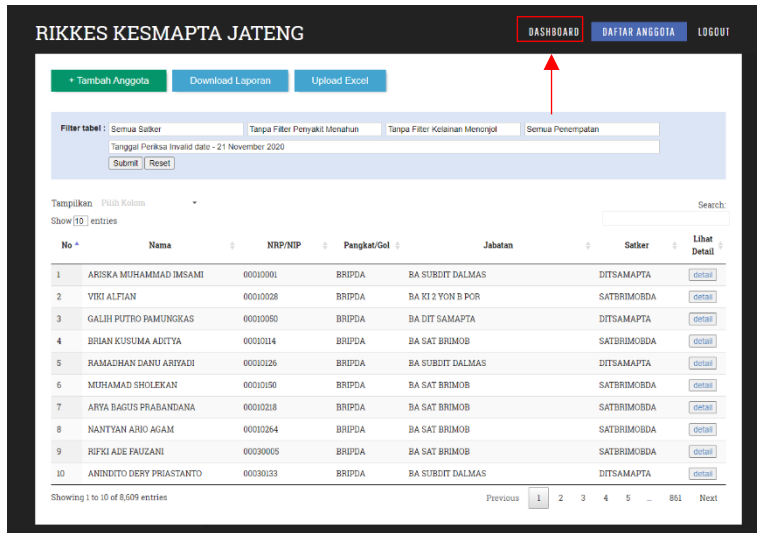
Tampilkan Pilih Kolom Search:
Show [10] entries

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON 3 POR	SATERIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATERIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATERIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATERIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATERIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATERIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 6,609 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next

XIII. Lihat Data Dashboard

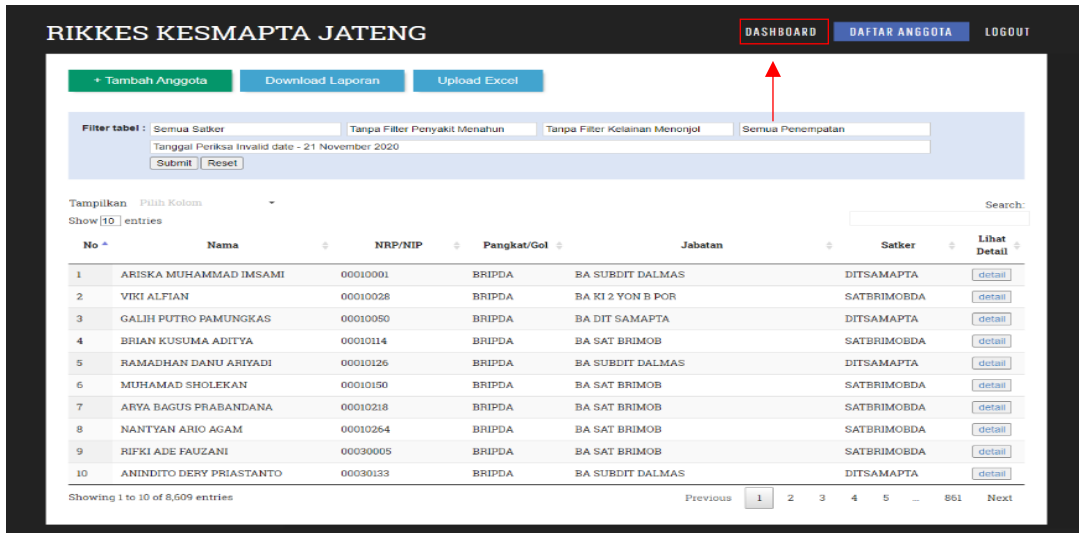
1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik DASHBOARD



4. Pada menu DASHBOARD tersebut terdapat informasi, yaitu : umlah anggota yang disarankan/tidak disarankan untuk ke bagian operasional, jumlah anggota tiap Satker, jumlah anggota yang memiliki kelainan menonjol, dan jumlah anggota yang memiliki penyakit menahun

XIV. Cetak Data Dashboard Sesuai Kebutuhan

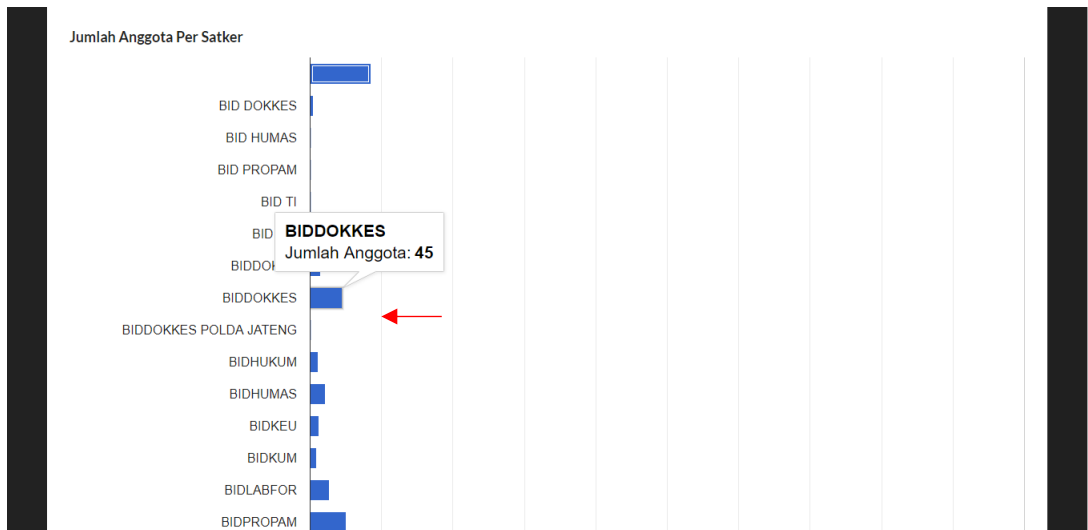
1. Lakukan Log In terlebih dahulu
2. Setelah itu Anda akan diarahkan ke halaman Daftar Anggota
3. Klik DASHBOARD



The screenshot shows the RIKES KESMAPTA JATENG dashboard. At the top right, there are navigation links: **DASHBOARD** (highlighted with a red box and an arrow), **DAFTAR ANGGOTA**, and **LOGOUT**. Below the navigation bar, there are buttons for **Tambah Anggota**, **Download Laporan**, and **Upload Excel**. A filter section includes fields for "Filter tabel", "Tanpa Filter Penyakit Menahun", "Tanpa Filter Kelainan Menonjol", and "Semua Penempatan", with a "Submit" button and a "Reset" button. Below the filters, there is a table with columns: No, Nama, NRP/NIP, Pangkat/Gol, Jabatan, Satker, and Lihat Detail. The table contains 10 rows of member data. At the bottom, there is a pagination control showing "Showing 1 to 10 of 8,609 entries" and "Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next".

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

4. Klik pada grafik yang datanya ingin dicetak. Sebagai contoh ingin mencetak data anggota satker BIDDOKKES



- Anda akan diarahkan ke halaman seperti gambar di bawah ini
Klik ikon *download* atau *print* untuk *download* atau *print* data

get_pdz.php 1 / 2

Daftar Anggota Satker BIDDOKKES

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Penempatan Operasional	Penempatan Pembinaan
1	ADIB TAUCHIDDIN	63121106	AKBP	DITRESKRIMSUS	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
2	KADIHARTO	67030205	AKP	ITWASDA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
3	SOEPRIADI	70120013	IPDA	PAMIN 5 SUBBAGRENMIN	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
4	KUSMIYATI, S.Pd	71080539	KOMPOL	KASUBBAG RENMIN	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
5	dr. YAYUK SULISTYANINGSIH	72060531	KOMPOL	KAUR KESMAPTA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
6	MR PARSO	73120825	BRIPKA	ANGGOTA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
7	SUPARNO	74030220	BRIPKA	BA BIDDOKKES	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
8	I KOMANG ASTANA	77020172	IPTU	PAUR DOKSIK	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
9	ZAINAL ABIDIN	77020709	BRIPKA	BAMIN UNMIN	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
10	WIYATNO	78060100	IPTU	PAMIN 7	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
11	ANITA	82010062	IPTU	PAMIN 3 SUBBAGRENMIN	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
12	AJI WICAKSONO	86041968	BRIGADIR	BAUR MATFASKES	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
13	NATALIA VICKIE	89120088	BRIGADIR	BAMIN URKEU	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
14	DIAN PERMANA P.	98030403	BRIPDA	BAMIN URKEU	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
15	ARIFIN EKO SAPUTRO	98090203	BRIPDA	BA BIDDOKKES	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
16	GALUH DITYA ARISMA	99010169	BRIPDA	BAMIN URMATKES	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
17	ROCH ISLAM	196202211999031001	PENGATUR	ANGGOTA	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
18	dr. SRI SUCIANI, MSi	196207301996032001	PEMBINA TK I	AHLI MADYA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
19	SOEGIMAN	196209021991031001	PENGATUR	BANUM URTU	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
20	GUNARTI	196503291988032001	PENGATUR	ANGGOTA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
21	DARYANTI	196509192007012001	PENGATUR TK I	BAMIN URMINTU	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
22	BUSIYAH	196704152014122001	JURU	ANGGOTA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
23	SITI SUDARINI	196710022002122002	PENGATUR TK 1	BANUM URMINTU	BIDDOKKES	Tidak Disarankan	Disarankan
24	dr. SHINTA YULIANA	19680722002122001	PEMBINA	AHLI MADYA	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan
25	SUKRAWATI PUSPITANINGRUM	197002192008102001	PENGATUR	BANUM URMIN SUBBAG RENMIN	BIDDOKKES	Disarankan	Disarankan

XV. Logout

- Klik LOGOUT pada menu dibagian atas website

RIKKES KESMAPTA JATENG

DASHBOARD **DAFTAR ANGGOTA** **LOGOUT**

+ Tambah Anggota Download Laporan Upload Excel

Filter tabel : Semua Satker Tanpa Filter Penyakit Menahun Tanpa Filter Kelainan Menonjol Semua Penempatan
Tanggal Periksa Invalid date - 21 November 2020
Submit Reset

Tampilkan Pilih Kolom Search:

Show [10] entries

No	Nama	NRP/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan	Satker	Lihat Detail
1	ARISKA MUHAMMAD IMSAMI	00010001	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
2	VIKI ALFIAN	00010028	BRIPDA	BA KI 2 YON B POR	SATBRIMOBDA	detail
3	GALIH PUTRO PAMUNGKAS	00010050	BRIPDA	BA DIT SAMAPTA	DITSAMAPTA	detail
4	BRIAN KUSUMA ADITYA	00010114	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
5	RAMADHAN DANU ARIYADI	00010126	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail
6	MUHAMAD SHOLEKAN	00010150	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
7	ARYA BAGUS PRABANDANA	00010218	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
8	NANTYAN ARIO AGAM	00010264	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
9	RIFKI ADE FAUZANI	00030005	BRIPDA	BA SAT BRIMOB	SATBRIMOBDA	detail
10	ANINDITO DERY PRIASTANTO	00030133	BRIPDA	BA SUBDIT DALMAS	DITSAMAPTA	detail

Showing 1 to 10 of 8,609 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 861 Next



RANCANGAN PROYEK PERUBAHAN

SISTEM MANAJEMEN PEMERIKSAAN KESEHATAN BERBASIS DIGITAL DALAM RANGKA PEMELIHARAAN, PERAWATAN DAN PENEMPATAN SDM KEPOLISIAN



Nama : dr. M. KHUSNAN MARZUKI , M.M.
NDH : A 17
Instansi : POLRI

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN NASIONAL TK II
ANGKATAN XVII**

**Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan
Badan Penyuluhan dan Pengembangan
Sumberdaya Manusia Pertanian (BPPSDMP)
Kementerian Pertanian R.I.**

**LEMBAR PENGESAHAN
RANCANGAN PROYEK PERUBAHAN**

**PENGELOLAAN PEMERIKSAAN KESEHATAN
DALAM RANGKA PEMELIHARAAN, PERAWATAN DAN
PENEMPATAN SDM KEPOLISIAN**

Disusun Oleh:

dr. M. KHUSNAN MARZUKI , M.M.

NDH: A 17

Diseminarkan di

Biddokkes polda Jawa Tengah
Pada Tanggal 30 September 2020

Mentor

Coach

dr. RADEN HARJUNO,Sp.J
KOMBES POL NRP 63110740

Dr. P.M. MARPAUNG, M.Sc.

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
I. Topik/Judul	1
II. Deskripsi Proyek Perubahan	1
III. Latar Belakang (Burning Platform)	2
A. Urgensi.....	2
B. Gagasan Perubahan.....	5
C. Intervensi Strategis.....	6
IV. Tujuan dan Manfaat Untuk Organisasi Adaptif.....	7
A. Tujuan.....	7
B. Manfaat	8
C. Ruang lingkup.....	9
V. Output Dan Outcome.....	9
A. Output	9
B. Outcome	10
VI. Tahapan Perubahan Rencana Strategis	10
A. Tahapan Rencana Proyek Perubahan (Milestone)	10
B. Rencana kegiatan (Milestone)	12
C. Tata Kelola Proyek perubahan	16
D. Identifikasi Stakeholder	18
E. Peran Masing-Masing Stakeholder	20
VII. Rencana Marketing.....	22
A. Analisa Permasalahan dan Strategi mengatasinya	22
B. Identifikasi potensi kendala Resiko dan alternatif solusi	24
C. Design Contain Marketing.....	25

I. Topik/Judul

“ Sistem manajemen pemeriksaan Kesehatan berbasis digital dalam rangka pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian “

II. Deskripsi Proyek Perubahan

Polri sebagai lembaga sipil yang mandiri dalam bidang penegakan hukum, dijalankan dengan payung hukum Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia. Undang-Undang ini mengamanatkan agar Polri melakukan reformasi secara total dan berkelanjutan. Pada hakekatnya organisasi Polri adalah sebagai organisasi jasa/pelayanan dan sekaligus sebagai organisasi kekuasaan (*power*) oleh karenanya dalam pelaksanaan tugasnya harus memenuhi standar hukum, profesional dan proporsional meskipun terdapat keterbatasan sumber daya (Sumber Daya Manusia, sarana prasarana dan anggaran).

Pembangunan nasional merupakan usaha peningkatan kualitas manusia dan masyarakat secara berkelanjutan dengan memanfaatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi serta memperhatikan tantangan perkembangan global. Penciptaan teknologi dan pengembangan ilmu pengetahuan baru telah mengubah susunan dan tatanan dunia secara fundamental, dimana perubahan-perubahan pada gatra sosial, politik, ekonomi dan pertahanan keamanan yang sulit untuk dilepaskan dari revolusi ilmu pengetahuan dan teknologi.

Pada Organisasi Polri diperlukan Sumber Daya Manusia yang memiliki kualitas dan kuantitas yang baik, hal tersebut sudah diupayakan mulai dari rekrutmen Anggota Polri yang melalui proses sangat selektif, dalam hal ini yang lebih spesifik adalah memiliki standar Kesehatan yang sudah ditentukan sesuai yang tercantum pada Peraturan Kapolri nomor 7 Tahun 2013 tentang Pemeriksaan Berkala Polri sehingga pemeliharaan dan perawatan Kesehatan Personel Polri juga dilaksanakan melalui pemeriksaan Kesehatan secara rutin/berkala. Mapping dibidang Kesehatan sangat diperlukan untuk mengetahui

Riwayat Kesehatan Personel sehingga dapat dikeluarkan surat rekomendasi Kesehatan untuk keperluan penempatan, Dikbang dan untuk upaya Kuratif dan Rehabilitasi personel yang sakit menahun. Sesuai Peraturan Kapolri nomor 9 Tahun 2016 tentang Sistem pembinaan karier Anggota Polri, Penempatan Personel adalah manajemen pemberian tugas sesuai dengan kebutuhan, sehingga dengan adanya mapping Personel pimpinan bisa dapat mengambil keputusan dalam penempatan dibidang Pembinaan atau Operasional.

III. Latar Belakang (Burning Platform)

A. Urgensi

Kapolri Jenderal Polisi Idham Aziz telah memberikan tujuh program dalam rangka penguatan Polri yang Promoter menuju Indonesia Maju yaitu mewujudkan SDM Unggul, Pemantapan Harkamtibmas, Penguatan penegakan hukum yang profesional dan berkeadilan, pemantapan manajemen media, penguatan sinergi polisional, penataan kelembagaan, dan penguatan pengawasan.

Diharapkan dengan melaksanakan program prioritas Kapolri tersebut Polri mampu mendayagunakan sumber daya yang dimiliki berdasarkan skala prioritas sehingga mampu berperan sebagai pelindung, pengayom, dan pelayanan masyarakat yang bersih, transparan, akuntabel, humanis, professional, proporsional, adil, serta menjunjung tinggi hak asasi manusia yang dibingkai dengan prinsip moral, etika dan etos kerja yang baik.

Selain itu peningkatan profesionalisme kinerja Polri tersebut dilaksanakan untuk menghapus kesan Polri yang selama ini dinilai belum baik. Pandangan Masyarakat terhadap kinerja Polri dari hari ke hari telah menampakkan kemajuan yang berarti walaupun belum dapat memenuhi harapan masyarakat. Sebenarnya harapan masyarakat demokratis adalah adanya postur polisi sipil yang profesional yang lebih mengutamakan pembinaan kemitraan (partnership) dan pemecahan masalah (problem

solving), serta mengedepankan tindakan pencegahan (preventif) daripada penggunaan kekuatan (represif) yang mengabaikan norma masyarakat dan hak asasi manusia.

Sesuai Peraturan Kepolisian nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan tata kelola di tingkat Polda personel ada yang bertugas dibidang pembinaan dan operasional. Dalam melaksanakan tugas sehari-hari sesuai penempatan personel, banyak personel yang tidak memperhatikan kesehatan masing-masing. Hal ini dikarenakan Para Personel terkadang sudah lelah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya sehari-hari. Bagi personel Polri yang melaksanakan tugas dengan jadwal kegiatan yang padat, sangatlah sulit untuk menerapkan Pola hidup sehat, seringkali mereka mengkonsumsi makanan dan minuman yang tidak baik untuk kesehatan, kurang istirahat, jarang berolahraga bahkan tidak melaksanakan cek up kesehatan. Situasi ini bisa menjadikan sebagian anggota Polri mengalami kondisi gangguan kesehatan juga menyebabkan banyak personel yang mengalami kematian mendadak.

Berdasarkan Laporan dari FKTP Polri Jajaran Polda Jateng, 10 Penyakit terbanyak yang diderita oleh Anggota Polri adalah sebagai berikut:

1. Influenza;
2. Faringitis;
3. Gastritis;
4. Hipertensi;
5. ISPA;
6. Arthritis Osteoarthritis;
7. Batuk;
8. Mialgia;
9. Defisiensi Vitamin;
10. Diabetes Meilitus Type 2.

Berdasarkan laporan Anggota Polda Jawa Tengah yang sakit menahun sampai bulan Agustus 2020 sebagai berikut;

NO	NAMA PENYAKIT	JUMLAH PERSONEL	DINAS		KET
			AKTIF	TIDAK	
1	STROKE	14 Orang	9 Orang	5 Orang	TIDAK MASUK DINAS KARENA CUTI SAKIT
2	DIABETES MEILITUS TYPE 2	13 Orang	9 Orang	4 Orang	
3	CANCER	4 Orang	0 Orang	4 Orang	
4	GAGAL GINJAL	2 Orang	2 Orang	0 Orang	
5	LAIN-LAIN	23 Orang	19 Orang	4 Orang	
	JUMLAH	56 Orang	39 Orang	17 Orang	

Tabel 1. Jumlah Personel sakit menahun

Berdasarkan laporan Anggota Polda Jawa Tengah yang meninggal dunia pada tahun 2020 sebagai berikut;

NO	NAMA PENYAKIT	JUMLAH PERSONEL	KEMATIAN	
			BIASA	MENDADAK
1	JANTUNG	17 Orang	11 Orang	6 Orang
2	KOMPLIKASI DIABETES MEILITUS TYPE 2	11 Orang	11 Orang	
3	STROKE	9 Orang	9 Orang	
4	GAGAL GINJAL	11 Orang	11 Orang	
5	COVID	1 Orang	1 Orang	
6	KECELAKAAN	2 Orang	2 Orang	
7	LAIN-LAIN	14 Orang	14 Orang	
	JUMLAH	65 Orang	59 Orang	6 Orang

Tabel 2. Jumlah personel yang meninggal dunia

Berdasarkan Surat Telegram Kapolri nomor:ST/2670/IX/KEP./2020 tanggal 15 September 2020 perihal Laporan pendataan pegawai Negeri pada Polri yang Meninggal Dunia dan sakit menahun khususnya terhadap 5 (Lima) jenis penyakit yang beresiko tinggi Meninggal dunia periode Januari sampai dengan Agustus 2020 terjadi peningkatan yang signifikan sebagai berikut:

1. Jumlah Personel yang meninggal dunia sebanyak 1.035 Orang terdiri dari 5 Jenis sakit berat sebanyak 611 Orang dan sakit lain-lain sebanyak 424 Orang dengan rincian:
 - a. Jantung sebanyak 261 Orang;
 - b. Diabetes sebanyak 109 Orang;
 - c. Stroke/ Hipertensi sebanyak 92 Orang;
 - d. Kanker sebanyak 83 Orang;
 - e. Ginjal sebanyak 66 Orang;
 - f. Sakit lain-lain sebanyak 424 Orang.
2. Jumlah Personel yang sakit menahun sebanyak 2.668 Orang terdiri dari 5 Jenis sakit berat sebanyak 1.864 Orang dan sakit lain-lain sebanyak 804 Orang dengan rincian:
 - a. Stroke/ Hipertensi sebanyak 840 Orang;
 - b. Diabetes sebanyak 494 Orang;
 - c. Jantung sebanyak 290 Orang;
 - d. Ginjal sebanyak 165 Orang;
 - e. Kanker sebanyak 75 Orang;
 - f. Sakit lain-lain sebanyak 804 Orang.

B. Gagasan Perubahan

Untuk mempercepat metode yang efektif perlu dilakukan suatu strategi pola secara komprehensif dengan mengetahui kondisi saat ini.

1. Kondisi Saat Ini

- a. Pengelolaan data pemeriksaan kesehatan belum maksimal.
- b. Perawatan, pemeliharaan dan Penempatan personel belum

mempertimbangkan status kesehatan sehingga kinerja personel Polri belum baik dan tidak maksimal.

- c. Terbatasnya Anggaran DIPA untuk Pemeriksaan kesehatan berkala sehingga masih banyak personel yang sama sekali belum pernah ikut Pemeriksaan kesehatan berkala.

2. Kondisi Yang Diinginkan

- a. Aplikasi Pemeriksaan kesehatan berkala dapat membantu dan memudahkan rekam jejak Kesehatan masing-masing Anggota Polri.
- b. Dengan adanya mapping dibidang Kesehatan, maka Perawatan, pemeliharaan dan penempatan personel menggunakan dan mempertimbangkan status Kesehatan.
- c. Adanya tambahan Anggaran untuk melaksanakan pemeriksaan Kesehatan berkala, sehingga seluruh personel rutin mengikuti pemeriksaan Kesehatan tiap tahunnya.

C. Intervensi Strategis

Adanya disposisi pimpinan untuk dilaksanakan mapping personel sesuai dengan kondisi kesehatannya sehingga personel yang mempunyai resiko tinggi di bidang operasional Kepolisian dapat dimutasi ke bidang pembinaan.

Berikutnya adalah bidang kesehatan mencakup analisis resiko jika kondisi tidak diubah

1. Riwayat kesehatan Personel akan sulit untuk dipantau sehingga akan mengalami resiko yang tinggi dalam menjalankan tugas sehari-hari terutama dibidang Operasional Kepolisian.
2. Meningkatnya jumlah Personel yang mengalami sakit kronis bahkan kematian mendadak.
3. Personel polri yang sudah memiliki potensi kesehatan yang kurang baik atau kondisi badan yang tidak prima akan menimbulkan kontra produktif dengan tugas sebagai anggota Polri.
4. Rendahnya tata kelola, monitoring dan evaluasi kegiatan edukasi dan

pembinaan kesehatan, apabila tidak adanya sistem berbasis teknologi, yang mendukung berapa banyak anggota yang sudah mendapatkan layanan kesehatan secara komprehensif.

IV. Tujuan dan Manfaat Untuk Organisasi Adaptif

A. Tujuan

Proyek perubahan ini mempunyai tujuan sebagai berikut:

1. Tujuan jangka pendek

- a. Menganalisa Kebijakan
- b. Menyusun SOP (Standar Operasional Prosedur) Penatalaksanaan Kesehatan Personel Polri;
- c. Menganalisis mekanisme Laporan;
- d. Membuat Aplikasi pemeriksaan Kesehatan rikkes berkala berbasis IT.
- e. Terbangunnya penatalaksanaan perawatan, pemeliharaan dan penempatan personel Polri dengan mempertimbangkan status kesehatan

2. Tujuan Jangka Menengah

- a. Mengajukan Rencana Kebutuhan Anggaran untuk pemeriksaan kesehatan seluruh Personel Polri Polda Jateng secara rutin.
- b. Pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel menggunakan mapping Kesehatan di Polda Jawa Tengah.
- c. Menindaklanjuti hasil pemeriksaan personel Polri sesuai status kesehatannya.
- d. Terbitnya Surat Telegram Kapolda Jateng tentang pelaksanaan Rikkes Berkala.

3. Tujuan jangka panjang

- a. Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala agar bisa di gunakan oleh Polda di seluruh Indonesia.

- b. Mengembangkan Aplikasi pemeriksaan kesehatan berkala bisa terkoneksi dengan Aplikasi lainnya misalnya Aplikasi SIPP;
- c. Melaksanakan Pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel menggunakan mapping Kesehatan di seluruh Indonesia

B. Manfaat

Dengan adanya aplikasi pemeriksaan kesehatan untuk mapping personel Polda Jateng, adapun manfaat yang bisa diambil adalah:

1. Manfaat untuk Project Leader

- a. Dapat menyajikan data hasil pemeriksaan Kesehatan dengan cepat dan akurat apabila diminta sewaktu-waktu oleh pimpinan;
- b. Dapat membantu pelaksanaan tugas sehari-hari;
- c. Dapat mendorong motivasi dan semangat untuk melaksanakan inovasi lainnya

2. Manfaat untuk Instansi

- a. Menurunkan jumlah angka personel yang sakit menahun dan mengalami kematian mendadak;
- b. Adanya mapping Personel Polri dapat digunakan untuk mempertimbangkan penempatan personel di bidang Operasional dan Pembinaan;
- c. Pimpinan lebih cepat mengambil keputusan dan sebagai bahan anev Kesehatan Anggota Polri.

3. Manfaat untuk Stakeholder

- a. Dengan adanya Aplikasi pemeriksaan kesehatan maka akan mempermudah koordinasi dengan stakeholder dalam mendukung tugas-tugas Kepolisian;
- b. Dengan menampilkan Anggota Polisi yang Prima akan menambah kepercayaan masyarakat terhadap kinerja Polisi.

C. Ruang lingkup

Ruang lingkup perubahan yang dilaksanakan dalam jangka pendek, yang akan berpengaruh pada kegiatan jangka menengah dan panjang adalah sebagai berikut:

1. Membentuk Tim efektif;
2. Menyusun Rencana pelaksanaan Proyek perubahan;
3. Advokasi dan Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;
4. Membuat surat edaran (TR) petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Kapolres peduli kondisi personel yang mengalami gangguan kesehatan;
5. Menyusun aplikasi pemeriksaan kesehatan di Jajaran Polda Jateng;
6. Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng;
7. Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng;
8. Regulasi yang menetapkan tata cara proses input data ke aplikasi;
9. Evaluasi output yang dihasilkan;
10. Pelaksanaan percontohan input data pemeriksaan Kesehatan pada beberapa Polres.

V. Output Dan Outcome

A. Output

Keberhasilan pelaksanaan Proyek perubahan ini akan tercapai jika mendapat dukungan dari seluruh stake holder Internal dan External. Beberapa faktor kunci keberhasilannya diantaranya :

1. Persetujuan dari Kapolda Jawa Tengah terhadap pelaksanaan Proposal Proyek Perubahan ini;
2. Terbentuknya Team Efektif;

3. Persetujuan dari Kapusdokkes Polri tentang kebijakan Kapusdokkes dalam pelaksanaan pemeriksaan Kesehatan berkala Personel Polri;
4. Tersusunnya Aplikasi pemeriksaan Kesehatan berkala bagi personel jajaran Polda Jateng;
5. Terbitnya Nota Dinas Kabiddokkes Polda Jateng kepada Karo SDM perihal mapping Kesehatan Personel Polda Jateng.
6. Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) pemeriksaan Kesehatan berkala berbasis IT;
7. Diterbitkan Surat Telegram Kapolda Jateng tentang kewajiban personel mengikuti pemeriksaan Kesehatan berkala agar personel tersebut mempunyai database Kesehatan.

B. Outcome

Hasil dari pelaksanaan Proyek Perubahan ini diharapkan menghasilkan Outcome sebagai berikut:

1. Rekam jejak Kesehatan Anggota Polri bisa didisajikan cepat dan akurat.
2. Menindaklanjuti Pemeliharaan dan perawatan Personel Polda Jateng yang mempunyai kekurangan atau kelainan dari hasil pemeriksaan Kesehatan berkala.
3. Hasil Pemeriksaan Kesehatan berkala digunakan untuk mempertimbangkan penempatan SDM Kepolisian baik dibidang Operasional dan pembinaan.
4. Terbangunnya kualitas SDM Kepolisian yang prima.

VI. Tahapan Perubahan Rencana Strategis

A. Tahapan Rencana Proyek Perubahan (Milestone)

Untuk mewujudkan kondisi yang diharapkan serta meminimalisir resiko yang terjadi apabila kondisi seperti ini dibiarkan. Maka disusunlah rencana Proyek Perubahan. Proyek Perubahan ini bertujuan untuk

meningkatkan SDM Polda Jateng yang Prima sehingga pemanfaatannya bisa dirasakan oleh anggota Polri dan keluarganya bahkan masyarakat umum. Proyek Perubahan ini terdiri tahapan (*milestone*) perubahan. Tahapan tersebut sebagai berikut:

1. Jangka Pendek.

- a. Persetujuan mentor tentang rancangan proyek perubahan;
- b. Proposal rancangan proyek perubahan;
- c. Membentuk tim efektif;
- d. Menyusun konsep Aplikasi bersama tim efektif dan IT
- e. Koordinasi dengan Stakeholder Internal (Karo SDM Polda Jateng, Karumkit Bhayangkara Semarang dan Paurkes Polres Sejaran)
- f. Koordinasi dengan stakeholder external (IDI Kota Semarang dan Para Direktur Laboratorium di Kota Semarang)
- g. Menyusun SOP pemeriksaan Kesehatan berkala berbasis IT;
- h. Membuat Surat Telegram yang ditandatangani Kapolda Jateng perihal perintah kepada Para Kasatker agar memperhatikan Kesehatan personel dibawah wewenangnya.
- i. Penerapan Aplikasi pemeriksaan Kesehatan.

2. Jangka menengah

- a. Membuat surat telegram yang ditandatangani Kapolda Jateng bahwa akan dilaksanakan Mapping personel berdasarkan hasil pemeriksaan Kesehatan .
- b. Melaksanakan SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.
- c. Pengajuan Anggaran DIPA Biddokkes tentang pemeriksaan Kesehatan sehingga seluruh personel Polda Jateng bisa rutin mengikuti pemeriksaan Kesehatan rutin tiap tahunnya.
- d. Mapping Anggota Polri guna Pemeliharaan, perawatan dan penempatan.

3. Jangka Panjang

1. Pengembangan Aplikasi pemeriksaan Kesehatan untuk dapat berintegrasi dengan aplikasi personel lainnya, contoh dengan Aplikasi New SIPP;
2. Aplikasi pemeriksaan Kesehatan ini bisa menjadi contoh untuk dilaksanakan di Polda seluruh Indonesia.

B. Rencana kegiatan (Milestone)

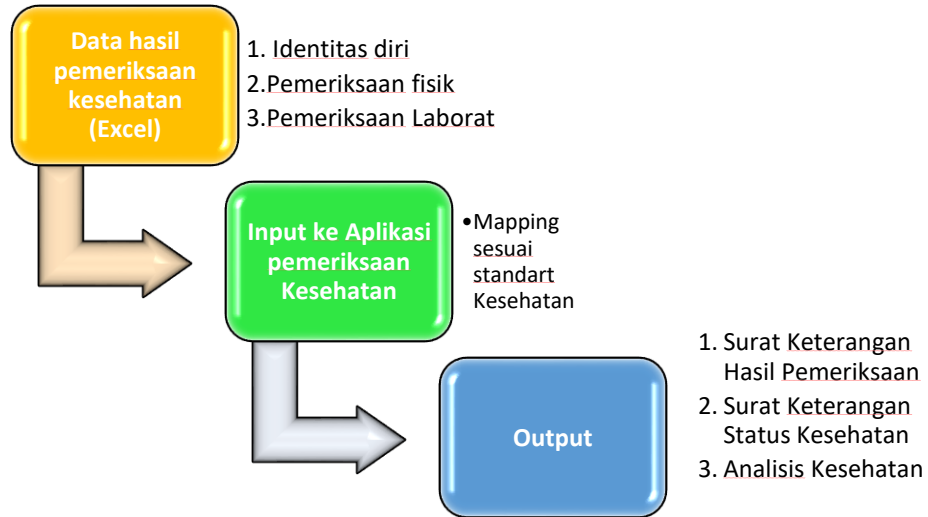
1. Milestone Jangka Pendek (2 Oktober s.d. 1 Desember 2020)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Membentuk Tim efektif	Sprin Tim Efektif yang ditandatangani oleh kabiddokkes Polda Jateng	MINGGU I BULAN OKTOBER	TIM EFEKTIF
2	Menyusun Rencana pelaksanaan Proyek perubahan	Rengiat pelaksanaan Proyek Perubahan	MINGGU I BULAN OKTOBER	TIM EFEKTIF
3	Koordinasi dengan stakeholder kunci dan stakeholder lainnya;	Persetujuan Kapolda Jateng dan Kapusdokkes Polri	MINGGU II BULAN OKTOBER	Kapolda Jateng dan Kapusdokkes Polri
		Nota Dinas kepada Karo SDM Polda Jateng	MINGGU II BULAN OKTOBER	Karo SDM Polda Jateng
		Surat kepada Kadinkes Provinsi Jawa Tengah	MINGGU II BULAN OKTOBER	Kadinkes Provinsi Jawa Tengah
		Surat kepada IDI Kota Semarang	MINGGU II BULAN OKTOBER	IDI Kota Semarang

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
4	Membuat surat edaran (TR) petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Kapolres peduli kondisi personel yang mengalami gangguan kesehatan	ST Kapolda Jateng petunjuk dan arahan pada tingkat satker dan satwil untuk memerintahkan para Kapolres peduli kondisi personel yang mengalami gangguan kesehatan	MINGGU II BULAN OKTOBER	Kabiddokkes Polda Jateng
5	Membangun design rancang bangun Aplikasi	Design rancang bangun Aplikasi	MINGGU II BULAN OKTOBER	IT dan Tim Efektif
6	Membangun Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan	MINGGU II-III BULAN OKTOBER	IT dan Tim Efektif
7	Menguji Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Input data Pemeriksaan Kesehatan	MINGGU IV BULAN OKTOBER	IT dan Tim Efektif
8	Uji penerimaan User Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	Output Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan	MINGGU V BULAN OKTOBER	IT dan Tim Efektif
9	Menyusun Rencana sosialisasi aplikasi di Jajaran Polda Jateng	Adanya Rengiat pelaksanaan Sosialisasi	MINGGU I BULAN NOVEMBER	Tim efektif
10	Sosialisasi Aplikasi pemeriksaan kesehatan ke para Paurkes Jajaran Polda Jateng	Paurkes bs ikut mengakses Aplikasi pemeriksaan kesehatan	MINGGU II BULAN NOVEMBER	Tim efektif dan Paurkes Polres
11	Monitoring pelaksanaan	Printout Aplikasi	MINGGU III-IV BULAN NOVEMBER	Tim Efektif dan IT

Tabel 1. Milestone Jangka Pendek

Prototype Aplikasi Pemeriksaan Kesehatan



Gambar 1. Prototype Aplikasi

2. Milestone Jangka Menengah (Desember 2020 s.d. Mei 2021)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Membuat surat telegram yang ditandatangani Kapolda Jateng bahwa akan dilaksanakan Mapping personel berdasarkan hasil pemeriksaan Kesehatan	Surat Telegram Kapolda Jateng Mapping personel berdasarkan hasil pemeriksaan Kesehatan	BULAN DES 2020	Kapolda Jateng dan Kabiddokkes Polda Jateng
2	Melaksanakan SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	BULAN JAN 2021	Kabiddokkes Polda Jateng

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
3	Pengajuan Anggaran DIPA Biddokkes tentang pemeriksaan Kesehatan sehingga seluruh personel Polda Jateng bisa rutin mengikuti pemeriksaan Kesehatan rutin tiap tahunnya	TOR RAB pemeriksaan Kesehatan untuk seluruh Personel Polda Jateng	BULAN JAN - FEB 2021	Kabiddokkes Polda Jateng
4	Mapping Anggota Polri guna Pemeliharaan, perawatan dan penempatan.	Laporan Semester hasil pemeriksaan berkala	BULAN JAN - JUNI 2021	Kabiddokkes Polda Jateng

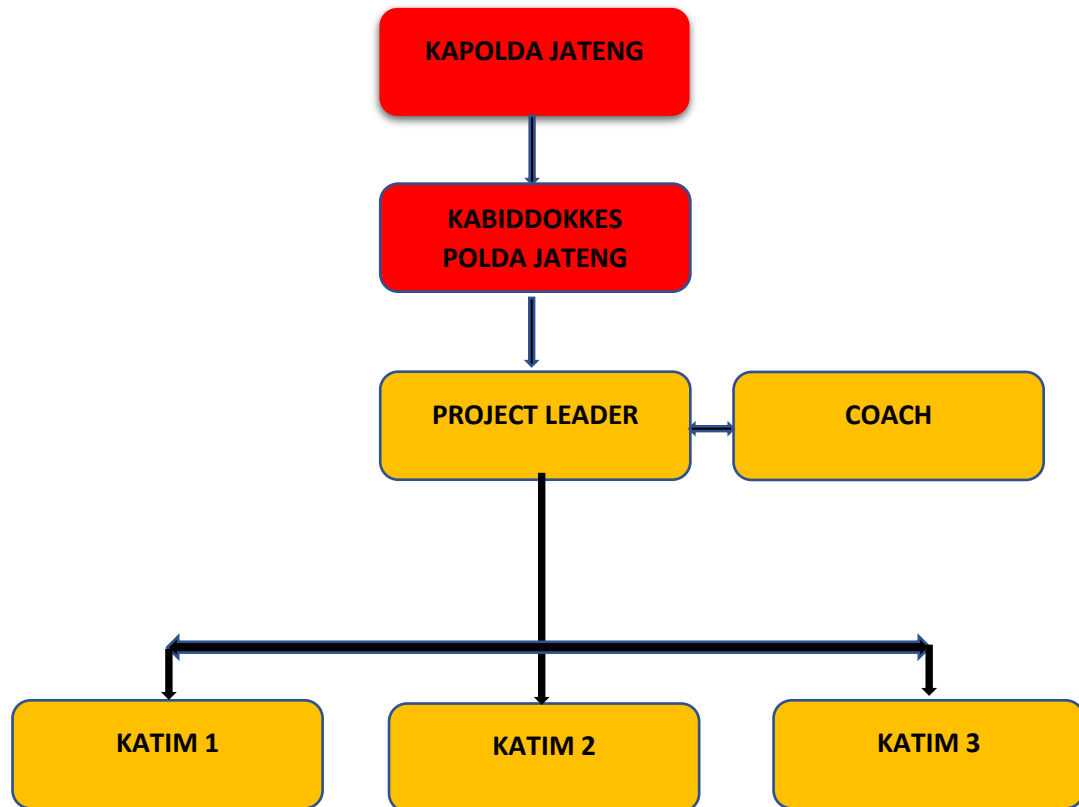
Tabel 2. Milestone Jangka Menengah

3. Milestone Jangka Panjang (Tahun 2021 s.d. 2022)

NO	KEGIATAN	OUTPUT	WAKTU	STAKEHOLDER
1	Pengembangan Aplikasi pemeriksaan Kesehatan untuk dapat berintegrasi dengan aplikasi personel lainnya, contoh dengan Aplikasi New SIPP;	Aplikasi Kesehatan Berkala terhubung dengan Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Personel Polri)	Tahun 2021 s.d. 2022	KAPUSDOKKES POLRI
2	Aplikasi pemeriksaan Kesehatan ini bisa menjadi contoh untuk dilaksanakan di polda selIndonesia	SOP hasil pemeriksaan Kesehatan berkala untuk perawatan, pemeliharaan dan penempatan Personel polda Jateng.	Tahun 2021 s.d. 2022	KAPUSDOKKES POLRI

Tabel 3. Milestone Jangka Panjang

C. Tata Kelola Proyek perubahan



1. Susunan Tata Kelola

- a. Kapolda Jawa Tengah : IRJEN POL
Drs. Ahmad Lutfi, S.H., S.St., M.H.
- b. Kabiddokkes Polda Jateng : KOMBES POL
dr. Raden Harjuno, Sp.J
- c. Coach : Dr. M.P. Marpaung, M.Sc
- d. Project Leader : AJUN KOMISARIS BESAR POLISI
dr. M. Khusnan Marzuki, M.M.
- e. Tim efektif
 - 1) Koordinator Administrasi : PENATA TK.I
Hani Hidayani, S.Farm.Apt
 - 2) Koordinator Operasional : PEMBINA dr. Raditya K.P
 - 3) Koordinator Aplikasi : KOMPOL dr. Yayuk S.

2. Tugas dan Fungsi

a. Sponsor

Memberikan dukungan baik berupa materiil maupun non materiil penuh kepada project leader untuk melaksanakan proyek perubahan

b. Mentor

- 1) Memberi nasihat dan bimbingan serta membantu peserta latih agar terampil dan mampu bekerja untuk meningkatkan kinerja.
- 2) Berperan dalam memberikan saran rencana perubahan dan strateginya kepada pemimpin proyek (*project leader*).

c. Coach

- 1) Memberikan ide-ide agar pemimpin proyek dapat bekerja terarah untuk mencapai tujuan;
- 2) Membantu mengenali masalah dan menyelesaikan masalah;
- 3) Memberikan nasihat dan bimbingan dalam menjalankan proper;
- 4) Berbagi pengalaman yang relevan;
- 5) Memberikan motivasi dan dukungan;

d. Project Leader

- 1) Bertanggungjawab terhadap kelangsungan proyek perubahan
- 2) Memimpin dan berkoordinasi dengan tim Efektif;
- 3) Berkoordinasi dengan mentor dan *coach*

e. Tim efektif

- 1) Koordinator Administrasi
 - a) menyiapkan sprint Tim Efektif
 - b) menyiapkan administrasi pendukung

- c) membuat jadwal rencana pelaksanaan proyek perubahan
- d) mencatat dan membuat laporan proyek perubahan.

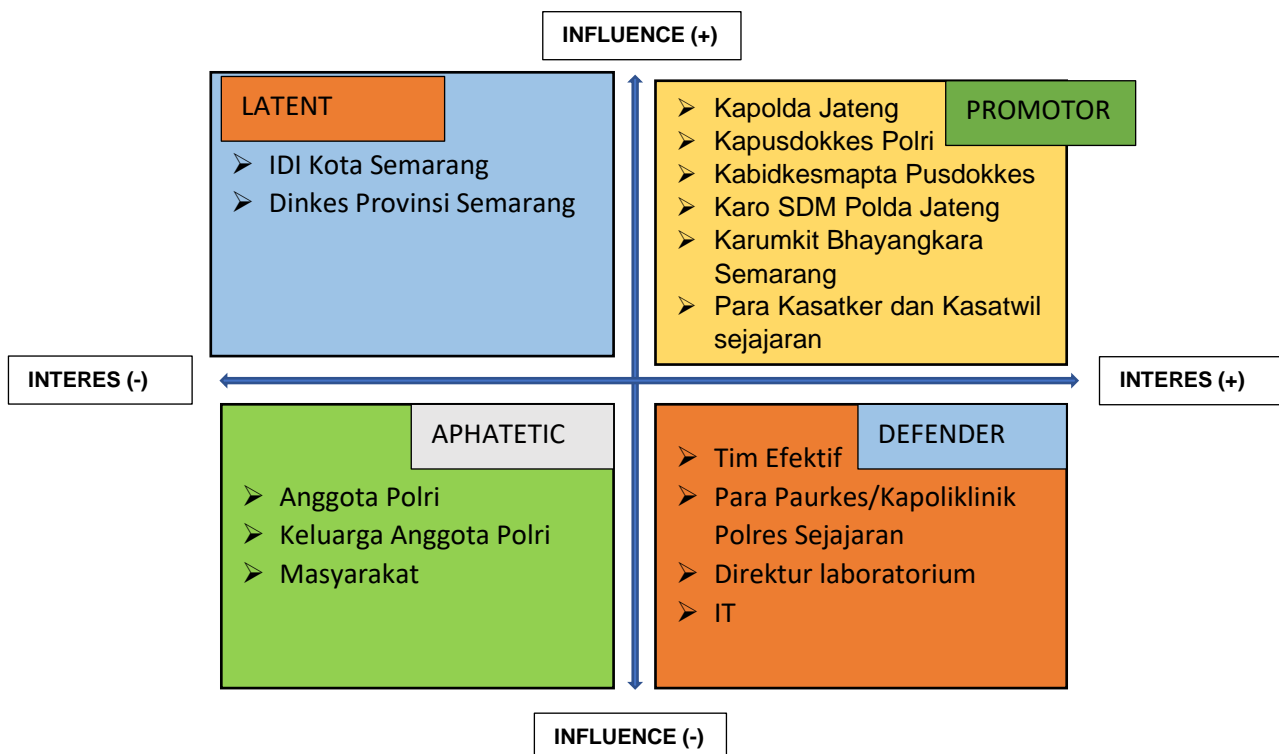
2) Koordinator operasional

- a) Melaksanakan Koordinasi dengan stakeholder;
- b) Menyiapkan konsep aplikasi;
- c) Bersama IT membuat Aplikasi;
- d) Menyiapkan Sosialisasi proyek perubahan.

3) Koordinator Aplikasi

- a) Menyiapkan data hasil pemeriksaan hasil rikkes berkala;
- b) Input data hasil pemeriksaan rikkes berkala;
- c) Evaluasi output aplikasi

D. Identifikasi Stakeholder



Keterangan :

- Promoters adalah pihak yang memiliki kepentingan besar terhadap proyek perubahan dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil (atau gagal).
- Latents adalah pihak yang tidak memiliki kepentingan khusus maupun terlibat dalam proyek perubahan, tetapi memiliki kekuatan besar untuk mempengaruhi proyek perubahan jika mereka menjadi tertarik.
- Defender adalah pihak yang memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungannya dalam komunitas, tetapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi proyek perubahan.
- Apathetics adalah pihak yang kurang memiliki kepentingan maupun kekuatan, bahkan mungkin tidak mengetahui adanya proyek perubahan

1. Promoter

- a. Kapolda Jateng
- b. Kapusdokkes Polri
- c. Kabidkesmapta Pusdokkes
- d. Kabidyankes Pusdokkes
- e. Karo SDM Polda Jateng
- f. Karumkit Bhayangkara Semarang
- g. Para Kasatker dan Kasatwil sejajaran

2. Latent

- a. IDI Kota Semarang
- b. Dinkes Provinsi Semarang

3. Defender

- a. Tim Efektif
- b. Para Paurkes Polres Sejajaran
- c. Direktur laboratorium
- d. IT

4. Apathetic

- a. Anggota Polri
- b. Keluarga Anggota Polri
- c. Masyarakat

E. Peran Masing-Masing Stakeholder

NO	STAKEHOLDERS	PERAN	KET
Stakeholder Internal Institusi			
1	Kapolda Jateng	Sebagai Pimpinan tertinggi Polri di daerah Jawa Tengah, sangat berpengaruh terwujudnya proyek perubahan ini dalam menentukan kebijakan di Polda Jateng	
2	Kapusdokkes Polri	Sebagai pimpinan tertinggi di Bidang Kedokteran dan Kesehatan Mabes Polri, sangat berperan penting dalam proper ini dalam memberikan pembinaan di Bidang Kedokteran dan Kesehatan Polri	
3	Kabidkesmapta Pusdokkes Polri	Sebagai pimpinan di Pusdokkes Polri dibidang kesmaptaan Anggota Polri sangat berperan penting memberikan masukan terkait memeriksa dan menjaga kesmaptaan Anggota Polri.	
4	Kabidyankes Pusdokkes Polri	Sebagai pimpinan di Pusdokkes Polri bidang pelayanan Kesehatan sangat berperan penting terkait memberikan saran dan masukan pelaksanaan pelayanan Kesehatan Anggota Polri.	
5	Kabiddokkes Polda Jateng	Sebagai Pimpinan di Bidang Kedokteran dan Kesehatan di polda Jawa Tengah sangat penting perannya pada pelaksanaan dan implementasi proyek perubahan baik jangka pendek, menengah atau jangka Panjang.	
6	Karo SDM Polda Jateng	Sebagai Pimpinan Bidang SDM di Polda Jateng sangat berperan penting dalam mengambil kebijakan di Bidang SDM yang terkait dengan proper ini.	
7	Karumkit Bhayangkara TK.II Semarang	Sebagai Pimpinan tertinggi di Rumah Sakit Bhayangkara Semarang , perannya sangat diperlukan dalam proper ini dalam menindaklanjuti perawatan personel pada faskes lanjutan	

NO	STAKEHOLDERS	PERAN	KET
Stakeholder Internal Institusi			
8	Para Kasatker dan Kasatwil Sejawaran Polda Jateng	Sebagai Pimpinan tertinggi di tiap satker, sangat diperlukan untuk penggerak anggota dalam memeriksakan kesehatannya secara berkala	
9	Para Paurkes/ Kapoliklinik Sejawaran Polda Jateng	Sebagai pembinaan fungsi kesehatan di tiap-tiap Polres, sangat membantu dalam usaha preventif dan promotif kesehatan di wilayah	
10	Anggota Polri	Sebagai Individu yang di laksanakan pemeriksaan, sangat penting perannya dalam meningkatkan kinerja Polri	
Stakeholder External Institusi			
1	Dinkes Provinsi Jateng	Sebagai pembina fungsi kesehatan tingkat provinsi, sangat penting dalam bersinergi dengan Polri dalam pelayanan kesehatan Anggota Polri di Jawa Tengah	
2	IDI Kota Semarang	Sebagai Organisasi Profesi Kedokteran di Kota Semarang, perannya sangat penting dalam memberikan saran dan masukkan pada kebijakan pimpinan	
3	Direktur Laboratorium	Sebagai penyedia jasa laboratorium, perannya sangat penting dalam melaksanakan kerjasama dalam melaksanakan pemeriksaan kesehatan Anggota Polri	
4	Keluarga Anggota Polri	Sebagai pendamping dalam kehidupan Anggota Polri, perannya sangat penting dalam menjaga pola hidup sehat sehari-hari Anggota Polri.	

VII. Rencana Marketing

A. Analisa Permasalahan dan Strategi mengatasinya

Analisa Permasalahan Menggunakan Metode SOAR

INTERNAL	STRENGTH (KEKUATAN)	OPPURTUNITIES (PELUANG)
	<p>a. Aplikasi untuk pengelolaan data pemeriksaan Kesehatan Anggota Polri bisa menggambarkan Kesehatan SDM Kepolisian.</p> <p>b. Database pemeriksaan Kesehatan bisa di sajikan cepat dan akurat</p>	<p>a. Mapping Kesehatan digunakan untuk pemeliharaan, perawatan dan penempatan personel</p> <p>b. Aplikasi pemeriksaan Kesehatan di gunakan oleh Polda - Polda Seluruh Indonesia</p>
EKTERNAL		
ASPIRASI (ASPIRASI)	STRATEGI SA	STRATEGI OA
<p>a. Rekam jejak Kesehatan Anggota polri dapat dipantau;</p> <p>b. Jumlah Anggota Polri yang terkena penyakit kronis dan meninggal mendadak bisa menurun.</p> <p>c. Adanya tambahan Anggaran untuk pemeriksaan Kesehatan rutin tiap tahun</p>	<p>a. Advokasi dan koordinasi dengan Karo SDM;</p> <p>b. Membuat Nota Dinas ke Karo SDM;</p> <p>c. Membuat ST Kapolda Jateng tentang perintah pemeriksaan berkala seluruh Anggota Polri</p>	<p>a. Pengembangan Aplikasi pemeriksaan Kesehatan agar bisa terkoneksi dengan aplikasi lainnya, contoh SIPP;</p> <p>b. Membuat usulan rencana Anggaran seluruh Anggota Polri di Polda Jateng</p>
RESULT (HASIL)	STRATEGI SR	STRATEGI OR
<p>a. Mewujudkan SDM Kepolisian yang Prima;</p> <p>b. Membuat tenang keluarga Anggota Kepolisian;</p> <p>c. Menambah kepercayaan Masyarakat terhadap kinerja Polri</p>	<p>a. Meningkatkan usaha Promotif dan Preventif bagi anggota yang masih sehat;</p> <p>b. Melaksanakan usaha kuratif dan rehabilitative bagi anggota yang sakit</p>	<p>a. Meningkatkan pelayanan kesehatan di FKTP Polri;</p> <p>b. Mengajukan Renbut SDM Kesehatan pada penerimaan Anggota Polri;</p> <p>c. Meningkatkan kemampuan SDM Bidang kesehatan dengan pelatihan-pelatihan</p>

Analisa permasalahan pada Rancangan Proyek Perubahan ini menggunakan metode SOAR sebagai berikut:

1. Strength (S) Hal-hal yang menjadi kekuatan serta aset terbesar yang dimiliki diungkapkan, baik aset yang berwujud maupun aset yang tidak berwujud. Tujuan pengungkapan ini adalah untuk memberikan penghargaan terhadap segala hal-hal positif yang dimiliki, yang pasti akan selalu dimiliki baik oleh individu maupun organisasi. Kekuatan inilah yang akan terus dikembangkan demi kemajuan organisasi maupun individu di masa depan
2. Opportunities (O) Berarti dilakukannya analisis terhadap lingkungan eksternal guna mengidentifikasi peluang terbaik yang dimiliki serta dapat dimanfaatkan oleh organisasi Lingkungan eksternal adalah sebuah wilayah yang penuh dengan berbagai macam kemungkinan dan peluang. Salah satu syarat bagi keberhasilan suatu perusahaan adalah kemampuannya memaksimalkan peluang yang dimiliki. Hal ini mensyaratkan adanya cara pandang yang positif dalam memandang lingkungan eksternal yang berubah dengan sangat cepat.
3. Aspirations (A) Para anggota organisasi berbagi aspirasi dan merancang kondisi masa depan yang mereka impikan, yang dapat menimbulkan rasa percaya diri dan kebanggaan baik terhadap diri sendiri, pekerjaan, departemen, maupun organisasi secara keseluruhan. Saling berbagi aspirasi ini menjadi hal yang sangat penting guna menciptakan visi, misi serta nilai yang disepakati bersama, yang menjadi panduan bagi perjalanan organisasi menuju masa depan.
4. Results (R) Berarti menentukan ukuran dari hasil-hasil yang ingin dicapai (measurable results) dalam perencanaan strategis, guna mengetahui sejauh mana pencapaian dari tujuan yang telah disepakati bersama. Agar para anggota organisasi merasa termotivasi dalam usaha mencapai tujuan yang telah ditetapkan ini, maka perlu dirancang sistem pengakuan (recognition) dan reward yang menarik.

Penjelasan matrix SOAR :

1. Strategi SA : strategi ini dibuat dengan memanfaatkan seluruh kekuatan untuk mencapai aspirasi yang diharapkan
2. Strategi OA : strategi ini dibuat untuk mengetahui dan memenuhi aspirasi dari setiap stakeholder yang berorientasi kepada peluang yang ada
3. Strategi SR : strategi ini dibuat untuk mewujudkan kekuatan untuk mencapai Hasil yang terukur
4. Strategi OR : Strategi ini berorientasi kepada Peluang untuk mencapai Result yang sudah terukur

B. Identifikasi potensi kendala Resiko dan alternatif solusi

1. Potensi Kendala
 - a. Adanya ketidak tertarikan dari Stakeholder;
 - b. Adanya kesulitan dalam melaksanakan koordinasi karena kesibukan dari stakeholder;
 - c. Tidak tepatnya pelaksanaan jadwal pelaksanaan proyek perubahan karena Tim efektif mempunyai tugas dan tanggungjawab masing-masing;
 - d. Adanya kendala di proses penerapan Aplikasi karena Aplikasi belum sempurna.
2. Resiko
 - a. Stakeholder tidak mendukung proyek perubahan ini;
 - b. Tidak bisa melaksanakan koordinasi dengan stakeholder;
 - c. Jadwal pelaksanaan proyek perubahan ini akan melebihi target waktu yang sudah ditentukan;
 - d. Aplikasi tidak bisa digunakan pada jadwal pelaksanaan proyek perubahan

3. Alternatif Solusi

- a. Melaksanakan edukasi dan pendekatan persuasife kepada Stakeholder;
- b. Membuat jadwal pertemuan dengan stakeholder
- c. Membuat timeline kegiatan dan adanya pembagian tugas kepada masing-masing personel tim efektif.
- d. Melaksanakan Koordinasi dengan pihak IT agar selalu memantau dan mantainance Aplikasi.

C. Design Contain Marketing

Rencana Strategis marketing dalam proyek perubahan ini dilakukan dengan prinsip 4P1C meliputi Produk, Price, Promotion dan Customer. sebagai berikut:

PRODUCT (HASIL)	Produk dari Rancangan Proyek perubahan ini akan dilakukan strategis marketing berupa Aplikasi yang akan digunakan untuk pemeliharaan, perawatan dan penempatan SDM Kepolisian
PRICE (ANGGARAN)	Produk Rancangan Proyek perubahan ini akan dilaksanakan dengan menggunakan biaya dari mandiri, sponsor dan dana DIPA Biddokkes Polda Jateng TA. 2020.
PLACE (TEMPAT)	Proyek Perubahan ini akan dilaksanakan di Biddokkes Polda Jateng dengan melibatkan beberapa stakeholder di tingkat Polda Jateng dan beberapa Urkes di Polres.

<p>PROMOTION (PEMASARAN)</p>	<p>Proyek perubahan ini akan di promosikan atau diinformasikan melalui beberapa kegiatan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membuat Nota dinas dan Surat telegram b. Sosialisasi dilingkungan Biddokkes Polda Jateng c. Zoommeeting dengan para Paurkes/ Poliklinik Polres Sejawaran
<p>CUSTOMER (PENGGUNA)</p>	<p>Stakeholder pada Rancangan Proyek perubahan ini antara lain Biro SDM Polda Jateng, Para Kasatker dan Para Paurkes/ Kapoliklinik di Polres</p>